

# LEITFADEN ZUM EINTRAG EINER PRÜFUNGSANERKENNUNG

- Für Bachelor- und Mastercurricula Versionen ab 2016W  
(Stand 08.01.2018)

Um Prüfungen bzw. Prüfungsleistungen aus früheren/anderen Studien an anerkannten Bildungseinrichtungen für das aktuelle Studium anerkennen und diese ins PLUSonline-System aufnehmen zu lassen, ist folgende Vorgehensweise notwendig:

## 1. Anmeldung in PLUSonline

Achtung! Anmeldung nur mit **Domänenkonto**  
(= Windows-Anmeldung am PC)

Benutzername:   
Kennwort:

Profil: Standard

Anmeldung  Abbrechen

## 2. Anerkennungen/Leistungsnachträge

Forschung & Lehre	Studium	Ressourcen	Dienste
 <a href="#">Fodok</a>	<a href="#">Studienbeitragsstatus</a> <a href="#">Studierendenkartei</a> <a href="#">PLUS Abschlussarbeiten-Verwaltung (PAAV)</a> <a href="#">Meine LVs</a> <a href="#">LV- und Prüfungsan-/abmeldung</a> <a href="#">Prüfungsergebnisse</a> <a href="#">Studienerfolgsnachweis</a> <a href="#">Anerkennungen / Leistungsnachträge</a> <a href="#">Studienstatus</a> <a href="#">Studienbestätigungen</a> <a href="#">Studien-/Heimatadresse</a>	<a href="#">Doku/Handbücher Studierende</a> <a href="#">Terminkalender</a> <a href="#">Evaluierungen</a> <a href="#">persönliche Einstellungen</a> <a href="#">Anmelde-Log</a> <a href="#">Lesezeichen</a> <a href="#">PC-/Poolräume</a>	<a href="#">Blackboard</a> <a href="#">Cluster Mitte - Interuniversitäre Anmeldung</a> <a href="#">Hochschülerschaftswahl</a> <a href="#">IT-Support</a> <a href="#">Mail ClientAccess</a> <a href="#">Unicard Image Upload</a> <a href="#">RDB</a> <a href="#">Interne Weiterbildung</a> <a href="#">Webmail Stud</a> <a href="#">Bibliothek</a> <a href="#">Kennwort ändern</a>

## 3. Auf der sich dann öffnenden Seite rechts oben auf **Neue Anerkennung** klicken

Suche       [Hilfe](#)

Gehe zu [Studierendenkartei](#)  
Aktion [Neue Anerkennung](#) [Neue Leistung](#)  
Leistungen [Titel](#) [Nummer](#)

**4. Bitte füllen Sie nun die Maske „Anerkennungs-/Bescheidpositionen“ aus**

- a. Wählen Sie das **Studium** aus, für das Sie eine/mehrere Prüfung/en anerkennen lassen möchten
- b. Wählen Sie beim **Anerkennungstyp**  
⇒ „**Allgemeine Anerkennung**“
- c. Wählen Sie bei **Bildungseinrichtung** diejenige Hochschule aus, bei der Sie die Prüfung absolviert haben, die Sie anrechnen lassen wollen (entweder Uni Salzburg oder andere Bildungseinrichtung)  
⇒z.B. „**AUT Universität Wien**“ oder „**Universität Salzburg**“
- d. Geben Sie bei **Anerkennungsdatum** das **aktuelle Datum** ein  
⇒ z.B. 04. Dezember 2017 >> 04.12.2017
- e. Speichern, DANACH auf **Abbrechen/Schließen**  
Nun sehen Sie wieder die Übersichtsseite von *Anerkennungen/Leistungsnachträge*

Form fields labeled:

- a → Studium: D 066 840 840\_17W Masterstudium; Psychologie (UG2002)
- b → Anerkennungstyp: Allgemeine Anerkennung
- c → Bildungseinrichtung: AUT Universität Wien
- d → Anerkennungsdatum: 04.12.2017
- e → Speichern (highlighted with a red circle)

