

Personalmobilität

Möglichkeiten für Mitarbeiter*innen der Verwaltung

-
- Grundlagen
 - Beispiele
 - Bewerbung

GRUNDLAGEN



Erasmus+



PARIS
LODRON
UNIVERSITÄT
SALZBURG

Abteilung für
Internationale
Beziehungen

Das **Erasmus+ Programm** fördert den **europaweiten Personalaustausch** zwischen Hochschulen und Institutionen aus allen Bereichen des Arbeitsmarktes.



Rund **1.000 Angestellte** von **österreichischen Hochschulen** gehen pro Jahr mit Erasmus+ ins Ausland, um dort zu lehren oder sich fortzubilden.

An der **PLUS** ca. **20-30** pro Jahr.

Beweggründe für internationale Mobilität

- ✓ Neue **Partnerschaften** auf akademischer und administrativer Ebene
- ✓ **Horizontenerweiterung**
- ✓ Förderung von **Sprachkompetenzen** auf allen Ebenen
- ✓ Austausch von **“Best Practice“-Beispielen**
- ✓ **Mehr Motivation & Arbeitszufriedenheit**
- ✓ **Erweiterung englischsprachiger Lehrangebote**
- ✓ **Identifikation mit der Heimatinstitution**
- ✓ Förderung einer **offenen Willkommenskultur**
- ✓ **Abbau Ängste und Vorurteile**



Einfach mal treiben lassen.



Mobilität von Lehrenden und Verwaltungspersonal

Um **Erasmus+ Personalmobilität** fördern zu können, werden von der PLUS regelmäßig EU-Fördermittel für Personalmobilität zu Lehr- und Fortbildungszwecken beantragt.

Teilnahmeberechtigt: Wissenschaftliches Personal + Allgemeines Verwaltungspersonal mit einem aktiven Dienstverhältnis zur PLUS.

Ausgenommen sind: Lehrbeauftragte, Studienassistent*innen, emeritierte/pensionierte Universitätsprofessor*innen sowie Gastprofessor*innen





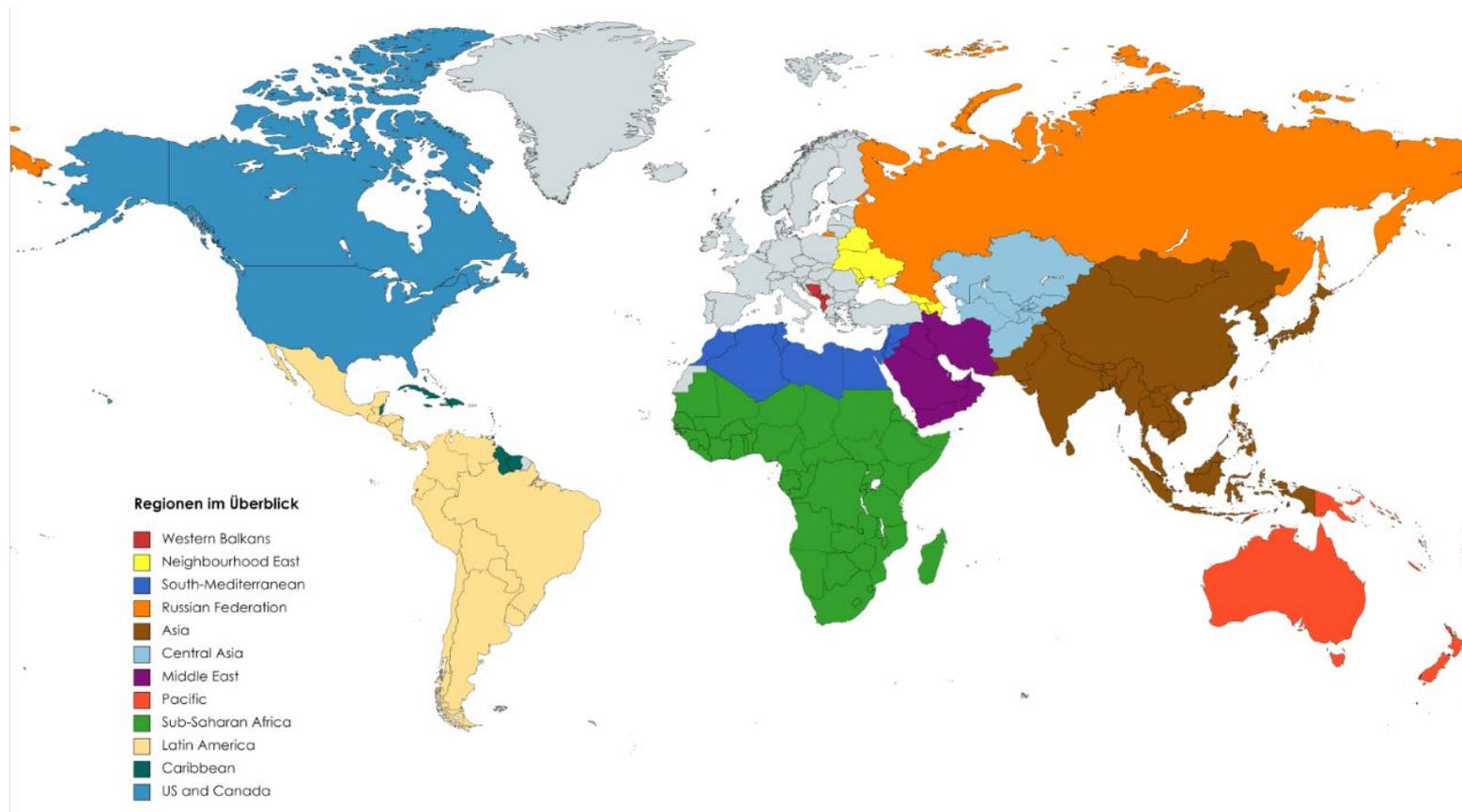
- **Teilnahme an Konferenzen** kann nicht gefördert werden!
- **Kurskosten** können nicht über Erasmus+ gefördert werden!

