

**Schlüsselantrag für:** \_\_\_\_\_  
(Fachbereich / Organisationseinheit)

**Wirtschaftsabteilung/Schlüsselausgabe**  
**Kapitelgasse 4-6/Eingang 12**  
**0662/8044/2154 bzw. -2160; [schluessel@plus.ac.at](mailto:schluessel@plus.ac.at)**

**Schlüsselberechtigte/r:**

**Name:** \_\_\_\_\_ **Vorname:** \_\_\_\_\_

**Geburtsdatum:** \_\_\_\_\_ **Telefon:** \_\_\_\_\_

**E-Mail-Adresse privat:** \_\_\_\_\_

**Arbeitsplatz (Raumnummer):** \_\_\_\_\_

**Arbeitsverhältnis von** \_\_\_\_\_ **bis** \_\_\_\_\_

**Schlüsselnummer (bitte jeweils die vollständige Schlüsselnummer eintragen):**

☐ \_\_\_\_\_

☐ \_\_\_\_\_

☐ \_\_\_\_\_

☐ **Gebäudezutritt außerhalb der Öffnungszeiten** ist erforderlich

Ein **Bibliothekszutritt** außerhalb der Öffnungszeiten ist vom FB gesondert über die Fakultätsbibliothek zu beantragen.

**Fachbereichsleiter\*in/Leiter\*in der Organisationseinheit:**

\_\_\_\_\_  
Datum / Unterschrift / Stempel

\_\_\_\_\_  
Name in Blockbuchstaben