



**PARIS
LODRON
UNIVERSITÄT
SALZBURG**

Kunstgeschichte

Leitfaden zum wissenschaftlichen Arbeiten

Verfasserin:

Abteilung Kunstgeschichte

Salzburg, im Juni 2025

Fachbereich:	Kunst-, Musik- und Tanzwissenschaft
LV-Nummer:	Gilt für alle Lehrveranstaltungen
LV-Titel:	Grundkurse, Proseminare, Seminare, Exkursionen
Lehrveranstaltungsleitung:	Name der LV-Leitung
Semester:	Wintersemester oder Sommersemester
Studiengang:	BA/MA Kunstgeschichte
Studiensemester:	Semesteranzahl Studierende:r
Studienjahr:	ab 2025

Inhaltsverzeichnis

1. Leitfaden zum wissenschaftlichen Arbeiten	3
2. Zitierregeln	10
2.1 Monografien.....	11
2.2 Sammelwerke	12
2.3 Reihen und Nachdrucke	12
2.4 Mehrbändige Werke	13
2.5 Übersetzte Bücher	14
2.6 Beiträge in Sammelbänden, Zeitschriften und Lexika	15
2.7 Rezensionen	17
2.8 Hochschulschriften.....	17
2.9 Ausstellungs- und Sammlungskataloge	18
2.10 Unpublizierte schriftliche Quellen.....	19
2.11 Internetquellen	20
2.12 Audiovisuelle Medien	22
2.13 Bildquellen	26
2.14 Sekundärzitate.....	27
3. Anwendung der Zitierregeln in der wissenschaftlichen Arbeit.....	28

1. Leitfaden zum wissenschaftlichen Arbeiten

Wissenschaftliches Arbeiten meint in erster Linie ein systematisches Vorgehen, durch das auf Grundlage wissenschaftlicher Erkenntnisse eigene Ergebnisse erarbeitet und nachvollziehbar – d.h. vergleich- und nachprüfbar – gemacht werden. Um dies zu gewährleisten, ist es notwendig, bestimmte Regeln präzise einzuhalten. Diese können von Disziplin zu Disziplin leicht variieren, sodass ein einfacher Übertrag der Konventionen, beispielsweise der Musikwissenschaft auf die Kunstgeschichte, nicht immer möglich ist. Im Laufe des Studiums werden die erforderlichen Kenntnisse und Methoden für das wissenschaftliche Arbeiten erlernt, z.B. in den entsprechenden Einheiten des Grundkurses und durch das Anfertigen von Hausarbeiten.

Die Hausarbeit

Durch die schriftliche Arbeit im Rahmen eines (Pro-)Seminars wird geübt, Forschungsliteratur zu sammeln, zu sichten, auf der Grundlage einer kritischen Lektüre Thesen zu formulieren, Argumentationen zu entfalten und geeignete Modi des Schreibens zu erproben. In einer Hausarbeit sollen Sie zeigen, dass Sie selbstständig eine Fragestellung entwickeln und bearbeiten können. Sie sollen also ein konkretes Erkenntnisinteresse formulieren und dieses in den Forschungszusammenhang von Kunst und Kultur in Geschichte und Gegenwart einordnen. Dazu müssen Sie den Forschungszusammenhang zunächst kennenlernen und unter Beweis stellen, dass Sie in der Lage sind, ihn gedanklich nachzuvollziehen sowie daraus Fragestellungen und Argumentationsmuster abzuleiten. Dabei ist es wichtig, differenziert mit der Literatur umzugehen – also beispielsweise aufzuzeigen, wo sich Autor:innen gegenseitig widersprechen und welche Methode, Kontextualisierung, Interpretation, Lesart oder Rezeptionsform Sie selbst aus welchen Gründen überzeugender finden. Die Argumente sollen sich aber nicht auf Ihre persönlichen Auffassungen beziehen, sondern auf konkrete Sachverhalte: In Ihrer Hausarbeit hängt alles von der Begründung ab! Zudem müssen Sie den Leser:innen ermöglichen, zwischen Beurteilungen, die Sie selbst treffen, und Übernahmen aus der Literatur zu unterscheiden, was hauptsächlich durch das Nachweisen von Quellen/Sekundärliteratur in den Fußnoten und der Literaturliste geschieht.

Grundsätzliche Tipps und Hinweise:

- Es kann helfen, sich zu vergegenwärtigen, dass sich Ihre Arbeit im Idealfall nur durch die Anzahl ihrer Leser:innen von einem Text unterscheidet, der in einer wissenschaftlichen Fachzeitschrift, in einem Sammelband o.ä. veröffentlicht wird. Sie üben mit Ihrer Arbeit, sich an einer fachlichen Diskussion zu beteiligen. Nehmen Sie Ihre Arbeit dementsprechend als Möglichkeit ernst, etwas herauszufinden und darzulegen.
- Insbesondere in den Geisteswissenschaften findet Forschung während des Schreibens statt. Der Ablauf Ihrer Arbeit ist nicht, dass Sie etwas recherchieren/herausfinden und dies nur noch aufschreiben. Das Schreiben selbst ist ein maßgeblicher Teil des Erkenntnisprozesses. Daher ist es nicht ungewöhnlich, dass dieser Prozess immer wieder einmal stockt, zwischendurch eine neue Recherche notwendig ist und bereits produzierte Teile verworfen werden müssen. Um den Forschungsprozess in Gang zu bringen, ist es hilfreich, möglichst früh mit dem Schreiben zu beginnen. Eine erste Beschreibung der zu untersuchenden künstlerischen Arbeit kann beispielsweise bereits Erkenntnisse oder konkrete Fragen hervorbringen.
- Ihre Arbeit steht und fällt mit der Fragestellung. Je enger diese gefasst ist, umso größer ist die Chance, dass sie sich gut im Rahmen einer Hausarbeit bearbeiten lässt. Eine Fragestellung lässt sich nicht mit Ja oder Nein beantworten, sondern entfaltet bei Ihrer Beantwortung größere Zusammenhänge.
 - Ungeeignet: Fotografie und Kunst im 19. Jahrhundert
 - Besser: Warum stellt Baudelaire der Fotografie in seiner Salonbesprechung von 1859 den Kunststatus in Abrede?
 - Ungeeignet: Licht und Farbe in der Malerei
 - Besser: Gibt es einen Zusammenhang von Chardins Stillleben und zeitgenössischen Farbtheorien?
- Alle Wissenschaftler:innen sind auf Kritik von außen angewiesen. Lassen Sie Ihre Arbeit, bevor Sie sie abgeben, von Kommiliton:innen, Freund:innen oder Familienmitgliedern auf Stimmigkeit und Verständlichkeit lesen. Zusätzlich ist eine Endkorrektur nötig, bei der jemand Orthografie, Satzbau und Grammatik auf Korrektheit überprüft.

- Der Einsatz von KI ist in einem von der Lehrveranstaltungsleitung definiertem Rahmen möglich. Wird KI genutzt, ist dies als verwendetes Hilfsmittel anzugeben.

Bestandteile/Gliederung einer wissenschaftlichen Arbeit

Titelblatt

Neben der Nennung des Titels bzw. des Themas der Arbeit gehören hierhin: Name der Hochschule und der Abteilung sowie Angaben dazu, in welchem Semester, bei welcher Lehrkraft und in welcher Lehrveranstaltung die Arbeit verfasst wurde. Zudem sollten Sie nicht nur Ihren Namen und Ihre Matrikelnummer, sondern auch Ihre Kontaktadresse vermerken sowie kurze Angaben zu Ihrem Studienfach und Studiensemester bzw. Ihrer Studienfachkombination. Die Angaben sind auch wichtig, da Ihre Dozierenden ihre Bewertungsmaßstäbe entsprechend anpassen: von einer BA-Studentin im 6. Semester wird mehr erwartet als von einer Studentin im 1. Semester, ebenso wie von Fachfremden.

Inhaltsverzeichnis

Das Inhaltsverzeichnis zeigt den inhaltlichen Aufbau und stellt die Gliederung der Arbeit dar. Alle Angaben müssen mit den Überschriften im Text übereinstimmen. Zudem werden im Inhaltsverzeichnis die Seitenzahlen angeführt.

Zur Gliederung:

Hauptkapitel der Arbeit werden durchnummeriert (1., 2., 3., ... oder auch I., II., III., usw. – allerdings nur für die Hauptkapitel). Die Ziffern der Unterkapitel werden jeweils mit einem Punkt von den Ziffern der ihnen übergeordneten Kapitel getrennt (der Unterpunkt 1 des zweiten Kapitels ist also mit 2.1 oder II.1 überschrieben).