Erasmus + Programmländer (KA 131)

- Alle Mitgliedsstaaten der EU, außerdem
 - Island
 - Liechtenstein
 - Nordmazedonien
 - Norwegen
 - Serbien
 - Türkei



Erasmus + Partnerländer (KA 171)



Mögliche Aufnahmeinstitutionen



Hochschulen* in einem **Programmland**, die eine ECHE besitzen (nur bei STA bilaterales Abkommen notwendig)

Hochschulen in einem **Partnerland** (bilaterales Abkommen notwendig)

Organisationen und Unternehmen, die in Bereichen allg. und beruflichen Bildung tätig sind

*Aktivitäten in der **Schweiz und UK** können **nicht** gefördert werden!*

**Erasmus-Charta für die Hochschulbildung (ECHE) bildet den allgemeinen Qualitätsrahmen für Kooperationsaktivitäten von Hochschuleinrichtungen auf europäischer und internationaler Ebene im Rahmen von Erasmus+.*

Mögliche Fortbildungsangebote

Linksammlung: <http://staffmobility.eu/>



Teilnahmevoraussetzungen

- **Inhalt** der **Fortbildung** orientiert sich an der **aktuellen Tätigkeit**
- Die zu **erwerbenden Fähigkeiten** bedeuten einen **Mehrwert** für die/den **Teilnehmer*in** und die **Abteilung**
- Das **Vorhaben** wird durch **die/den Dienstvorgesetzte/n** **unterstützt**
- Das Fortbildungsprogramm ist mittels **Mobility Agreement** **abgestimmt**
- **Freistellung** beantragt und genehmigt durch Personalabteilung

BEWERBUNG

Bewerbung

- Mobility Agreement
- Freistellung beantragen (PLUS Online / HR)
- Zuschussvereinbarung
- Anträge werden laufend angenommen

Nach der Reise

- Reisekostenabrechnung
- Original Belege
- Confirmation of Stay
- Beneficiary Module: EU Survey ausfüllen und abschicken

Auswahlkriterien

- dienstliche Notwendigkeit des Vorhabens
- Priorität = erstmaliger STT-Antrag
- Einreichdatum Bewerbungsunterlagen
- vorhandenes Budget



Aufenthaltsdauer

- Mind. 2 Tage (KA 131) bzw. 5 Tage (KA 171) bis maximal 2 Monate
- zusätzliche An- und Abreisetage, sofern notwendig
- Hinweis: Es werden 5 + 2 Tage empfohlen
- Über längere Aufenthalte wird von Fall zu Fall entschieden

Förderbare Kosten

- **Reisekosten** zur Gastinstitution und zurück,
- **Aufenthaltskosten** für die Dauer der Mobilitätsphase im Gastland zzgl. An- und Abreisetage, sofern notwendig
- Die Fördermittel werden aus **EU-Mitteln** ausbezahlt!
- Teilnehmer*innen mit **besonderen Bedürfnissen** können **Sonderzuschüsse** beantragen.
- Unter Berücksichtigung des **Grundsatzes der Wirtschaftlichkeit** und der Reiserichtlinien der Universität Salzburg
- Aus EU-Mitteln können **keine Kurskosten** finanziert werden, aber
- Kostenübernahme für [externe Weiterbildung](#) durch HR-Personalentwicklung möglich

BEISPIELE

Personalmobilität (STT)

- STT admin. Universität Lüttich, Belgien – staff week „OPEN ACCESS“
- STT admin. Universität Tampere, Finnland – Seminar Kommunikation & Rhetorik
- STT admin. Freie Universität Berlin, Deutschland – Staff Week Int. Offices
- STT admin. Universität Passau, Deutschland – individuelle Bibliotheksfortbildung
- STT admin. Universität Verona – Staff Week Int. Offices
- STT science Royal College of Music London, UK – Musikwissenschaftl. Workshop
- STT science UN-Welternährungsprogramm Rom, Italien – GEOspacial job-shadowing
- STT science Universität Complutense Madrid, Spanien – Migration Studies research
- STT science Universität Lüttich, Belgien – Biowissenschaftliche Methoden
- STT science Europa-Universität Viadrina Frankfurt/Oder, Deutschland – Methodenseminar Wirtschaftswissenschaften

Fragen, Beratung, Anträge

Programmländer (KA 131)

Katharina Niedermayr, Durchwahl: 2044

katharina.niedermayr@plus.ac.at

Partnerländer (KA 171)

Katharina Gimm, Durchwahl: 2045

katharina.gimm@plus.ac.at

Online-Sprechstunde [via MS Teams](#): Dienstag & Donnerstag 10-11 Uhr (außer Feiertage)

Adresse: Sigmund-Haffner Gasse 18, 2. Stock, Termine im Büro nach Vereinbarung