

Leitfaden für INTERNE ANERKENNUNGEN im Lehramtsstudium – Ausbildungsverbund Cluster Mitte

INTERNE Anerkennungen sind Anerkennungen von Leistungen, die Sie **an der PLUS absolviert** haben und **für Lehrveranstaltungen an der PLUS** anerkannt haben möchten.

Nötig sind interne Anerkennungen beispielsweise in folgenden Fällen:

- Freie Wahlfächer (müssen immer anerkannt werden)
- Fachwechsel
- Kompensationsleistungen (z.B. bei romanistischen Fächern, wenn Sie zwei romanische Sprachen studieren oder einen Sprachkurs überspringen; z.B., wenn Sie zwei naturwissenschaftliche Fächer studieren und für beide Fächer Biochemie für LA benötigen)
- Leistungen aus einem anderen Studium an der PLUS (Fachstudium; laufend, geschlossen oder absolviert)
- Prüfungsleistungen, die keinem bestimmten Prüfungsknoten im Lehramtsstudium zugeordnet sind, aber nach Genehmigung durch die Fachgruppe dafür verwendet werden können.

Wichtige Hinweise

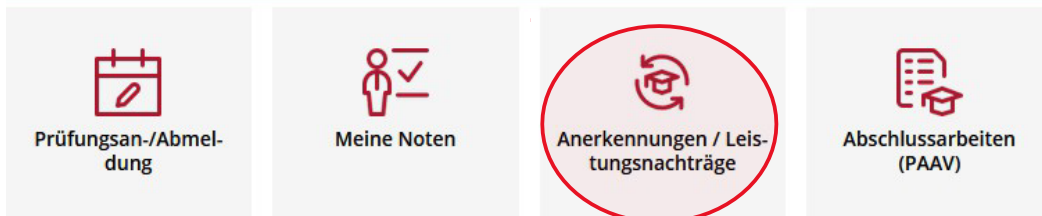
- Falls Sie mehrere Anträge erstellen, erstellen Sie bitte für jedes Unterrichtsfach, die Bildungswissenschaften, die pädagogisch-praktischen Studien bzw. die Freien Wahlfächer einen **eigenen Antrag!**
- Erstellen Sie innerhalb eines Antrags für jeden Prüfungsknoten eine neue Position!
- Bitte überlegen Sie reiflich, ob die gewünschte Anerkennung sinnvoll ist (z.B. bei einem Fachwechsel), da es mitunter rechtlich schwierig sein kann, einen genehmigten Antrag wieder zu öffnen.

Wenn Sie nachfolgende Schritte durchgeführt haben, senden Sie eine Mail von Ihrem **Studierendenaccount** aus und **UNTER ANGABE IHRER MATRIKELNUMMER** an lehramt@plus.ac.at mit der Bitte um Bearbeitung – Ihr Servicezentrum Pädagog:innenbildung wird nicht automatisch informiert, sobald ein Antrag erstellt wird!

Loggen Sie sich in PLUSonline mit Ihrem Benutzernamen und Ihrem Passwort ein.

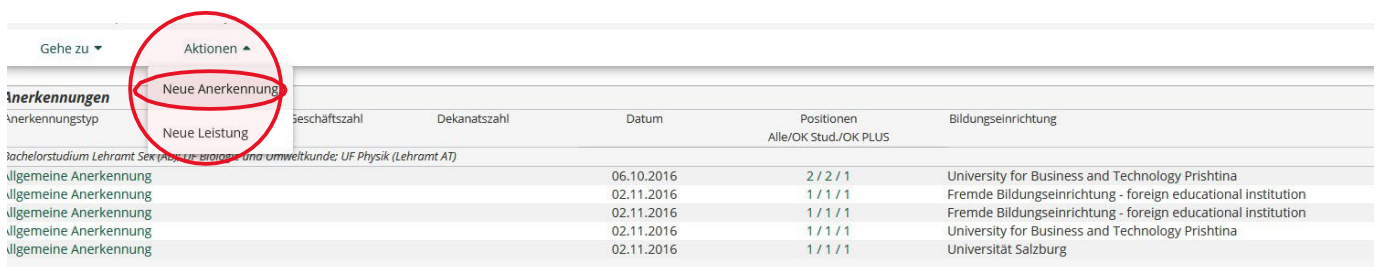
- 1) Wählen Sie auf der Startseite unter „Leistungen und Prüfungen“ die App „Anerkennungen / Leistungsnachträge“ aus.