**5. Bitte klicken Sie bei Positionen auf 0/0/0, um die erste Bescheidposition zu erstellen**

Anerkennungen						
Anerkennungstyp	Geschäftszahl	Dekanatszahl	Datum	Positionen	Bildungseinrichtung	Anmerkung
Alle/OK Stud./OK PLUS						
Bachelorstudium; Mathematik (UG2002)						
Allgemeine Anerkennung			05.05.2017	1 / 0 / 0	Balkh University	
Bachelorstudium; Psychologie (UG2002)						
Allgemeine Anerkennung			24.02.2016	1 / 1 / 1	Dubai Higher Colleges of Technology/Dubai Women's College	
Allgemeine Anerkennung			04.11.2016	1 / 1 / 0	Universität Hohenheim - Stuttgart	
Allgemeine Anerkennung			17.01.2017	1 / 0 / 0	Fremde Bildungseinrichtung - foreign educational institution	
Masterstudium; Psychologie (UG2002)						
Allgemeine Anerkennung			26.04.2017	1 / 1 / 0	Praxiseinrichtung	
Allgemeine Anerkennung			26.04.2017	1 / 0 / 0	Praxiseinrichtung	
Allgemeine Anerkennung			16.10.2017	1 / 0 / 0	Praxiseinrichtung	
Allgemeine Anerkennung			04.12.2017	0 / 0 / 0	Universität Wien	
Lehramtsstudium Bachelor; UF Psychologie und Philosophie; UF Physik (UG2002)						
Allgemeine Anerkennung			24.06.2016	1 / 1 / 1	Universität Salzburg	

**6. Anschließend klicken Sie bitte rechts oben auf „*Neue Position*“**



Anerkennungs-/Bescheidpositionen  
Anerkennung vom 04.12.2017  
Typ: Allgemeine Anerkennung  
Studium: D 066 840 Masterstudium; Psychologie (UG2002)  
Bildungseinrichtung: Universität Wien

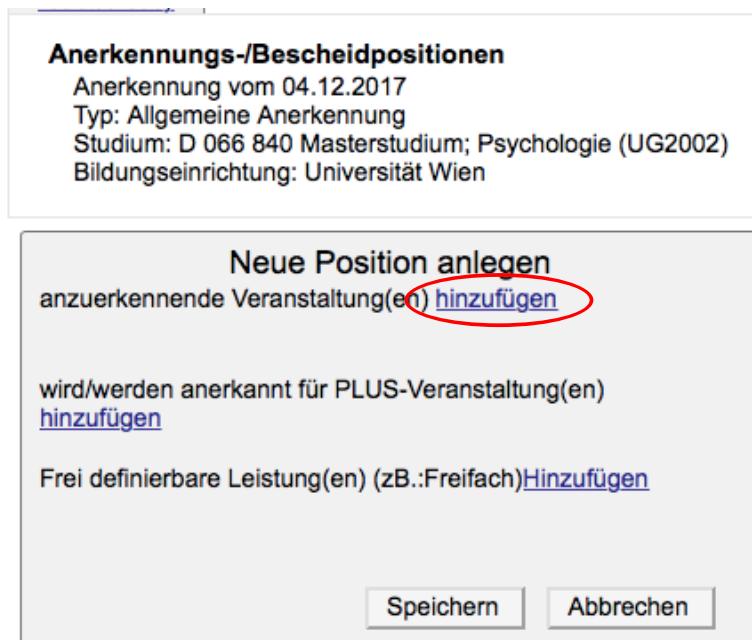
Zum gewählten Bescheid liegen derzeit keine Positionen vor!

Aktion **Neue Position**  
Auswahl [Parameter](#) [Positionen](#)

Abbrechen

©2017 Universität Salzburg. Alle Rechte vorbehalten. | PLUSonline powered by CAMPUSonline® | [Feedback](#)

**7. Zur Eingabe der Position klicken Sie bitte im nächsten Fenster bei „*Neue Position anlegen – anzuerkennende Veranstaltung(en)*“ auf *hinzufügen*“**



Anerkennungs-/Bescheidpositionen  
Anerkennung vom 04.12.2017  
Typ: Allgemeine Anerkennung  
Studium: D 066 840 Masterstudium; Psychologie (UG2002)  
Bildungseinrichtung: Universität Wien

**Neue Position anlegen**  
anzuerkennende Veranstaltung(en) **hinzufügen**

wird/werden anerkannt für PLUS-Veranstaltung(en)  
[hinzufügen](#)

Frei definierbare Leistung(en) (zB.:Freifach)[Hinzufügen](#)

Speichern Abbrechen

**8. Bitte entscheiden Sie folgendes:**

- a. Wenn Sie Prüfungen anerkennen lassen wollen, die Sie **an der Universität Salzburg absolviert** haben, fahren Sie bitte mit **Schritt 9)** fort
- b. Wenn Sie Prüfungen anerkennen lassen wollen, die Sie **an einer anderen Bildungseinrichtung absolviert** haben, fahren Sie bitte mit **Schritt 11)** fort

