

# Informationen zum Studienabschluss

## (Doktoratsstudium Curriculum 2022)

### Genehmigung der Disposition:

Die Disposition muss vor einem Fachkollegium (z.B. Fachbereichskolloquium, DissertantInnenseminar) öffentlich präsentiert werden. Dazu muss das Mitglied der Promotionskommission Ihrer Studienrichtung anwesend sein und auf dem Formular (siehe Homepage) die Präsentation bestätigen. Übermitteln Sie bitte das Formular an das Prüfungsreferat:

[kw-gw-pruefungsreferat@plus.ac.at](mailto:kw-gw-pruefungsreferat@plus.ac.at)

### Anmeldung der Dissertation:

Bitte im Abschlussarbeitenprogramm (PAAV) die Anmeldung durchführen (Titel, der Dissertation, Haupt- und Nebenbetreuer auswählen. Die **Disposition** und die **Stellungnahmen** der Betreuer bzw. Betreuerinnen sind eigenständig im PAAV hochzuladen. Erst wenn dies geschehen ist, können Sie die Anmeldung der Dissertation weiterleiten.

### Einreichung der Dissertation:

#### Voraussetzungen:

- Dissertation im PAAV-System hat Status „bewilligt“
- Protokollierung der Betreuung (mindestens 1 Termin)
- Führen Sie dort nun folgende Eintragungen durch:
  - Abstract der Arbeit in Deutsch bzw. Originalsprache
  - Abstract in Englisch (jeweils max. 4.000 Zeichen)
  - mindestens 3 Schlagwörter

Dissertation hochladen (PDF Format).

Die Plagiatsprüfung wird nun durch den Erstgutachter bzw. durch die Erstgutachterin durchgeführt. Wenn die Plagiatsüberprüfung durchgeführt ist und der /die Gutachter\*in die Freigabe zum Einreichen erteilt, können Sie die Dissertation ausdrucken (siehe nächster Punkt).

### Einreichung der Dissertation:

#### ➔ **5 gebundene Exemplare** der Dissertation

(Einen Vorschlag für die Gestaltung des Titelblattes finden Sie umseitig. Bitte unbedingt den Namen der Betreuerin/des Betreuers und die Fachbereichsbezeichnung in der Dissertation anführen.)

**Bindung:** Für die Archivierung in der Bibliothek muss das gedruckte Werk jedenfalls selbststehend sein. Dies bedeutet eine feste Bindung (keine Spiralbindung, kein Kunststoff-Cover, sondern ein festes Cover). Eine Softbindung ist allenfalls mit einem festen Karton-Cover möglich.

## **Alle fünf Exemplare der Dissertation müssen im Prüfungsreferat eingereicht werden.**

Nach erfolgter Beurteilung – die Gutachten sind im PAAV-System ersichtlich - kann der Prüfungstermin für die kommissionelle Prüfung (Dissertationsverteidigung) mit den Prüferinnen/Prüfern vereinbart werden.

### **Kommissionelle Prüfung (Dissertationsverteidigung):**

Spätestens **2 Wochen** vor Prüfungsantritt **müssen** folgende Unterlagen im Prüfungsreferat aufliegen:

- ➔ bestätigter Prüfungspass und Sonderleistungen über 30 ECTS gemäß Curriculum
- ➔ Formular für die Anmeldung zur Dissertationsverteidigung inkl. Mailbestätigungen der Prüfungskommission

### **Verleihungsbescheid:**

**Innerhalb eines Monats** nach Studienabschluss wird das Abschlusszeugnis und der Verleihungsbescheid vom Prüfungsreferat ausgestellt und amtssigniert an Ihre Studierenden-E-Mail-Adresse übermittelt.

### **Hinweise zur Promotion:**

**Bitte beachten Sie:** Die Teilnahme an der **feierlichen Promotion** ist nicht verpflichtend und erfordert eine Anmeldung in der Abteilung Kommunikation & Fundraising,

<https://www.plus.ac.at/kommunikation-und-fundraising/service-fuer-studierende/sponsion-promotion/>

### **VORSCHLAG für die Gestaltung des Titelblattes der Dissertation:**

<b>TITEL DER DISSERTATION</b>
DISSE
DISSERTATION
zur Erlangung des Doktorgrades
an der Gesellschaftswissenschaftlichen Fakultät
der Universität Salzburg
Fachbereich * .....
Hauptbetreuer*in: Prof. Dr. .....
eingereicht von
VOR- und ZUNAME
Salzburg 20..

\* Geschichte, Erziehungswissenschaft, Kommunikationswissenschaft, Politikwissenschaft, Soziologie und Sozialgeographie, Philosophie