

Dienstrad Benutzungsregeln

- Die Diensträder können nur von Personen mit aufrechtem Dienstverhältnis zur Paris Lodron Universität Salzburg entliehen werden.
- Das Fahrrad darf nur von der entlehnenden Person gefahren und nicht an Dritte weitergegeben werden.
- Eine private Nutzung der Diensträder bzw. des Lastenrades ist nicht gestattet.
- Die Benutzung des PLUS Dienstrades ist für den Nutzer und die Nutzerin kostenlos und erfolgt auf eigene Gefahr.
- Der Nutzer bzw. die Nutzerin hat sich vor Inbetriebnahme eigenverantwortlich vom verkehrstauglichen Zustand des Dienstfahrrades zu überzeugen.
- Das Dienstfahrrad darf nur in verkehrsüblicher Weise unter Beachtung der gesetzlichen Vorschriften, insbesondere der Straßenverkehrsordnung, benutzt werden.
- Die Paris Lodron Universität übernimmt keinerlei Haftung für Schäden, die im Zusammenhang mit der Nutzung des Dienstrades entstehen und ist auch gegenüber allfälligen Ansprüchen Dritter jedenfalls schad- und klaglos zu halten.
- Schäden am Dienstfahrrad, die der Nutzer bzw. die Nutzerin vorsätzlich oder grob fahrlässig verursacht, sind der Paris Lodron Universität von diesem bzw. dieser zu ersetzen.
- Eine Entlehnung der Diensträder ist auf eine maximale Ausleihfrist von 7 Tagen beschränkt. Es besteht die Option auf Verlängerung.
- Die Entlehnung und Rückgabe können ausschließlich an Werktagen zwischen 08:00 und 16:00 erfolgen.
- Die Benutzung der Diensträder muss durch einen Eintrag im Outlook Kalender des jeweiligen Standortes angemeldet werden. Die jeweiligen Outlook Kalender dazu finden Sie unter folgendem [Link](#).
- Der Standort eines jeden Fahrrades ist festgelegt. Die Rückgabe hat (ausschließlich) an jenem Standort zu erfolgen, an dem das Dienstfahrrad übernommen wurde und das Fahrrad muss vom Benutzer mit dem dazugehörigen Schloss sicher am Rahmen und an der Abstellanlage versperrt werden.
- Diebstahl oder Defekte am Fahrrad (Beschädigung an Bremsen, Antrieb, Reifen etc.) sind unverzüglich der Wirtschaftsabteilung (OE_OEWirtschaftsabteilung@plus.ac.at) zu melden.