**9. Bitte klicken Sie auf das/die entsprechende Prüfungsergebnis(se), die Sie anerkennen lassen wollen - danach schließen Sie dieses Fenster**

Prüfungsergebnisse an der PLUS											
Studien-ID	Nr.	Sem.	Titel		Art	SSt	ECTS-Credits	Studienjahr	Datum	PLUS Beurteilung	Anerkannt lt.
D 193 060 058	<a href="#">437.057</a>	15W	<input checked="" type="checkbox"/> für Position gewählt	Einführung in die Physik (für UF Physik und UF Biologie)	VO	3	3	2015/16	24.06.2016	1	Allgemeine Anerkennung
D066840	<a href="#">840.SOZ</a>	15W	<a href="#">Spezialisierung Gesundheit 15/16</a>		FA	0	0	2015/16	30.09.2016	E	

**10. Fahren Sie mit Schritt 12) fort**

**11. Bitte füllen Sie nun in der Maske „Anerkennungen / Zeugnisnachtrag“ folgende Felder aus**

- a. **Bezeichnung:** Nennen Sie den **Titel/Name der Prüfung**
- b. **ECTS-Credits:** **ECTS** angeben
- c. **Originalnote:** Hier die Note eintragen, mit der Sie die Prüfung bestanden haben
- d. **Lehrveranstaltungsart:** z.B. Grundkurs, Vorlesung, o.ä.
- e. **Studienjahr:** Geben Sie hier das **Studienjahr** an, in dem Sie Ihre Prüfung **absolviert** haben
- f. **Speichern und Schließen**

**Anerkennungen / Zeugnisnachtrag**  
Anerkennung vom 04.12.2017  
Typ: Allgemeine Anerkennung  
Studium: D 066 840 Masterstudium; Psychologie (UG2002)  
Bildungseinrichtung: Universität Wien

a	Kurs-Nummer	<input type="text"/>
	Bezeichnung	<input type="text"/>
	Bezeichnung (English)	<input type="text"/>
	Thema	<input type="text"/> max. 2000 Zeichen
	Thema (English)	<input type="text"/> max. 2000 Zeichen
	Wochenstunden	<input type="text"/>
b	ECTS-Credits	<input type="text"/>
	Prüfungsdatum	<input type="text"/>
	Format:	TT.MM.JJJJ
c	Originalnote	<input type="text"/>
d	Lehrveranstaltungsart	<input type="text"/>
e	Studienjahr	2017/18
	Kursdauer	<input type="text"/>
	f	<input type="button" value="Speichern"/> <input type="button" value="Speichern und Schließen"/> <input type="button" value="Abbrechen/Schließen"/>

**TIPP:** Wenn Sie **ein Bündel aus fremden Prüfungen** oder Teilprüfungen **für eine Prüfung in Salzburg** erkennen lassen wollen, dann fügen Sie diese einfach unter der gleichen Position mittels „anzuerkennende Veranstaltung(en) hinzufügen“ eine weitere Prüfung hinzu. Dieser Schritt kann – soweit sinnvoll – beliebig oft wiederholt werden.

12. Danach klicken Sie bei „wird/werden anerkannt für PLUS-Veranstaltungen“ auf **Hinzufügen**

**Anerkennungs-/Bescheidpositionen**  
Anerkennung vom 04.12.2017  
Typ: Allgemeine Anerkennung  
Studium: D 066 840 Masterstudium; Psychologie (UG2002)  
Bildungseinrichtung: Universität Wien

Position 1 bearbeiten					
anzuerkennende Veranstaltung(en) <a href="#">hinzufügen</a>					
Kurs der fremden Bildungseinrichtung	Kursdauer	Fremd-Beurteilung	ECTS-Credits	Löschen	
<a href="#">EC Gesundheitspsychologie; VO 2016/17;</a>	2	3			

wird/werden anerkannt für PLUS-Veranstaltung(en) [hinzufügen](#) (Redaktionssymbol umrandet)

Frei definierbare Leistung(en) (zB.:Freifach)[Hinzufügen](#)

[Speichern](#) [Abbrechen](#)

13. Wählen Sie **den entsprechenden Modulknoten** aus, für den die Prüfung angerechnet werden soll

**Beispiel Pflichtmodul (funktioniert genauso für jedes andere Fach, z.B. Freie Wahlfächer)**

⇒ wählen Sie [VK] [PSY\_M\_EINF] Pflichtmodule: Einführung ⇒ [VK] [PSY\_M\_2]  
Modul 2 Grundlagenmodule ⇒ [VK] [PSY\_M\_2.4] Gesundheit aus und klicken Sie auf **Auswählen**