Diese Untergliederung sollte nicht übertrieben werden. Zudem sollten Unterpunkte möglichst nicht als „Einzelkinder“ auftreten – wenn es 2.1 gibt, sollte auch 2.2 existieren.

Achten Sie grundsätzlich auf die Gewichtung. Im besten Fall sind die einzelnen Kapitel in etwa gleich groß und ähnlich häufig untergliedert.

Vorwort

Ein Vorwort ist nicht zwingend nötig und in Hausarbeiten unüblich. In Abschlussarbeiten (insbesondere Dissertationen) kommt es häufiger vor. In ihm kann beispielsweise etwas zur Entstehungsgeschichte der Arbeit erwähnt und weitere persönliche Bemerkungen gemacht werden. Auch eine Danksagung ist möglich.

Einleitung

Die Einleitung enthält die Herleitung der Fragestellung (und nicht den Satz „Meine Fragestellung lautet: ...“), grundlegende Angaben zum Untersuchungsgegenstand sowie Bemerkungen zur Relevanz des Themas für das Fach vor dem Hintergrund historischer und aktueller Forschungsdebatten. Zudem werden hier allgemeine Hinweise zur Methode gegeben, und das Vorgehen wird kurz skizziert. Auch der Forschungsstand soll (ggf. unter Nennung der für Sie wichtigsten Publikationen) in der Einleitung angegeben werden. Sie stellt also das zu untersuchende Material knapp vor und skizziert den eigentlichen Gegenstand (die Fragestellung, unter der Sie das Material verhandeln). Nach der Lektüre der Einleitung wissen der/die Leser:innen, worum es in Ihrer Arbeit geht. Nicht zu vergessen ist: Die Einleitung soll im besten Fall Lust machen weiterzulesen.

Hauptteil

Im Hauptteil wird das Thema entfaltet, es handelt sich also um die argumentative Durchführung dessen, was Sie in der Einleitung angekündigt haben. Der Hauptteil gliedert sich in Kapitel und Unterkapitel, und es gibt einen wissenschaftlichen Apparat in Form von Fußnoten (den es auch in Einleitung und Schluss geben kann – beispielsweise in der Einleitung, wenn hier der Forschungsstand skizziert wird; er ist aber nicht in jedem Fall notwendig). Wie die einzelnen Schritte strukturiert sind, hängt von der Art der Untersuchung ab (historische Abhandlung, Diskursanalyse, Monografie, ...). Die Fakten und Thesen, die Sie den Leser:innen vermitteln wollen, sollten schlüssig und logisch aufeinander aufbauen.

Schluss/Fazit/Ausblick/Zusammenfassung/Resümee

Auch wenn an dieser Stelle noch einmal die Ergebnisse zusammengetragen werden, sollen Sie nicht jeden einzelnen Schritt wiederholend darlegen. Es geht vielmehr darum, die Ausgangsposition aufzugreifen und zu verdeutlichen, auf der Grundlage

welcher Überlegungen und Argumentationen Sie zu welchen Ergebnissen gekommen sind. Sie dürfen zwar auch einen Ausblick geben, indem Sie beispielsweise feststellen, welche weitere Forschung nötig/möglich wäre, aber es dürfen im Schluss keine neuen Erkenntnisse vorgebracht werden.

Literaturverzeichnis

Das Literaturverzeichnis führt, sortiert in alphabetischer Reihenfolge der Nachnamen der Autor:innen und chronologisch nach Erscheinungsdaten, alle verwendete Literatur auf. Gesondert sind nicht publizierte Quellen aufzulisten (z.B. Archivunterlagen).

- Bei Werken ohne Autor:in (z.B. Ausstellungskatalogen) folgt die alphabetische Einordnung dem ersten Substantiv im Titel.
- Bei zusammengesetzten Namen (De Floriani, Mac Quincey) bilden beide Teile eine Einheit und man folgt dem ersten Namensteil.
- Vornamen werden vollständig aufgeführt.
- Akademische Titel werden nicht angegeben.

Abkürzungsverzeichnis

Das Abkürzungsverzeichnis beinhaltet die im Text verwendeten Abkürzungen in alphabetischer Reihenfolge und deren ausgeschriebene Version. Allgemein bekannte Abkürzungen müssen nicht angegeben werden, sollten im Fließtext aber auch die Ausnahme bleiben.

Anhang mit ergänzenden Materialien

Ein Anhang wird nötig, wenn Sie Quellen und Daten benutzen, die nicht publiziert sind (z.B. ein selbst geführtes Interview) oder sich als schwer zugänglich erweisen, für das Verständnis der Arbeit aber notwendig sind.

Abbildungen

Behandelte künstlerische Arbeiten und ergänzendes Bildmaterial werden zusammen in einem Abbildungsteil gezeigt. Die Abbildungen sind in der Bildunterschrift durchnummeriert; im Text verweisen Sie auf die jeweilige Abbildungsnummer, z.B. (Abb. 12).

Abbildungsverzeichnis/Abbildungsnachweis

Das Abbildungsverzeichnis ist eine Liste, in der Sie die verwendeten Abbildungen ausweisen. D.h., Sie geben nicht nur an, um welches Bild es sich handelt (dieselben Angaben wie in der Bildunterschrift), sondern auch, woher Sie die Abbildung bezogen haben. So wie „Abbildungen“ ist auch das „Abbildungsverzeichnis“ ein Punkt, der im Inhaltsverzeichnis geführt wird.

Seitenlayout/Formale Vorgaben

Die Abteilung Kunstgeschichte gibt keine starren formalen Regeln vor, das heißt, bei den folgenden Ausführungen handelt es sich um Empfehlungen, die der Orientierung dienen.

Der Umfang der Arbeit ist ebenfalls nicht festgeschrieben, sondern wird von den Dozierenden jeweils festgelegt. In der Regel liegt er zwischen 12 und 15 computerbeschriebenen Seiten bei einem Proseminar, ca. 20 Seiten bei einem Seminar, um die 25 Seiten bei einer BA-Arbeit und in etwa 85 bei einer MA-Arbeit. Eine Seite entspricht im Fließtext in etwa zwischen 2100 und 2800 Zeichen (inklusive Leerzeichen). Nur Einleitung, Hauptteil und Schluss fließen in diese Zählung ein.

Papierformat	(falls gedruckt) DIN A4, einseitig beschrieben
Empfohlene Schrift	Times New Roman Sie sollten vor allem eine „lesefreundliche“ Schrift wählen.
Schriftgröße	Fließtext 12 Punkt Fußnoten 10 Punkt Überschriften können, müssen aber nicht größer gesetzt werden.
Zeilenabstand	Fließtext 1,5 Fußnoten einfach
Ränder	links 2,5 cm, oben 2,5 cm, rechts 4 cm, unten 2 cm
Seitenzahlen	Die Zählung beginnt zwar schon ab dem Titelblatt, die Nummerierung startet jedoch erst auf der ersten Textseite (in der Regel die Einleitung). Abweichend davon ist es allerdings möglich, Vorwort und Inhaltsverzeichnis in römischen Ziffern zu nummerieren.

Einige Hinweise zu Interpunktionszeichen & diakritischen Zeichen

- Anführungszeichen

„Hier sind die Anführungszeichen korrekt gesetzt.“ – ‚Hier ebenfalls.‘

Bitte nicht zwischen deutscher, französischer und englischer Zeichensetzung variieren. Bei fremdsprachigen Zitaten werden die Interpunktionszeichen in jene der Zielsprache (Deutsch) überführt.

- Halbgeviertstrich („Gedankenstrich“, „Bis-Strich“)

Für erklärende oder ausführende Einschübe – zum Beispiel in diesem Fall – verwendet man den Halbgeviertstrich. Ebenso wird der Halbgeviertstrich für Intervalle verwendet, z. B. bei der Angabe der Seitenzahlen: S. 40–46 oder bei Jahresangaben: 1800–1888.

Wichtig: Keine Leerzeichen vor/nach dem Halbgeviertstrich (nicht: S. 40 – 46)!

- Hochkomma/Apostroph

z.B.: die Gemälde Delacroix’ (nicht: Delacroix` | Delacroix‘); l’antico (nicht: l‘antico | l’antico)

- Leerzeichen

Keine Leerzeichen nach Schrägstrichen: Romano/Andaloro (nicht: Romano / Andaloro), bei Orten (nicht: London / New York) oder bei Seitenangaben

- Diakritische Zeichen

Bitte nicht einfach übergehen; z. B. bei Namen oder Fachbegriffen wie Alžběta Filipová, André Félibien, Max Dvořák, Émile Mâle, trompe-l’œil

2. Zitierregeln

In der wissenschaftlichen Praxis sind mehrere Zitiersysteme nebeneinander gebräuchlich, da die Handhabung innerhalb einzelner Fachrichtungen, aber auch die Richtlinien zur Manuskriptgestaltung, die Herausgeber:innen von Zeitschriften oder Sammelwerken vorschreiben, variiert.

