

GZ A 0066/1-2023

An der **Universitätsbibliothek** gelangt die Stelle **e. Referent*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIa des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 1.190,10 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: 4 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 20
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: administrative und organisatorische Unterstützung der Bibliotheksleitungsassistenz; Unterstützung bei der Veranstaltungsorganisation sowie Bereitschaft zur gelegentlichen Veranstaltungsaufsicht; Mitarbeit bei Projekten
- Anstellungsvoraussetzungen: abgeschlossene Reifeprüfung, sehr gute Deutsch- und EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: nachweisbare einschlägige Berufserfahrungen im Sekretariatsbereich von Vorteil; Erfahrung und Kenntnisse in komplexen Organisationsaufgaben und in der Administration; Organisationsfähigkeit und Problemlösungskompetenz; Kenntnisse universitärer Strukturen von Vorteil
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: hohes Maß an Selbstständigkeit, ausgeprägte Loyalität und Diskretion, analytische Genauigkeit, ausgezeichnete Kommunikationsfähigkeit, hohe Belastbarkeit, ausgeprägte Serviceorientiertheit, hohes Maß an Verlässlichkeit, ausgezeichnete soziale Kompetenz

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel.Nr. +43/662-8044/77340 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. April 2023

Die Paris-Lodron-Universität Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen und beim allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Personen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Informationen erhalten Sie unter der Telefonnummer +43/662/8044-2462 sowie unter disability@plus.ac.at. Um eine geschlechtsneutrale Formulierung zu gewährleisten, werden geschlechterspezifische Artikel, Pronomen und Adjektive im Text abgekürzt dargestellt. Leider können die Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen, nicht vergütet werden.

Die Aufnahmen erfolgen nach den Bestimmungen des Universitätsgesetzes 2002 (UG) und des Angestelltengesetzes.

Ihre Bewerbung **unter Angabe der Geschäftszahl der Stellenausschreibung** senden Sie bitte per E-Mail an bewerbung@plus.ac.at