

GZ A 0104/1-2022

In der **AB Wirtschaftsabteilung** gelangt die Stelle **e. Referent\*in Beschaffung und Zutrittsverwaltung** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIa des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 2.210,20 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: Gleitzeit
- Aufgabenbereiche: Bearbeitung von sämtlichen Beschaffungsanfragen im Aufgabengebiet der Wirtschaftsabteilung, insbesondere Zutrittsverwaltung; eigenständige und eigenverantwortliche Bearbeitung aller Prozesse in der Zutrittsverwaltung (Schlüsselverwaltung, d.h. Schlüsselaus- und -rückgabe), Instandhaltung, Programmierung und Reparatur der bestehenden Schließ- und Sperranlagen); kontinuierlicher Verbesserungsprozess: Schaffung, Servicierung und Verbesserung der Universitätsinfrastruktur im Aufgabenbereich der Wirtschaftsabteilung unter besonderer Berücksichtigung der Haushaltungsgrundsätze des Bundes "Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit, Zweckmäßigkeit" sowie einer nachhaltigen Handlungsweise; Mitarbeit in Projekten
- Anstellungsvoraussetzungen: techn./kaufm./allg. Matura oder dementsprechende Erfahrung/Praxis, IT-Kenntnisse (MS-Office, SAP von Vorteil)
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: sehr gute IT-Anwender\*innenkenntnisse inkl. SAP; perfekte dt. Rechtschreibung; Erfahrung bzw. Interesse für die Zutrittsverwaltung
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Fähigkeit zum vernetzten und aufgabenorientierten sowie lösungsorientierten Denken, Teamfähigkeit, organisatorisches Geschick und sehr gute Umgangsformen, technisches Interesse

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel.Nr. +43/662-8044/2151 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 25. Mai 2022**

Die Paris-Lodron-Universität Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen und beim allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Personen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Informationen erhalten Sie unter der Telefonnummer +43/662/8044-2462 sowie unter [disability@plus.ac.at](mailto:disability@plus.ac.at).

Um eine geschlechtsneutrale Formulierung zu gewährleisten, werden geschlechterspezifische Artikel, Pronomen und Adjektive im Text abgekürzt dargestellt.

Leider können die Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen, nicht vergütet werden.

Die Aufnahmen erfolgen nach den Bestimmungen des Universitätsgesetzes 2002 (UG) und des Angestelltengesetzes.

Ihre Bewerbung **unter Angabe der Geschäftszahl der Stellenausschreibung** senden Sie bitte per E-Mail an [bewerbung@plus.ac.at](mailto:bewerbung@plus.ac.at)