Prinzipiell muss ...

- das zitierte Werk (die zitierte Stelle) eindeutig identifizierbar sein.
- die gewählte Zitierweise einheitlich und in sich konsequent angewandt werden.
- jeder wissenschaftlichen Arbeit ein Literaturverzeichnis angefügt sein, in der alle in der Arbeit zitierten Werke vollständig angeführt werden.

Grundsätzliche Regeln

Autor:innen oder Herausgeber:innen

- Es werden Vorname und Nachname genannt (ungekürzt), bis zu drei (in der Reihenfolge der Nennung im Buchtitel), dann: u.a.
- Bei der Nennung von Herausgeber:innen erfolgt nach der Namensnennung in Klammern der Hinweis (Hg.)
- Bei anonym erschienenen Werken werden anstelle des Verfassernamens die Bezeichnungen o.V. (= ohne Verfasser)

Auflage

- Die Auflage muss immer ab der 2. Auflage angegeben werden.
- Der Verweis auf die Auflage erfolgt mittels einer hochgestellten Zahl (ohne Leerzeichen) vor dem Erscheinungsjahr: Wien ⁸1990 (das bedeutet: 8. Auflage, Wien 1990).
- Wenn die Erstauflage über 30 Jahre zurückliegt, muss das Jahr der Erstauflage in eckiger Klammer hinter dem Titel angeführt werden.

Erscheinungsort(e)

- Gemeint ist der Verlagsort der verwendeten Auflage bzw. Ausgabe, genannt werden bis zu drei, dann: u.a. Bei mehr als einem Erscheinungsort erfolgt die Trennung durch einen Schrägstrich (z.B. Wien/Salzburg).
- Bei fehlender Angabe eines Erscheinungsortes: o.O. (= ohne Ort)

Erscheinungsjahr

- Die Angabe des Erscheinungsjahrs erfolgt immer nach dem Erscheinungsort (ohne Beistrich).
- Bei fehlender Angabe des Erscheinungsjahrs: o.J. (= ohne Jahr)

2.1 Monografien

Monografie = griech. Einzelschrift; im allgemeinen Wissenschaftsverständnis eine Schrift, in der ein einzelnes, begrenztes Thema umfassend behandelt wird.

Reihenfolge und Zeichensetzung

Nachname, Vorname: Titel. Untertitel, Erscheinungsort(e)

^{Aufl.}Erscheinungsjahr.

Nachname, Vorname; Nachname, Vorname; Nachname, Vorname u.a.: Titel.

Untertitel, Erscheinungsort(e) ^{Aufl.}Erscheinungsjahr.

Beispiele

Andergassen, Leo; Madersbacher, Lukas: Der Sterzinger Apostelaltar von Friedrich Pacher, Bozen 2002.

Belting, Hans: Das echte Bild. Bildfragen als Glaubensfragen, München ²2006.

Brucher, Günter: Gotische Baukunst in Österreich, Salzburg/Wien 1990.

Burckhardt, Jacob: Die Kultur der Renaissance in Italien. Ein Versuch, [1860], Stuttgart ¹³1922 (Neudr. d. Urausg.).

Lützeler, Heinrich: Bildwörterbuch der Kunst, Bonn ²1962.

Prater, Andreas: Im Spiegel der Venus. Velázquez und die Kunst einen Akt zu malen, München/Berlin/London 2002.

2.2 Sammelwerke

Sammelwerk = auch Herausgeber:innenschrift; ein von einem oder mehreren Herausgeber:innen ediertes Fachbuch mit Beiträgen mehrerer Autor:innen zu einem Fachgebiet.

Reihenfolge und Zeichensetzung

Nachname, Vorname (Hg.): Titel. Untertitel, Erscheinungsort(e)

^{Aufl.}Erscheinungsjahr.

Nachname, Vorname; Nachname, Vorname (Hg.): Titel. Untertitel,

Erscheinungsort(e) ^{Aufl.}Erscheinungsjahr.

Beispiele

Brucher, Günter (Hg.): Die Kunst des Barock in Österreich, Salzburg/Wien 1994.

Hellmold, Martin; Kampmann, Sabine; Lindner, Ralph u. a. (Hg.): Was ist ein Künstler? Das Subjekt der modernen Kunst, München 2003.

2.3 Reihen und Nachdrucke

Reihe = eine von einem Verlag herausgegebene Serie von Büchern zu einem meist klar umrissenen Themenfeld und mit überwiegend einheitlichem Erscheinungsbild. Die Anzahl der im Rahmen einer Buchreihe erscheinenden Bücher ist in der Regel nach oben offen und steht erst mit dem Einstellen der Buchreihe fest.

- Am Ende des Zitats werden in runden Klammern der Reihentitel und die Bandzahl angegeben (Reihentitel Reihenzählung).

Nachdruck, auch Reprint; bezeichnet die vollständige Kopie eines vergriffenen Buches, das im gesamten Erscheinungsbild mit der ursprünglichen Ausgabe übereinstimmt (Schriftbild, Seitenumbruch, Seitenzählung usw.).

- Handelt es sich um einen Nachdruck, dann wird in Klammer der Verweis auf Erscheinungsort und -jahr des zugrundeliegenden Buches angegeben. Beispiel: (Ndr. d. Ausg. Berlin 1913).

Reihenfolge und Zeichensetzung

Nachname, Vorname: Titel. Untertitel, Erscheinungsort(e)

^{Aufl.}Erscheinungsjahr (Reihentitel, evtl. Bandzählung).

Nachname, Vorname: Titel. Untertitel, Erscheinungsort(e) Erscheinungsjahr
(Ndr. d. Ausg. Erscheinungsort Erscheinungsjahr).

Beispiele

Büttner, Frank; Gott dang, Andrea: Einführung in die Ikonographie. Wege zur
Deutung von Bildinhalten, München 2006 (C.H. Beck Studium).

Koepf, Hans: Bildwörterbuch der Architektur, Stuttgart ²1982 (Kröners
Taschenbuchausgabe 194) (Ndr. d. Ausg. Stuttgart 1974).

Kristeller, Paul: Die lombardische Graphik der Renaissance, Hildesheim/New
York 1975 (Ndr. d. Ausg. Berlin 1913).

Pawlik, Johannes; Straßner, Ernst; Straßner, Fritz (Hg.): Bildende Kunst.
Begriffe und Reallexikon, Köln ⁹1987 (DuMont Dokumente).

Standop, Ewald: Die Form der wissenschaftlichen Arbeit,
Heidelberg/Wiesbaden ¹²1988 (Uni-Taschenbücher 272).

Wittkower, Rudolf: Art and Architecture in Italy. 1600 to 1750,
Harmondsworth ³1973 (The Pelican History of Art 16).

2.4 Mehrbändige Werke

Bei mehrbändigen Werken werden alle Bände angegeben. Erschienen diese über
einen längeren Zeitraum, führt man auch diesen an.

Reihenfolge und Zeichensetzung

Nachname, Vorname: Titel. Untertitel, x Bde., Erscheinungsort(e)

^{Aufl.}Erscheinungsjahr des ersten Bandes–Erscheinungsjahr des letzten Bandes.

Wird nur ein Band zitiert, gibt man das Erscheinungsjahr des betreffenden Bandes
an.

Nachname, Vorname: Titel. Untertitel, Bd. x: Titel. Untertitel,
Erscheinungsort(e) ^{Aufl.}Erscheinungsjahr des Bandes.

Beispiele

Feuchtmüller, Rupert: Kunst in Österreich, 2 Bde., Wien/Hannover/Basel 1972–1973.

Feuchtmüller, Rupert: Kunst in Österreich, Bd. 1: Vom frühen Mittelalter bis zur Gegenwart, Wien/Hannover/Basel 1972.

Lhotsky, Alphons: Aufsätze und Vorträge, ausgew. u. hg. v. Hans Wagner u. Heinrich Koller, 5 Bde., Wien 1970–1976.

Lhotsky, Alphons: Aufsätze und Vorträge, ausgew. u. hg. v. Hans Wagner u. Heinrich Koller, Bd. 2: Das Haus Habsburg, Wien 1971.