LEISTUNGEN UND PRÜFUNGEN



- 2) Wählen Sie im oberen Balken die Option „Aktionen“ und dann „Neue Anerkennung“ aus.

ACHTUNG: Das Fenster öffnet sich in einem neuen Tab!



- 3) a) Wählen Sie das **STUDIUM** aus, für das die Anerkennung erstellt werden soll.

Auswahl (Parameter) ▾ Abbrechen/Schließen

Allgemein

Studium UD 198 400 410 03 2019W Bachelorstudium Lehramt Sek (AB); UF Bewegung und Sport; UF Geographie un.. (Lehramt AT) ▾

Anerkennungstyp Allgemeine Anerkennung ▾

Geschäftszahl

Dekanatszahl

Anmerkung

Bildungseinrichtung Bitte wählen... ▾

Datum

Anerkennungsdatum

Format: TT.MM.JJJJ

Speichern **Abbrechen/Schließen**

Das ist wichtig, wenn Sie in zwei oder mehreren Studien gemeldet sind (z.B. Erweiterungsstudium, Fachstudium)

Wählen Sie als **BILDUNGSEINRICHTUNG** Universität Salzburg aus (erster Vorschlag)

b) Wählen Sie als **ANERKENNUNGSDATUM** das Datum der Erstellung aus, indem Sie auf das Kalender-Symbol klicken und „heute“ auswählen.

3b)

Allgemein

Studium UD 198 400 410 03 2019W Bachelorstudium Lehramt Sek (AB); UF Bewegung und Sport; UF Geographie un... (Lehramt AT) ▼

Anerkennungstyp Allgemeine Anerkennung ▼

Geschäftszahl

Dekanatszahl

Anmerkung

Bildungseinrichtung Universität Salzburg

Datum

Anerkennungsdatum

Universität Salzburg

AFG Balkh University

ALB European University of Tirana

ALB ISPE College Prishtina

ALB Social Research Kosovo Prishtina

ALB Universität Prishtina

ALB Universität Tirana

ALB Universum University College Prishtina

Speichern Abbrechen/Schließen

3c)

Auswahl (Parameter) ▼ Abbrechen/Schließen

Allgemein

Studium UD 198 400 410 03 2019W Bachelorstudium Lehramt Sek (AB); UF Bewegung und Sport; UF Geographie un... (Lehramt AT) ▼

Anerkennungstyp Allgemeine Anerkennung ▼

Geschäftszahl

Dekanatszahl

Anmerkung

Bildungseinrichtung Universität Salzburg ▼

Datum

Anerkennungsdatum

Speichern Abbrechen/Schließen

Klicken Sie anschließend auf „Speichern“!

- 4) Wählen Sie im Balken links oben „**Auswahl (Parameter)**“ und anschließend „**Positionen**“.

Anerkennungsparameter erfassen / Teststudent, Claudia

Auswahl (Parameter) ▲ Abbrechen/Schließen

Parameter

Allgemein

Positionen

400 410 03 2019W Bachelorstudium Lehramt Sek (AB); UF Bewegung und Sport; UF Geographie un.. (Lehramt AT) ▼

Anerkennungstyp Allgemeine Anerkennung ▼


Geschäftszahl

Dekanatszahl

Anmerkung

Bildungseinrichtung Universität Salzburg ▼

Datum

Anerkennungsdatum 26.07.2021 
Format: TT.MM.JJJJ

Löschen Speichern Abbrechen/Schließen

- 5) Wählen Sie „**Aktionen**“ und danach „**Neue Position**“!
- ACHTUNG:** Das Fenster öffnet sich in einem neuen Tab!

Anerkennungspositionen / Teststudent Claudia
Allgemeine Anerkennung vom 26.07.2021

Auswahl (Positionen) ▼ Aktionen ▼ Abbrechen/Schließen

Zum gewählten Bescheid liegen derzeit keine Positionen vor!

