

GZ A 0202/1-2023

In der **Abteilung Human Resources** gelangt die Stelle **e. Referent*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIa des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 1.190,10 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: 2. Jänner 2024
- Beschäftigungsdauer: bis 31. Dezember 2025, mit Option auf Entfristung
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 20
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: Verwaltung und allgemeine administrative Tätigkeiten in der Abteilung Human Resources; Unterstützung bei der Registratur von Dokumenten; Organisation von Veranstaltungen und Tagungen; Terminverwaltung der Abteilungsleitung; Administration von Bewerbungen; Unterstützung bei der Administration von Urlaubsmeldungen; Übertragung von ELDA-Meldungen; Auswertung der Homeoffice-Tage
- Anstellungsvoraussetzungen: abgeschlossene Reifeprüfung oder Berufsausbildung; sehr gute IT-Anwender*innenkenntnisse
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Kenntnisse im Bereich der Personalverrechnung; gute Englischkenntnisse
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Kommunikations- und Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit und Genauigkeit, Eigeninitiative, Fähigkeit zum vernetzten Denken, hohe Dienstleistungsorientierung

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel.Nr. +43/662-8044/2100 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 23. November 2023

Die Paris-Lodron-Universität Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen und beim allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Personen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Informationen erhalten Sie unter der Telefonnummer +43/662/8044-2462 sowie unter disability@plus.ac.at. Um eine geschlechtsneutrale Formulierung zu gewährleisten, werden geschlechterspezifische Artikel, Pronomen und Adjektive im Text abgekürzt dargestellt. Leider können die Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen, nicht vergütet werden.

Die Aufnahmen erfolgen nach den Bestimmungen des Universitätsgesetzes 2002 (UG) und des Angestelltengesetzes.

Ihre Bewerbung **unter Angabe der Geschäftszahl der Stellenausschreibung** senden Sie bitte per E-Mail an bewerbung@plus.ac.at