

**Prüfungsreferat der NLW für den
Fachbereich
Sport- und Bewegungswissenschaft**
Schlossallee 49
5400 Hallein/ Rif



Sport and Exercise
Science

Prüfungsreferat

Sabine Zapf
Tel. + 43 (0)662 8044-4852
sabine.zapf@plus.ac.at

**Vize-Dekan der Natur- und
Lebenswissenschaftlichen Fakultät**
Univ.-Prof. Dr. Günter Amesberger
Tel. + 43 (0)662 8044-4857
guenter.amesberger@plus.ac.at

Merkblatt zum Studienabschluss Bachelorstudium Sport- und Bewegungswissenschaft

Das Bachelorstudium Sport- und Bewegungswissenschaft wird mit einer kommissionellen Bachelorprüfung abgeschlossen. Diese hat ein Ausmaß von 4 ECTS-Anrechnungspunkten. Voraussetzung für die kommissionelle Bachelorprüfung ist der **Nachweis der positiven Absolvierung aller vorgeschriebenen Prüfungen und der Bachelorarbeit (176 ECTS)**.

Gemäß § 14 des Studienplans besteht die kommissionelle Bachelorprüfung aus zwei Prüfungsfächern. Das erste Prüfungsfach ist jenes der Bachelorarbeit. Das zweite Prüfungsfach ist aus den Prüfungsfächern Biomechanik, Sportmotorik, Sportpsychologie, Sportsoziologie, Trainingswissenschaft unter thematischer Einbindung folgender Module zu wählen: I1a WPF1 Gesundheitssport, I1b WPF2 Leistungssport.

Festlegung des Prüfungssenats und der Prüfungsfächer:

- Der Prüfungssenat besteht aus drei Personen:
Vorsitzende:r
Erstprüfer:in: Person, die die Bachelor- oder Masterarbeit betreut hat (erstes Prüfungsfach)
Zweitprüfer:in: weitere Person lt. der untenstehenden Tabelle (zweites Prüfungsfach)
- Die beiden Prüfungsfächer sind bei zwei verschiedenen Prüfer:innen zu absolvieren.
- Studierende können für die gewählten Prüfungsfächer Prüfende vorschlagen.
- Der endgültige Prüfungssenat wird vom zuständigen Vize-Dekan eingesetzt.

Prüfungsberechtigt sind alle Habilitierten am FB Sport- und Bewegungswissenschaft. Die Prüfungsfächer sind wie folgt zugeordnet:

- Biomechanik (Schwameder)
- Sportmotorik (Schwameder, Wagner)
- Sportpsychologie (Amesberger, Finkenzeller, Würth)
- Sportsoziologie (Dimitriou)
- Trainingswissenschaft (Ring-Dimitriou, Wagner)

Terminfindung:

Die Terminfindung wird über das zuständige Prüfungsreferat für den Fachbereich (Frau Sabine Zapf) koordiniert.

Ein (vorläufiger) Bachelorprüfungstermin kann vereinbart werden, sobald alle Prüfungen abgelegt wurden und absehbar ist, dass die Beurteilung der Bachelorarbeit fristgerecht erfolgen wird. Dazu

sind eine formlose Bestätigung des/der Lehrveranstaltungsleiters/-leiterin des Seminar Bachelorarbeit-Vertiefung und das ausgefüllte Formular „Prüfungsantrag für die kommissionelle Abschlussprüfung“ bei Frau Sabine Zapf vorzulegen. (E-Mail an sabine.zapf@plus.ac.at)
Nach erfolgter Beurteilung kann der Prüfungstermin für die kommissionelle Bachelorprüfung fixiert werden.

Spätestens 2 Wochen vor der kommissionellen Bachelorprüfung müssen folgende Unterlagen im zuständigen Prüfungsreferat für den Fachbereich (bei Frau Sabine Zapf) aufliegen bzw. in PLUSOnline ersichtlich sein:

- Nachweis der Ablegung aller Prüfungen der vorgesehenen Lehrveranstaltungen des Bachelorstudiums (Studienerfolgsnachweis in PLUSOnline)
- Bekanntgabe der gewünschten Prüfungsfächer, der Prüfenden und des Prüfungstermins

ACHTUNG: Das endgültige Prüfungsdatum sowie die Zusammensetzung des Prüfungssenates werden vom Prüfungsreferat nach Genehmigung durch den zuständigen Vize-Dekan festgelegt. Die Bachelorprüfung kann frühestens 2 Wochen nach Beantragung terminiert werden!

Prüfungsablauf:

Für die Prüfung wird eine Zeitspanne von 45 Minuten angesetzt.
Nach der Begrüßung durch den/die Vorsitzende:n beginnt die Prüfung mit dem ersten Prüfungsfach. Die Prüfungszeit je Fach beträgt maximal 20 Minuten.
Nach Beendigung der beiden Prüfungsteile berät der Prüfungssenat über die Beurteilung der Prüfungsleistung. Die Noten werden der Kandidatin/dem Kandidaten durch die Vorsitzende/den Vorsitzenden unmittelbar danach mitgeteilt.

Abschlussdokumente

Nach dem positiven Studienabschluss **erhalten** Sie vom Prüfungsreferat eine E-Mail an Ihre Studierenden-E-Mail-Adresse. Bitte übermitteln Sie das verpflichtend auszufüllende Statistikformular in PDF-Form (alle Informationen diesbezüglich entnehmen Sie der E-Mail) umgehend an das Prüfungsreferat an folgende Adresse: NLW-Pruefungsreferat@plus.ac.at Erst danach erhalten Sie vom Prüfungsreferat die Abschlussdokumente (Abschlusszeugnis, Verleihungsbescheid und Diploma Supplement) amtssigniert an Ihre Studierenden-E-Mail-Adresse.

Hinweis zur Sponson

FEIERLICHE SPONSION

Auf Wunsch kann man an der Sponson teilnehmen. Zu diesem feierlichen Abschluss des Studiums kann man sich über die Abteilung [Kommunikation & Fundraising](#) anmelden.

Diese Anmeldung muss bis spätestens zwei Wochen vor dem Sponsonstermin erfolgen.