Bei Werken, die noch nicht vollständig erschienen sind, kann man dies durch die Angabe des ersten Bandes und ff. (= Folgende) anzeigen. Wird nur ein Band zitiert, gilt wie oben, dass man Herausgeber:in, Erscheinungsort und -jahr des betreffenden Bandes angibt.

Beispiel

Meißner, Günter (Hg.): Allgemeines Künstlerlexikon. Die Bildenden Künstler aller Zeiten und Völker, Bd. 1 ff. u. Reg. Bde., Leipzig 1983 ff.

2.5 Übersetzte Bücher

Reihenfolge und Zeichensetzung

Nachname, Vorname: Titel. Untertitel, übers. v. Vorname Nachname, Erscheinungsort(e) ^{Aufl.}Erscheinungsjahr (Originaltitel).

Es sollten außerdem – wenn möglich – das ursprüngliche Erscheinungsjahr und der ursprüngliche Erscheinungsort angegeben werden:

Nachname, Vorname: Titel. Untertitel, übers. v. Vorname Nachname, Erscheinungsort(e) Erscheinungsjahr. (Originaltitel, ursprünglicher Erscheinungsort ^{Aufl.}Erscheinungsjahr).

Beispiele

Baxandall, Michael: Die Wirklichkeit der Bilder. Malerei und Erfahrung im Italien der Renaissance, übers. v. Hans Günter Holl, Darmstadt 1999.

(Painting and Experience in 15th Century Italy. A Primer in the Social History of Pictorial Style, Oxford 1972).

Butler, Judith: Das Unbehagen der Geschlechter [1991], aus dem Amerikanischen von Kathrin Menke, Berlin ²³2023 (Gender Trouble. Feminism and the Subversion of Identity, 1990) (edition suhrkamp Gender Studies 1722).

Sontag, Susan: Über Fotografie, übers. v. Mark W. Rien u. Gertrud Baruch, Frankfurt a. Main ²²2016 (On Photography, New York 1977).

2.6 Beiträge in Sammelbänden, Zeitschriften und Lexika

Bei Zitaten aus diesen müssen immer die Seiten angeführt werden.

Der Verweis auf den betreffenden Beitrag wird mit „in:“ eingeleitet. Zudem muss der Umfang in Seitenzahlen angegeben werden.

Reihenfolge und Zeichensetzung

Nachname, Vorname: Titel des Beitrages, in: ..., S. x–x.

Beiträge in Sammelbänden

Bei Sammelbänden folgt nach dem „in“ das vollständige Zitat des Werkes.

Nachname, Vorname bzw. Herausgeber:in: Titel. Untertitel, Bd.,
Erscheinungsort, ^{Aufl.}Erscheinungsjahr, S. x–x.

Beispiel

Möseneder, Karl: Zum Streben nach „Einheit“ im österreichischen Barock,
in: Hellmut Lorenz (Hg.): Geschichte der bildenden Kunst in Österreich, Bd.
4: Barock, München/ London/New York 1999, S. 51–74.

Beiträge in Zeitschriften

Nach „in“ folgen der Titel der Zeitschrift, Jahrgang/Heft, Erscheinungsjahr und Seitenzahlen.

Reihenfolge und Zeichensetzung

..., in: Titel der Zeitschrift Jahrgang/Heft, Jahr, S. x–x.

Achtung! Der Jahrgang entspricht sehr oft nicht dem Erscheinungsjahr, dieses wird hier nicht berücksichtigt.

Wichtig sind auch Angaben wie N.F. (Neue Folge). Zählungen in römischen Ziffern können in arabischen Ziffern angegeben werden.

Beispiele

Förster, Anlena; Kreuzberg, Antje-Nicola: Schimmelpilzbefallenes Kunst- und Kulturgut, in: *Restauro* 116/1, 2010, S. 370–379.

Meier, Hans-Rudolf: Ton, Stein und Stuck. Materialaspekte in der Bilderfrage des Früh- und Hochmittelalters, in: *Marburger Jahrbuch für Kunstwissenschaft* 30, 2003, S. 35–52.

Gschwantler, Kurt: Der Jüngling vom Magdalensberg in Aranjuez. Die Suche nach dem verschollenen Original, in: *Jahrbuch der Kunsthistorischen Sammlungen in Wien* 89/90, N.F. 53/54, 1993/94, S. 311–339.

Beiträge aus Lexika

Bei Lexika folgt nach „in“ das vollständige Zitat des entsprechenden Bandes des Lexikons. Wenn vorhanden, muss der/die Autor:in vor dem Titel des Artikels angeführt werden. Oft sind die einzelnen Beiträge nur mit Initialen gekennzeichnet, die über ein Verzeichnis der Autor:innen im Band aufgelöst werden müssen. Das Schlagwort wird als Titel des Artikels verwendet.

Neben der genauen Bandangabe sind Erscheinungsort(e) und Erscheinungsjahr des betreffenden Bandes anzugeben.

Achtung! Bei Lexika gibt es oft anstatt der Seitenzählung eine Spaltenzählung (Sp. x.).

Reihenfolge und Zeichensetzung

in: Titel des Lexikons. Untertitel, hg. v. Vorname Nachname, Bd. x,
Erscheinungsort(e) ^{Aufl.}Erscheinungsjahr, S. x–x.

Beispiele

Kingsley, Hope: Pictorial Photography, in: *The Dictionary of Art*, hg. v. Jane Turner, Bd. 24, London 1996, S. 738–740.

Rosenfeld, Hellmut: Totentanz, in: Lexikon der christlichen Ikonographie, hg. v. Engelbert Kirschbaum, Bd. 4, Rom/Freiburg/Basel u.a. 1972, Sp. 343–347.
o. V.: Phidias, in: Lexikon der Kunst. Architektur, Bildende Kunst, Angewandte Kunst, Industrieformgestaltung, Kunsttheorie, hg. v. Harald Olbrich, Bd. 5, Leipzig 1993, S. 567–569.

2.7 Rezensionen

Rezension = kritische Buchbesprechung

Der/die Autor:in als Rezensent wird mit dem Vermerk (Rez.) angegeben, gefolgt vom vollständigen Zitat des rezensierten Werkes und nach „in:“ das Zeitschriften- oder Internetzitat.

Reihenfolge und Zeichensetzung

Nachname, Vorname (Rez.): Autor:innen: Titel. Untertitel,
Erscheinungsort(e)
^{Aufl.}Erscheinungsjahr, in: Titel der Zeitschrift Jahrgang/Heft, Jahr bzw.
Internetzitat, S. x–x.

Beispiel

Erichsen, Johannes (Rez.): Sabine Frommel: Sebastiano Serlio architetto,
Mailand 1998, in: Journal für Kunstgeschichte 5/1, 2001, S. 115–126.

2.8 Hochschulschriften

Nicht publizierte Masterarbeiten (Masterarb.), Magisterarbeiten (Dipl.),
Dissertationen (Diss.) und Habilitationen (Habil.).

Reihenfolge und Zeichensetzung

Nachname, Vorname: Titel. Untertitel, Bd.(e), Bezeichnung der
Hochschulschrift Ort der Universität Einreichjahr.

Publizierte Hochschulschriften

Nachname, Vorname: Titel. Untertitel, Bd.(e), Erscheinungsort(e)
^{Aufl.}Erscheinungsjahr (zugl. Bezeichnung der Hochschulschrift Ort der
Universität Einreichjahr).

Beispiele

Kronberger, Petra: Die Wenzelsbibel. Ein kunsthistorischer und germanistischer Forschungsbericht. Schwerpunkt: Schöpfungsinitiale, Dipl. Salzburg 2005.

Wallentin, Ingeborg: Der Salzburger Hofbaumeister Santino Solari (1576–1646).

Leben und Werk auf Grund historischer Quellen, 2 Bde., Diss. Salzburg 1995.

Weiß, Matthias: Madonna revidiert. Rekursivität im Videoclip, Berlin 2007 (zugl. Diss. Berlin 2004).

2.9 Ausstellungs- und Sammlungskataloge

Ausstellungskataloge (Ausst.-Kat.) und Sammlungskataloge (Slg.-Kat.) müssen als solche gekennzeichnet werden. Begonnen wird mit dem Titel, da Herausgeber:innen oft nicht explizit genannt werden. Bei Nennung der Herausgeber:innen sind diese nachzustellen. Bei Nennung von Autor:innen werden diese wie bisher an den Anfang gestellt.

Reihenfolge und Zeichensetzung

Titel des Katalogs, hg. v. Vorname Nachname (Ausst.-Kat., Institution(en) der Ausstellung Ausstellungsort(e) Ausstellungsjahr bzw. Ausstellungsdauer), Erscheinungsort und Erscheinungsjahr des Katalogs.