[Zur Allgemeinen Sucheingabe](#) [Fertig](#)

[Auswählen ...](#)

Bezeichnung	empf. Sem.	ECTS Cr.
<input type="checkbox"/> [840_17W] Psychologie		120
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_EINF] Pflichtmodule: Einführung		20
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_1] Modul 1 Wissenschaftstheorie und Methoden		7
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_2] Modul 2 Grundlagenmodul		13
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_2.1] Grundlagen der Spezialisierungsmodule		3
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_2.2] Soziale Interaktion		2
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_2.3] Cognitive Neuroscience		2
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_2.4] Gesundheit		2
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_2.4] Intervention		4
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_SPEZ] Gebundene Wahlmodule: Spezialisierung: eines der vier Spezialisierungsmodul ist vollständig zu erfüllen		28
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_3] Modul 3 Berufsorientierung		13
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_WP] Wahlpflichtlehrveranstaltungen im Masterstudium		10
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_FWF] Freie Wahlfächer		6
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_FWF] Freie Wahlfächer		
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_PR] Pflichtpraxis		9
<input type="checkbox"/> [VK] [PSY_M_13] Masterarbeit und Begleitlehrveranstaltungen		34

[Auswählen ...](#) (Redaktionssymbol umrandet)

**14. Danach bitte folgendermaßen die Felder ausfüllen**

a. **Soll hinzugefügt werden:** Bitte wählen Sie einer der folgenden Optionen aus:

- Fächer im Bachelorstudium beginnen mit der Zahl **640.XXX**
- Fächer im Masterstudium beginnen mit der Zahl **840.XXX**

b. **Semester:** Wählen Sie das aktuelle Studienjahr aus

c. **Beurteilung:** Wählen Sie **die Note** aus, mit der Sie die Prüfung bestanden haben  
(Entsprechend des österreichischen Notensystems)

d. Klicken Sie auf **Hinzufügen** und anschließend auf **Schließen**

**Anzuerkennende Leistung hinzufügen**

Anerkennung vom 04.12.2017  
Typ: Allgemeine Anerkennung  
Studium: D 066 840 Masterstudium; Psychologie (UG2002)  
Bildungseinrichtung: Universität Wien

a → **Soll hinzugefügt werden**  A00.005391 Gesundheit (0SSt FA, WS 2017/18)  840.006 Gesundheit (1,75SSt VO, WS 2017/18)

b → **Semester** 2017/18 W

c → **Beurteilung** d

Weitere auswählen **Hinzufügen** **Schließen**



**TIPP:** Soll eine fremde Prüfung gleich mehrere Salzburger Prüfungen ersetzen, so wiederholen Sie sinngemäß unter der gleichen Position die **Schritte 8 bis 11**.

**HINWEIS:** Bitte hier auf keinen Fall Prüfungen aus älteren Studienjahren auswählen, die nicht dem vorliegenden Curriculum zugeordnet sind. Ansonsten kann Ihre Anrechnung nicht in Ihrem Curriculum Support zugeordnet werden.

**15. Kontrollieren Sie nun bitte folgende Angaben:**

- a. **Lehrveranstaltung/Fach:** Bezeichnung die Sie unter Punkt 11 ausgewählt haben  
⇒ Sind die Angaben korrekt, weiter zu **12.c.**
- b. Sollten hier Fehler aufgetreten sein, haben Sie die Möglichkeit auf das  -Symbol zu klicken und damit den Eintrag zu löschen  
⇒ Bitte gehen Sie dann wieder zu **Punkt 9 im Leitfaden zurück**
- c. Bei **PLUS Beurteilung** die entsprechende Note auswählen
- d. Klicken Sie anschließend auf **Speichern**

Position 1 bearbeiten

an zuerkennende Veranstaltung(en) [hinzufügen](#)

Kurs der fremden Bildungseinrichtung	Kursdauer	Fremd-Beurteilung	ECTS-Credits	Löschen
► <a href="#">EC Gesundheitspsychologie; VO 2017/18</a>		1	3	

wird/werden anerkannt für PLUS-Veranstaltung(en) [hinzufügen](#)

Lehrveranstaltung/Fach	PLUS Beurteilung	Löschen
► 840006 Gesundheit; VO 1,75SSt W 2017/18 	1 sehr gut	

Frei definierbare Leistung(en)  
(zB.:Freifach)[Hinzufügen](#)

