

## Umstieg auf das neue Curriculum 2026W

1. Informieren Sie sich frühzeitig über etwaige Änderungen im Bereich Beihilfen, Stipendien, etc. Die aktuellen Informationen dazu erhalten Sie im ÖH-Beratungszentrum (<https://www.oeh-salzburg.at/oeh-salzburg/kontakt/>).
2. Wenn die Entscheidung für das neue Curriculum gefallen ist, beachten Sie folgende Schritte:
  - a. Alle Lehrveranstaltungen müssen vor Beantragung des Umstieges abgeschlossen und benotet sein. Ein nachträglicher Noteneintrag ist nicht möglich.
  - b. Anschließend richten Sie Ihren Antrag auf Wechsel in die neue Studienversion an die Studienabteilung: Schreiben Sie ein E-Mail von Ihrem Studierendenaccount, unter Angabe Ihrer Matrikelnummer und Ihres Geburtsdatums an [studium@plus.ac.at](mailto:studium@plus.ac.at).
  - c. Das Servicezentrum wird direkt durch die Studienabteilung informiert, sobald Ihr Umstieg in PLUSOnline ersichtlich ist.
  - d. Sie müssen im Fall eines Umstieges keine Anerkennungsanträge erstellen. Diese werden für Sie durch das Team des Servicezentrums Pädagog:innenbildung, gemäß Anerkennungsverordnung, erstellt, sobald der ÖH- bzw. Studienbeitrag entrichtet wurde.
  - e. Sollte es in einem oder beiden Ihrer Unterrichtsfächer (Spezialisierung) anhand der Anerkennungsverordnung eine „oder“ Möglichkeit geben, dann geben Sie uns bitte bekannt, wofür Sie die Anerkennung möchten.

Beispiel:

CH B 4.1 Analytische Chemie UF	4	CH B 6.1.1 Analytische Chemie UF <i>oder</i> CH B 6.2.1 Analytische Chemie UF	4
--------------------------------	---	--	---

Schreiben Sie in diesem Fall ein E-Mail von Ihrem Studierendenaccount unter Angabe Ihrer Matrikelnummer an [lehramt@plus.ac.at](mailto:lehramt@plus.ac.at) und geben Sie in diesem an, für welchen Prüfungsknoten (CH B 6.1.1 oder CH B 6.2.1) die erbrachte Leistung (CH B 4.1) anerkannt werden soll.

- f. Bedenken Sie, dass die Anträge nach Einlagen abgearbeitet werden und hierfür mehr Zeit einzuplanen ist.
  - g. Vermeiden Sie Mehrfachanfragen, da diese zu Bearbeitungsverzögerungen führen. Jede Anfrage wird verlässlich bearbeitet.
  - h. Sie werden per Mail informiert, sobald die Anerkennungen auch für Sie in PLUSOnline ersichtlich sind.
3. Sollten Sie ein oder mehrere **künstlerische Unterrichtsfächer** belegen, kümmern sich die Kolleg:innen vom Mozarteum ([anerkennung@moz.ac.at](mailto:anerkennung@moz.ac.at)) um Ihre Anliegen.