Beispiele

Ben Willikens. Räume der Transzendenz, hg. v. Jürgen Lenssen (Ausst.-Kat., Museum am Dom Würzburg 30.04.2009–12.07.2009), Künzelsau 2009.

Wechselblicke. Zwischen China und Europa 1669–1907 = Exchanging gazes.

Between China and Europe 1669–1907, hg. v. Joachim Brand; Eva-Maria Troelenberg; Matthias Weiß, (Ausst.-Kat., Staatliche Museen zu Berlin 29.09.2017–07.01.2018), Petersberg 2017.

Birke, Veronika: Die italienischen Zeichnungen der Albertina. Zur Geschichte der Zeichnung in Italien (Slg.-Kat., Albertina Wien), München 1991 (Veröffentlichungen der Albertina 29).

Wenn ein Artikel aus einem Ausstellungskatalog zitiert wird, ist das Zitat wie folgt:

Reihenfolge und Zeichensetzung

Nachname, Vorname: Titel des Beitrags, in: Titel des Katalogs, hg. v.
Vorname Nachname (Ausst.-Kat., Institution(en) der Ausstellung
Ausstellungsort(e) Ausstellungsjahr bzw. Ausstellungsdauer),
Erscheinungsort und Erscheinungsjahr des Katalogs, S. x–x.

Beispiele

Schwebel, Horst: Ben Willikens. Das Frankfurter und das Würzburger
Abendmahl, in: Ben Willikens. Räume der Transzendenz, hg. v. Jürgen
Lenssen (Ausst.-Kat., Museum am Dom Würzburg 30.04.2009–12.07.2009),
Künzelsau 2009, S. 60–79.

Schwarz, Mario: Architektur im 19. Jahrhundert, in: Der Traum vom Glück.
Die Kunst des Historismus in Europa, hg. v. Hermann Fillitz (Ausst.-Kat.,
Künstlerhaus Wien, Akademie der bildenden Künste Wien 13.09.1996–
06.09.1997), Wien 1996, S. 127–135.

2.10 Unpublizierte schriftliche Quellen

Als Quellen gelten all jene schriftlichen, in der Regel in Archiven aufbewahrten
Dokumente, die unmittelbar Auskunft über Entstehung, Geschichte, Befund etc. eines
Kunstwerks, Bauwerks, der Biografie von Kunstschaffenden usw. geben, jedoch nicht
eindeutig mit Autor:in, Titel, Erscheinungsort und -jahr zitierbar sind.

Darunter fallen beispielsweise Rechnungen, Baupläne, Restaurierungsberichte, Briefe,
sonstige Aufzeichnungen von Kunstschaffenden usw. Sie sind zu unterscheiden von
der sogenannten Sekundärliteratur. Dieser Begriff bezeichnet die zu einem späteren
Zeitpunkt im Rahmen der wissenschaftlichen Forschung erschienene Literatur, die
sich zum Beispiel mit dem jeweiligen Kunstwerk, Bauwerk oder einem:r Künstler:in
auseinandersetzt.

- Quellen sind im Literaturverzeichnis der wissenschaftlichen Arbeit in einem
eigenen Abschnitt getrennt von der Sekundärliteratur anzuführen.
- Nähere Informationen zur Einteilung, der richtigen Verwendung und Angabe von
Quellen werden im Rahmen der Lehrveranstaltung „Klassische Arbeitstechniken
in der Geschichtswissenschaft“ thematisiert und vertieft!

Reihenfolge und Zeichensetzung

Aufbewahrungsort (= Archiv), Bestand (z.B. Nachlass Dr. XY), Angaben zum Dokument mit Datierung (= z.B. Korrespondenz, Grundrissplan, Rechnung etc.).

Beispiel

SLA, GA XXIII, 4 1/2, 1611-1668: Besoldungen Außzug vom Monat May Anno 1613, fol. 2^r.

2.11 Internetquellen

Im Literaturverzeichnis dürfen nur wissenschaftliche Beiträge aus dem Internet aufgenommen werden. Mindestanforderung ist eine Autorenschaft bzw. sollte die Seite von einer anerkannten öffentlichen Institution – wie etwa einer Universität, einem Museum, einem Verlag, einem Online-Journal etc. – stammen. Wikipedia fällt nicht in diese Gruppe, da jede:r Inhalte einfügen und verändern kann. Ähnliches gilt grundsätzlich für die Verwendung von online abrufbaren Videos.

- Da die elektronischen Publikationen im Internet häufig aktualisiert oder auch innerhalb der Webpage verschoben, wenn nicht gar gelöscht werden, müssen bei jeder Zitation von Internetquellen sowohl das Abrufdatum als auch – falls angegeben – das Datum der letzten Aktualisierung angegeben werden. Davon ausgenommen sind Open-Access-Online-Publikationen (siehe unten).
- Die URL muss so angegeben werden, dass bei Eingabe dieser URL sofort das zitierte Dokument, die zitierte Videodatei erscheint.
- Bitte beachten Sie, dass diese Angaben nicht aktiv sind, d.h. nicht unterstrichen erscheinen.
- Gesonderte Regeln gelten für Open-Access-Online-Publikationen. Hier benutzt man sog. persistente Identifikatoren: Persistent Identifiers oder kurz PID. Da sie nicht mehr abhängig von der Domain sind, funktionieren sie auch noch, wenn das Dokument auf einen anderen Server umzieht. Daher sind hier im Unterschied zu URL-Angaben Datumsangaben nicht notwendig.

Die etabliertesten PIDs sind:

DOI (Digital Object Identifier)

URN (Uniform Resource Identifier)

Handle-ID

Reihenfolge und Zeichensetzung bei Online-Quellen

Nachname, Vorname: Titel (Erstellungsdatum, Datierung der letzten Änderung), URL: Internetadresse (Zugriffsdatum).

Beispiel

Lee, R. Sorensen (Hg.): Rose, Barbara E., in: Dictionary of Art Historians (29.01.2024), URL: <https://arthistorians.info/roseb> (11.11.2024).

Reihenfolge und Zeichensetzung bei Online-Zeitschriften

Nachname, Vorname: Titel (Erstellungsdatum, Datierung der letzten Änderung), in: Name des Online-Journals, URL: Internetadresse (Zugriffsdatum).

Beispiel

Reichensperger, Petra: Produktionen von Öffentlichkeit. Ein Plädoyer für verschiedene Ausstellungsformate (03.05.2007), in: telepolis magazin der netzkultur, URL: <http://www.heise.de/tp/r4/artikel/25/25196/1.html> (11.11.2024).

Reihenfolge und Zeichensetzung bei Open-Access-Online-Publikationen

Nachname, Vorname (Autor:in oder Herausgeber:in): Titel, Untertitel, E-Book, Erscheinungsort(e) Erscheinungsjahr, DOI: Internetadresse.

Beispiele

Seitz, Sergej; Graneß, Anke; Stenger, Georg (Hg.): Facetten gegenwärtiger Bildtheorie. Interkulturelle und interdisziplinäre Perspektiven, E-Book, Wiesbaden 2018, DOI: <https://doi.org/10.1007/978-3-658-22827-9>.

Kozhanova, Mira (Rez.): Sebastian Borkhardt: „Der Russe Kandinsky“. Zur Bedeutung der russischen Herkunft Vasilij Kandinskijs für seine Rezeption in Deutschland, 1912–1945, Wien/Köln/Weimar 2021 (Das östliche Europa: Kunst und Kulturgeschichte 12), in: kunsttexte.de 4/2022, DOI: <https://doi.org/10.48633/ksttx.2022.4.91648>.

Reihenfolge und Zeichensetzung bei Open Peer Reviewed Journals

Nachname, Vorname (Autor:in): Titel, Untertitel, in: Zeitschriftentitel,
Erscheinungsdatum, URN: Internetadresse.

Beispiel

Sell, Friedrich L.: „Las Hilanderas“: Eine spieltheoretische Deutung von
Velázquez' berühmtem Bild, in: Kunstgeschichte. Open Peer Reviewed
Journal, 12.06.2012, URN: urn:nbn:de:bvb:355-kuge-254-1.