**Speichern** **Abbrechen**

**16. Anerkennung weiterer Prüfungen**

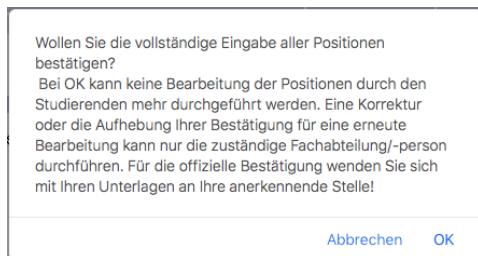
- a. Wenn Sie weitere Prüfungen **von der selben Bildungseinrichtung** anerkennen lassen wollen, legen Sie eine **neue Position** an ⇒ **Wiederholen Sie Schritt 6 bis 12**
- b. Wenn Sie Prüfungen von einer anderen Uni anerkennen lassen wollen, legen Sie eine **neue Anerkennung** an ⇒ **Wiederholen Sie Schritt 3 bis 12**

**17. Wenn Sie keine weiteren Prüfungen anerkennen lassen wollen, klicken Sie auf **Alle Positionen bestätigen****

**Anerkennungs-/Bescheidpositionen**  
Anerkennung vom 04.12.2017  
Typ: Allgemeine Anerkennung  
Studium: D 066 840 Masterstudium; Psychologie (UG2002)  
Bildungseinrichtung: Universität Wien

Aktion	<a href="#">Neue Position</a>	<a href="#">Alle Positionen bestätigen</a> <b>Alle Positionen bestätigen</b>	<a href="#">Antrag drucken</a>		
Auswahl	<a href="#">Parameter</a>	<a href="#">Positionen</a>			
Reihenfolge		PLUS Beurteilung	ECTS Credits	Fremd-Beurteilung	Bestätigung
<b>Position 1</b>		 			
EC Gesundheitspsychologie; VO 2017/18; wird anerkannt für		k.A.	3	2	
840006 Gesundheit; VO 1,75SSt W 2017/18; 			2	2	

**18. Danach erscheint folgende Meldung:**



- a. Wenn alles korrekt eingetragen wurde: **Meldung mit OK bestätigen.**  
Sie können danach **KEINE KORREKTUREN** mehr vornehmen!**
- b. Danach oben rechts auf **Antrag drucken** klicken**
- c. Wenn Sie den Antrag später drucken wollen klicken Sie einfach **in der Übersicht auf die Positionen Ihres Antrags (1/1/0 oder 1/0/0)** und es erscheint wieder das unten abgebildete Fenster in dem Sie oben rechts auf **Antrag drucken** klicken können**

Anerkennungs-/Bescheidpositionen		Aktion			
		Antrag drucken	Auswahl	Parameter	Positionen
Reihenfolge	Position	PLUS Beurteilung	ECTS Credits	Fremd-Beurteilung	Bestätigung
		Stud.	PLUS		
Position 1	EC Gesundheitspsychologie; VO 2017/18; wird anerkannt für 840006 Gesundheit; VO 1,75SS1 W 2017/18; ⓘ	K.A.	3	2	✓
		2	2		

**19. Antrag ausdrucken und unterschreiben**

- a. Der Antrag im Geschäftszimmer, im Postkasten im Foyer oder bei Frau Mag. Seiser-Heiß abzugeben**
- b. Bei Angabe einer Handy-Nummer wird die Verständigung über die Fertigstellung des Bescheides durch die Rechtsabteilung per SMS zugeschickt, ansonsten als E-Mail an die Universitäts-Email-Adresse.**
- c. Bei Befürwortung durch den/die Vorsitzende/n der Curricular-Kommission wird der Antrag an die Rechtsabteilung weitergeleitet, wo der endgültige Anerkennungs-Bescheid ausgestellt wird. Nach Fertigstellung erhalten Sie eine Verständigung durch die Rechtsabteilung.**
- d. Mit der Abholung des Bescheides wird der Eintrag der Anerkennung auf „**gültig**“ gesetzt. In Ihrer Übersicht scheint dann **1/1/1** auf.**
- e. Danach scheint Ihr anerkannte Prüfung auf dem „**Studienerfolgsnachweis mit Anerkennungen**“ auf Ihrer Plusonline-Visitenkarte zum Selbstausdrucken auf (weitere Bezeichnungen: Leistungsnachweis, Prüfungsnachweis, Transcript of Records). Die Anerkennung ist auch im Curriculum-Support ersichtlich.**