



## WIR SUCHEN DICH!

# Als Teilzeitkraft für Rezeption & Bürotätigkeiten

📍 **inBewegung in Anif-Niederalm**

⌚ **für 6-12h/W**

Du bist freundlich, organisiert und interessierst Dich für Gesundheit, Bewegung und Therapie? Dann werde Teil unseres Teams!

### Deine Aufgaben

- Empfang und Betreuung unserer Kund:innen
- Telefonische und schriftliche Kommunikation
- Terminplanung und -koordination
- Allgemeine Büro- und Verwaltungstätigkeiten
- Unterstützung des Teams im laufenden Tagesgeschäft

### Das bringst Du mit:

- Freundliches, serviceorientiertes Auftreten
- Organisationstalent und Genauigkeit
- Gute EDV-Kenntnisse (MS Office)
- Freude an Kommunikation und Teamarbeit
- Interesse an Physiotherapie, Pilates und Training

### Wir bieten Dir:

- Ein wertschätzendes, kollegiales Umfeld
- Moderne, gesundheitsorientierte Arbeitsumgebung
- Einblick in die Bereiche Physiotherapie, Pilates und medizinisches Training
- Teilzeitstelle im Ausmaß von 6–12 Stunden pro Woche
- Langfristige Zusammenarbeit gewünscht
- Einstieg nach Vereinbarung



### Kontakt

Mail: [office@inbewegung.cc](mailto:office@inbewegung.cc)

Fon: 06246 73762

Mobil: 0699 18828461