2.12 Audiovisuelle Medien

Für das Zitieren von Ausschnitten aus Filmen, Fernsehsendungen, Online-Videos sowie Beiträgen aus dem Radio und dem Internet gelten grundsätzlich dieselben Regeln wie auch für Internetquellen. Es sollte immer darauf geachtet werden, sich ausschließlich auf Beiträge wissenschaftlichen Inhalts aus vertrauenswürdigen, verifizierbaren Quellen zu beziehen (Universitäten und Forschungsinstitute, TV-Archive, Homepages von Künstler:innen, Kunsthistoriker:innen usw.); besonders im Fall von Online-Videos empfiehlt sich eine Prüfung der Authentizität, im Zweifelsfall auch eine Rücksprache mit den LV-Leiter:innen.

Die Angaben im Zitat sind abhängig von Art und Quelle des Mediums. Jedenfalls ist es nötig, bei Filmen (DVDs und Blue Rays) die Urheberschaft (Autor:in, Regisseur:in oder Produzent:in), die Art des Mediums, die Produktionsfirma bzw. -institution, den Ort und das Jahr zu nennen. Bei Fernsehsendungen und Radiobeiträgen kommen fallweise noch Sender, Serien- und Episodentitel sowie Episodennummer und Ausstrahlungsdatum dazu. Bei Online-Videos werden zusätzlich, wie bei Internetquellen, die exakte URL und das Zugriffsdatum angegeben sowie das Datum der letzten Aktualisierung. Bei allen Arten von audiovisuellen Medien muss weiters die exakte Dauer in Klammern angegeben werden.

Anders als bei den verwendeten Internetquellen sind audiovisuelle Medien in einer eigenen Rubrik im Literaturverzeichnis anzuführen.

Reihenfolge und Zeichensetzung bei Filmen, Fernsehsendungen und Musikvideos

Nachname, Vorname: Titel (Medium, Spieldauer), Produktionsfirma/
-institution (bzw. auch mehrere in Zusammenarbeit), Produktionsort bzw. -
land und Jahr.

Nachname, Vorname: Titel (Fernsehsendung, ggf. Name der Serie, Episodenname und -nummer, Länge des Beitrags), Sendeanstalt, Sendedatum mit Uhrzeit.

Beispiele

Koester, Stephan; Gerlach, Daniel (Regie): Ägypten. Eine Spurensuche im Reich der Pharaonen (DVD, 180 min), Gruppe 5 Filmproduktion, ZDF, ZDF Enterprises, Deutschland 2011.

Aschwanden, Pino: Der Meisterfälscher. Wolfgang Beltracchi porträtiert Christoph Waltz (Fernsehsendung, Kulturmontag. Dokumentation, Kulturmontag zum 60. Geburtstag von Christoph Waltz am 4.10.2016, 31 min), ORF 2, 26.9.2016, 23:30.

Beuys, Joseph: Aktive Neutralität. Die Überwindung von Kapitalismus und Kommunismus, Wangen im Allgäu 2011 (2 CD mit Booklet).

Spielfilm

Spielfilme werden im Fließtext anders angegeben als in der Literaturliste.

Reihenfolge und Zeichensetzung im Fließtext

Originaltitel (deutscher Verleihtitel, Produktionsland Produktionsjahr, Regie: Vorname Nachname).

Beispiel

Gentlemen Prefer Blondes (Blondinen bevorzugt, USA 1953, Regie: Howard Hawks).

Reihenfolge und Zeichensetzung im Literaturnachweis

Titel © Produktionsjahr des Datenträgers, Rechteinhaber:in, Produktionsnummer (Format des Datenträgers).

Beispiel

Skyfall © 2012 Danjaq, LLC, United Artists Corporation, Columbia Pictures Industries, Inc., F2 55113 D-SE (DVD).

Musikvideo

Ähnliches wie für Filme gilt auch für Musikvideos.

Reihenfolge und Zeichensetzung im Fließtext

Interpret:in: Titel (Produktionsjahr, Regie: Vorname Nachname).

Beispiel

Madonna: Material Girl (1985, Regie: Mary Lambert).

Reihenfolge und Zeichensetzung im Literaturnachweis

Interpret:in. Titel © Produktionsjahr des Datenträgers Name der
Produktionfirma, Produktionsnummer, Track-Nr.

Beispiel

Madonna. The Immaculate Collection © 1990 Warner Bros. Records Inc.,
7599-38195-2 (DVD), Track-5.

Alternativ kann eine Internetquelle nach den oben dargelegten Regeln angegeben werden.

Madonna: Material Girl (1985, Regie: Mary Lambert), URL:
<https://www.youtube.com/watch?v=6p-IDYPR2P8> (04.03.2025).

Online-Videos und online abrufbare Fernsehbeiträge

Reihenfolge und Zeichensetzung

Nachname, Vorname: Titel (Video, Erstellungsdatum, Länge des Beitrags),

URL: Internetadresse (Zugriffsdatum).

Nachname, Vorname: Titel (Fernsehsendung, ggf. Name der Serie,

Episodenname und -nummer, Erstellungs- bzw. Aktualisierungsdatum, Länge
des Beitrages), Sendeanstalt, Sendedatum mit Uhrzeit, URL: Internetadresse,
(Zugriffsdatum).

Beispiele

Unterkirchner, Edgar; Bockelmann, Manfred; Hartelius, Malin: Soll ich mit den nackten Sohlen auf den Stoppeln tanzen gehen (Video, 10.6.2015, 9:07 min), URL: <http://manfred-bockelmann.de/videos/> (26.9.2016).

Wedel, Carola: Das ZDF und die Berliner Museumsinsel (Fernsehsendung, ZDF Wissen, Das Jahrhundertprojekt Museumsinsel, 2014, 24:06 min), ZDF, 2.11.2014, 23:00, URL: <http://www.zdf.de/ZDFmediathek/beitrag/video/2211246/Das-ZDF-und-die-Berliner-Museumsinsel?bc=kua884730> (20.9.2016).

Radiobeiträge

Reihenfolge und Zeichensetzung

Nachname, Vorname: Titel (Radiobeitrag, ggf. Name der Serie, Erstellungs- bzw. Aktualisierungsdatum wenn online abrufbar, Länge des Beitrags), Sendeanstalt, Sendedatum mit Uhrzeit, URL: Internetadresse (Zugriffsdatum).

Beispiel

Zimmermann, Peter (Moderation): Literaturszene Flandern und die Niederlande (Radiobeitrag, Ex libris. Bücher. Menschen. Themen, 25.9.2016, 60 min), Radio Österreich 1, 25.9.2016, 16:00, URL: <http://oe1.orf.at/programm/449163> (26.9.2016).

Sonderfall Interview

Beim Zitieren von Radio-, TV- oder Online-Interviews sind zusätzlich einige weitere Regeln zu beachten:

Reihenfolge und Zeichensetzung

Nachname, Vorname des/der Interviewten: Titel des Interviews oder der Sendung, Jahr, im Gespräch mit Vorname Nachname des Interviewers / der Interviewerin (Medium: siehe oben: Film, Fernsehsendung, Online-Video, Radiobeitrag, Erstellungs- bzw. Aktualisierungsdatum falls online abrufbar, Länge des Interviews), Sendeanstalt, Datum, Uhrzeit, ggf. URL: Internetadresse (Zugriffsdatum).

Beispiel

Haderer, Gerhard: Haderer über die Wahrheit seiner Kunst, im Gespräch mit Robert Hochner, 1996 (Fernsehsendung, Zeit im Bild 2, 2016, 4:47 min), ORF 2, 30.10.1996, 22:00, URL: <http://tvthek.orf.at/topic/Kultur/8002355/Haderer-ueber-die-Wahrheit-seiner-Kunst/7877641> (11.11.2024).

2.13 Bildquellen

Was für verwendete Literatur gilt, gilt auch für die Angabe von Bildquellen. So sollen auch diese, wenn sie aus dem Internet stammen, von einer anerkannten Website (von öffentlichen Institutionen wie Museen, Bilddatenbanken, Homepages von Künstler:innen etc.) stammen.

- Am besten ist es, Abbildungen aus der Literatur heranzuziehen und auf diese als Quelle zu verweisen.
- Wenn die Abbildung aus dem Internet stammt, muss auch hier die URL so angegeben werden, dass bei Eingabe der URL die Abbildung erscheint. Ebenfalls sollte das Abrufdatum angegeben werden. Um die beste Nachvollziehbarkeit zu gewährleisten, ist im Idealfall noch auf den Urheber der Abbildung sowie die Quelle (Literatur, Fotothek usw.), aus der die betreffende Abbildung stammt, zu verweisen.
- Bei der Wahl der Abbildung sollte immer darauf geachtet werden, dass diese möglichst hochwertig ist (das gilt vor allem für Abbildungen aus dem Internet!) und dass die im Text der Arbeit/dem Referat erläuterte Stelle klar und deutlich erkannt werden kann.
- Bei jeder in einer wissenschaftlichen Arbeit oder einem Referat verwendeten Abbildung sind unmittelbar unter der Abbildung, bzw. im Abbildungsverzeichnis die wichtigsten technischen Daten anzugeben (Künstler:in, Titel, Datierung, Technik, Maße, Provenienz etc.).

Beispiele

Abb. 1: Raffaello Sanzio (1483–1529): La Velata, ca. 1512–1551, Öl auf Leinwand, 82 × 60,5 cm, Florenz, Galleria Palatina, Inv.-Nr. 1912 n. 245, <https://www.uffizi.it/opere/la-velata> (11.11.2024).

Abb. 2: Rottmann, Leopold (1812–1881); Pezolt, Georg (1810–1878):
Fürstenstube auf Hohen Salzburg, Mitte 19. Jh., Lithografie, koloriert, 30,4 ×
35,6 cm (Blattmaß), 18,5 × 27 cm (Bildmaß), Salzburg Museum Grafik Inv.-
Nr. 798-49, [https://sammlung-
online.salzburgmuseum.at/detail/collection/223f30bc-bee8-4708-8543-
7ceb2ddf5d1d](https://sammlung-online.salzburgmuseum.at/detail/collection/223f30bc-bee8-4708-8543-7ceb2ddf5d1d) (11.11.2024).

Abb. 3: Porträtbüste des Elia Castello von seinem Grabdenkmal auf dem
Friedhof St. Sebastian (Foto: Hubert Auer), aus: Brandhuber, Christoph;
Fussl, Maximilian: Wolf Dietrichs letzter Fluch, in: Strategien der Macht.
Hof und Residenz in Salzburg um 1600 – Architektur, Repräsentation und
Verwaltung unter Fürsterzbischof Wolf Dietrich von Raitenau 1587 bis
1611/12, Salzburg 2011, (28. Ergänzungsband der Mitteilungen der
Gesellschaft für Salzburger Landeskunde), S. 303, Abb. 4.

2.14 Sekundärzitate

Die Übernahme eines wörtlichen Zitats.

Das Sekundärzitat sollte die absolute Ausnahme bleiben und nur verwendet werden,
wenn die originale Quelle nicht zugänglich ist.

- Kennzeichnung mit zit. n. (= zitiert nach)
- Bei Zitaten aus editierten Quellen, kann auf die Edition verwiesen werden.

Beispiel

Die Inschrift lobt diesen als von den Päpsten höchst geschätzten Künstler, der
„als erster in Venedig den zugrunde gegangenen Glanz der Architektur und
Skulptur zu neuem Leben erweckt hat.“¹

¹ Zit. n. Vasari, Giorgio: Das Leben des Sansovino und des Sanmicheli mit
Ammannati, Palladio und Veronese, neu übers. v. Lemelsen, Katja; Feser,
Sabine, hg. v. Lemesen, Katja; Witan, Jessica, Berlin 2007 (Giorgio Vasari.
Lebensläufe der hervorragenden Künstler), S. 75.

3. Anwendung der Zitierregeln in der wissenschaftlichen Arbeit

Literaturverzeichnis

- Das Literaturverzeichnis muss immer einer Ordnung folgen:
 - meist alphabetisch nach den Nachnamen der Autor:innen; bei Werken ohne Autor:in (z.B. Ausstellungskatalogen) folgt die alphabetische Einordnung dem ersten Substantiv im Titel
 - chronologisch nach Erscheinungsdaten, hier pro Jahr wieder alphabetisch nach Autor:innennamen oder Titel
- Bei Wiederholung des/der gleichen Autors/Autorin kann der Name durch Ders./Dies. (= Derselbe/Dieselbe) ersetzt werden.
- Vornamen sollten immer vollständig angeführt werden.
- Bei zusammengesetzten Namen (De Florian, Mac Quincey) bilden beide Teile eine Einheit und man folgt dem ersten Namensteil.
- Bei fremdsprachigen Publikationen werden bibliografische Angaben (Editor, edited by, a cura di ...) deutsch wiedergegeben (Hg.), ebenso wie die Erscheinungsorte (Milano wird zu Mailand, Ljubljana zu Laibach etc.).
- Akademische und sonstige Titel werden nicht angeführt.
- Das Zitiersystem (Reihenfolge der Angaben, Zeichensetzung) muss bei allen angeführten Titeln einheitlich sein.

Reihenfolge

- Das Literaturverzeichnis umfasst selbstständige und unselbstständige Schriften (d. h. auch Beiträge in Zeitschriften, Rezensionen, Hochschulschriften und Beiträge aus dem Internet), Ausstellungskataloge, Sammlungskataloge, Lexika und Aufsätze.
- Audiovisuelle Medien und Internetquellen erhalten einen Unterpunkt im Literaturverzeichnis.
- Unpublizierte Quellen (Archivalien, Dokumente usw.) werden in einem eigenen Quellenverzeichnis angeführt.
- Abkürzungen für Zeitschriften und Lexika dürfen nur verwendet werden, wenn diese Abkürzungen in einem eigenen Abkürzungsverzeichnis angeführt sind.

Abkürzungsverzeichnis

Mehrfach zitierte Werke (oft der Fall bei Lexika, Zeitschriften und Sammlungskatalogen) müssen nicht, können aber abgekürzt zitiert werden. Dafür sollen nur die gängigen Abkürzungen verwendet werden. Hierfür ist ein eigenes Abkürzungsverzeichnis anzufügen, in dem neben der Abkürzung das vollständige Zitat angeführt wird. Dabei werden alle Bände angegeben.

Im Literaturverzeichnis können die Abkürzungen verwendet werden.

Beispiele

De Floriani, Andrea: Brea, Maler-Familie, in: AKL, Bd. 14, 1996, S. 39–41.

Gardner, Julian: Guido da Siena, 1221, and Tommaso da Modena, in: BM 121, 1979, S. 107–108.

Rosenfeld, Hellmut: Totentanz, in: LCI, Bd. 4, 1972, Sp. 343–347.

Abkürzungsverzeichnis

AKL Allgemeines Künstlerlexikon. Die Bildenden Künstler aller Zeiten und Völker, erarb., red. u. hg. v. Meißner, Günter 1 ff. u. Reg. Bde., Leipzig 1983ff.

BM The Burlington Magazine

LCI Kirschbaum, Engelbert; Braunfels, Wolfgang (Hg.), Lexikon der christlichen Ikonographie, 8 Bde., Rom/Freiburg/Basel u.a. 1968–1976.

Siglen

In den Fußnoten soll in Form von Siglen (= Kurzangabe) zitiert werden.

Reihenfolge und Zeichensetzung

Nachname des:der Autor:in oder Herausgeber:in Erscheinungsjahr, S. x.

Bei Internetzitaten:

Nachname des:der Autor:in: Jahreszahl des Erstellungsdatums oder Abrufdatum.

Wichtig:

- Jede Sigle muss im Literaturverzeichnis eindeutig identifizierbar sein, daher erfolgt die Angabe der Siglen im Literaturverzeichnis.
- Achtung! Bei Wiederholungen von Autor:innen, Erscheinungsjahr → hier erfolgt die Unterscheidung durch die zusätzliche Angabe von Kleinbuchstaben (a, b, ...).

Beispiel für die Gliederung der Literatur

Abkürzungsverzeichnis

AKL Allgemeines Künstlerlexikon. Die Bildenden Künstler aller Zeiten und Völker, erarb., red. u. hg. v. Meißner, Günter 1 ff. u. Reg. Bde., Leipzig 1983 ff.

BM The Burlington Magazine

GA Geheimes Archiv

SLA Salzburger Landesarchiv

Unpublizierte Quellen

SLA, GA XXIII, 4 1/2, 1611-1668: Besoldungen Außzug vom Monat May Anno 1613, fol. 2r.

Literaturverzeichnis

Beuys 2011

Beuys, Joseph: Aktive Neutralität. Die Überwindung von Kapitalismus und Kommunismus, Wangen im Allgäu 2011 (2 CD mit Booklet).

Brucher 1994

Brucher, Günter (Hg.): Die Kunst des Barock in Österreich, mit Beitr. v. Brucher, Günter; Krapf, Michael; Lorenz, Hellmut u.a., Salzburg/Wien 1994.

Brucher 2001

Brucher, Günter: Sehen lernen – am Beispiel Kandinsky. Ein Beitrag zur kunsthistorischen Methodik, Bonn 2001.

De Floriani 1996

De Floriani, Andrea: Brea, Maler-Familie, in: AKL, Bd. 14, 1996, S. 39–41.

Gardner 1979a

Gardner, Julian: Andrea di Bonaiuto and the Chapterhouse Frescoes in Santa Maria Novella, in: Art History, Bd. 2, 1979, S. 107–138 (Wiederabdruck, in: Julian Gardner, Patrons, Painters and Saints, Alderhot 1993).

Gardner 1979b

Gardner, Julian: Guido da Siena, 1221, and Tommaso da Modena, in: BM 121, 1979, S. 107–108.

Kozhanova 2022

Kozhanova, Mira (Rez.): Borkhardt, Sebastian: „Der Russe Kandinsky“. Zur Bedeutung der russischen Herkunft Vasilij Kandinskijs für seine Rezeption in Deutschland, 1912–1945, Wien/Köln/Weimar 2021 (Das östliche Europa: Kunst und Kulturgeschichte 12), in: kunsttexte.de 4/2022, DOI: <https://doi.org/10.48633/ksttx.2022.4.91648>.

Phidias 1993

o. V.: Phidias, in: Lexikon der Kunst. Architektur, Bildende Kunst, Angewandte Kunst, Industrieformgestaltung, Kunsttheorie, hg. v. Olbrich, Harald, Bd. 5, Leipzig 1993, S. 567–569.

Seitz; Graneß; Stenger 2018

Seitz, Sergej; Graneß, Anke; Stenger, Georg (Hg.), Facetten gegenwärtiger Bildtheorie. Interkulturelle und interdisziplinäre Perspektiven, E-Book, Wiesbaden (Springer) 2018, DOI: <https://doi.org/10.1007/978-3-658-22827-9>.

Sell 2012

Friedrich L. Sell, „Las Hilanderas“: Eine spieltheoretische Deutung von Velázquez' berühmtem Bild, in: Kunstgeschichte. Open Peer Reviewed Journal, 12. Juni 2012, URN: urn:nbn:de:bvb:355-kuge-254-1.

Wechselblicke 2017

Wechselblicke. Zwischen China und Europa 1669–1907 = Exchanging gazes. Between China and Europe 1669–1907, hg. v. Brand, Joachim; Troelenberg, Eva-Maria; Weiß, Matthias (Ausst-Kat., Staatliche Museen zu Berlin 29.09.2017–07.01.2018), Petersberg 2017.

Audiovisuelle Medien

Madonna 1990

Madonna. The Immaculate Collection © 1990 Warner Bros. Records Inc., 7599-38195-2 (DVD).

Skyfall 2012

Skyfall © 2012 Danjaq, LLC, United Artists Corporation, Columbia Pictures Industries, Inc., F2 55113 D-SE (DVD).

Internetquellen

Reichensperger 2007

Reichensperger, Petra: Produktionen von Öffentlichkeit. Ein Plädoyer für verschiedene Ausstellungsformate (03.05.2007), in: telepolis magazin der netzkultur, URL: <http://www.heise.de/tp/r4/artikel/25/25196/1.html> (11.11.2024).

Fußnoten und Endnoten

Werden in einer wissenschaftlichen Arbeit Informationen aus der Literatur übernommen, so müssen diese mit einem entsprechenden Verweis auf die betreffende Stelle versehen werden. Dies erfolgt in den **Fußnoten am Ende der jeweiligen Seite** oder in Endnoten am Ende eines Kapitels oder am Ende des gesamten Textes.

Inhaltlich gibt es keinen Unterschied zwischen Fußnoten und Endnoten. Für schriftliche Arbeiten an der Abteilung Kunstgeschichte sollen **Fußnoten** verwendet werden.

Wörtliches Zitat

- Der Text wird unverändert (!) wiedergegeben.

- Wörtliche Zitate werden im Text unter Anführungszeichen gesetzt „...“. Direkt dahinter folgt der Verweis mittels hochgestellter Zahl. In der Fußnote/Endnote muss die zitierte Stelle genau angegeben werden (immer Seite bzw. Spalte).
- Auslassungen sind mit eckigen Klammern zu kennzeichnen [...], fehlerhafte Stellen mit [sic!].
- Auch eigene Ergänzungen innerhalb eines wörtlichen Zitates werden mittels eckiger Klammern klar gekennzeichnet. Beispiel: „In diesem Jahr [1914, Anm. d. Verf.] kam der Krieg.“

„Zitat“¹ ...

¹ Sigle, S. x.

Sinngemäßes Zitat

Mit **eigenen Worten** paraphrasierte Wiedergabe von Informationen aus der Literatur. Bei sinngemäßen Zitaten, in denen die Informationen von oft mehreren Seiten zusammengefasst und in eigenen Worten wiedergegeben werden, erfolgt der Verweis auf das zugrundeliegende Werk am Ende der Passage mit hochgestellter Zahl (am Ende des Satzes/Absatzes).

Sinngemäßes Zitat im Fließtext.²

² Sigle, S. x–x.

Zeichensetzung und weitere Vorgaben

- Die Fußnote ist immer hinter dem Satzzeichen zu setzen, außer es bezieht sich nur auf ein einzelnes Wort im Text.
- keine Absätze in den Fußnoten
- Wenn in zwei direkt aufeinander folgenden Fußnoten aus dem gleichen Werk zitiert wird, kann folgende Abkürzungsform verwendet werden:

¹ Sigle, S. x–x.

² Ebd., S. x.

Fußnoten/Endnoten beinhalten:

- Verweise auf zitierte Literatur

- Verweise auf ergänzende oder kontrastierende Literatur bzw. Informationen
- Hinweise auf andere Teile des eigenen Manuskripts
- Zusätzliche Informationen, die als Ergänzungen und zum vertiefenden Verständnis des Textes wichtig sind, den Fluss des Haupttextes aber unterbrechen würden.
- Hinweise auf weiterführende Literatur zu einem angesprochenen Thema
- Hinweise auf die jüngsten Publikationen zu einem Thema oder einer Fragestellung
- Fuß- oder Endnoten können auch einen weiterführenden, erläuternden Text enthalten, in den wiederum wörtliche Zitate eingefügt werden können. In diesem Fall folgt der Literaturverweis direkt nach dem Zitat.
- Wenn notwendig können in einer Fuß- oder Endnote unterschiedliche thematische Hinweise hintereinander gereiht werden. Diese werden mit . – (Punkt und Halbgeviertstrich) getrennt.
- Es können mehrere Literaturverweise aneinandergereiht werden (Trennung durch Strichpunkt). Die Abfolge der Zitate sollte wiederum chronologisch auf- oder absteigend bzw. alphabetisch nach den Autor:innen geordnet sein.
- Im Literaturverzeichnis müssen alle in den Fuß- oder Endnoten zitierten Werke angeführt werden!
- Die Abkürzung vgl. (vergleiche) bitte nur verwenden, wenn auf vergleichbare Inhalte verwiesen oder ein Vergleich angestellt wird.

Beispiele

¹ Zum Leben des Künstlers Sigle, S. x.

² Zur Problematik der Altararchitektur Sigle, S. x.

³ Zu dieser Problematik zuletzt Sigle, S. x.

⁴ Dies wurde von Autor:in in 1 wie folgt bewertet: „...“, Sigle, S. x, während Autor:in 2 diese Argumentation widerlegte, Sigle, S. x–x.

⁵ Ebd., S. x. [bezieht sich nun auf den in der Fußnote 4 zuletzt angeführten Literaturverweis].

⁶ Zu den unterschiedlichen Beurteilungen Sigle, S. x–x; Sigle, S. x–x.

⁷ Sigle, S. x. – Bei diesem Anlass wird eine spezielle Kleidung getragen, siehe dazu Sigle, S. x. – Zu den historischen Hintergründen Sigle, S. x.

⁸ Zur Biografie des Künstlers Sigle, S. x; zu den Frühwerken besonders Sigle, S. x. – Zur Ikonografie der Allerheiligenbilder grundlegend Sigle, S. x–x.

⁹ Weiterführend zu dieser Thematik siehe Sigle.

Alternatives Zitiersystem

Meist in Fachzeitschriften und Sammelbänden wird das Werk bei der ersten Erwähnung in der Fußnote oder der Anmerkung vollständig zitiert, ab der zweiten Erwähnung erfolgt ein Verweis auf die betreffende Fußnote: (wie Anm. x) oder (siehe Anm. x).

¹ Eckart von Borries, Johann: Albrecht Dürer. Christus als Schmerzensmann, Karlsruhe 1972 (Bildhefte der Staatlichen Kunsthalle Karlsruhe 9).

² Von Borries 1972 (wie Anm. 1), S. 7.