Auswahl (Positionen) ▼ Aktionen ▲ Abbrechen/Schließen

Neue Position

Zum gewählten Bescheid liegen derzeit keine Positionen vor!

- 6) Klicken Sie bei „anzuerkennende Veranstaltung(en)“ auf **hinzufügen**.
ACHTUNG: Das Fenster öffnet sich in einem neuen Tab (Erbrachte Leistung auswählen)!

Abbrechen/Schließen

Neue Position anlegen

anzuerkennende Veranstaltung(en) **hinzufügen**

wird/werden anerkannt für PLUS-Veranstaltung(en) **hinzufügen**

Frei definierbare Leistung(en) (zB.:Freifach) **Hinzufügen**

Speichern und Schließen

Abbrechen

- 7) Wählen Sie eine oder mehrere Lehrveranstaltungen aus, die anerkannt werden soll(en). Gehen Sie anschließend auf den vorherigen Tab (Anerkennungsposition erfassen).

Erbrachte Leistung auswählen / Teststudent Claudia

Abbrechen/Schließen

Studien-ID	Nr.	Sem.	Titel	Art	SS	ECTS-Credits	Studienjahr	Datum	PLUS Beurteilung
UD 198.402.423.03	BUB.001	16W	Biologie als Wissenschaft vom Leben (Ringvorlesung)	VO	2	2	2016/17	02.11.2016	1
UD 198.402.423.03	PYB.111	16W	Einführung in die Physik	VO	3	3	2016/17	02.11.2016	1
UD 198.402.423.03	A00.001184	16W	Freie Wahlfächer	FA	0		2016/17	02.11.2016	1
UD 198.401.429.03	FWF.B03	17W	Freies Wahlfach	FA	3	3	2017/18	02.11.2016	2
UD 198.402.423.03	A00.001110	16W	Schule und Gesellschaft	FA	0	2	2016/17	02.11.2016	1

Abbrechen/Schließen

Studien-ID	Nr.	Sem.	Titel	Art	SS	ECTS-Credits	Studienjahr	Datum	PLUS Beurteilung
UD 198.402.423.03	BUB.001	16W	Biologie als Wissenschaft vom Leben (Ringvorlesung)	VO	2	2	2016/17	02.11.2016	1
UD 198.402.423.03	PYB.111	16W	<i>für Position gewählt</i> Einführung in die Physik	VO	3	3	2016/17	02.11.2016	1
UD 198.402.423.03	A00.001184	16W	Freie Wahlfächer	FA	0		2016/17	02.11.2016	1
UD 198.401.429.03	FWF.B03	17W	Freies Wahlfach	FA	3	3	2017/18	02.11.2016	2
UD 198.402.423.03	A00.001110	16W	Schule und Gesellschaft	FA	0	2	2016/17	02.11.2016	1

- 8) Wählen Sie nun bei „**wird/werden anerkannt für PLUS-Veranstaltung(en)**“ auf **hinzufügen**.

ACHTUNG: Das Fenster öffnet sich in einem neuen Tab (Anzuerkennende Leistung auswählen)!

ACHTUNG: „Frei definierbare Leistungen“ werden im Lehramtsstudium in der Regel nicht verwendet – AUCH NICHT BEI FREIEN WAHLFÄCHERN!
Wählen Sie diese daher **nicht** aus!

Abbrechen/Schließen

Neue Position anlegen

anzuerkennende Veranstaltung(en) **hinzufügen**

Lehrveranstaltung/Fach	Datum	PLUS Beurteilung	Anerkannt lt.	ECTS-Credits	Löschen
PYB111 Einführung in die Physik; VO 3SSt W 2016/17	02.11.16	1	Allgemeine Anerkennung	3 ⓘ	

wird/werden anerkannt für PLUS-Veranstaltung(en) **hinzufügen**

Frei definierbare Leistung(en) (zB.:Freifach)Hinzufügen

Speichern und Schließen **Abbrechen**

- 9) Wählen Sie nun den Prüfungsknoten aus, der anerkannt werden soll und klicken Sie auf „**Auswählen**“.

Zur Allgemeinen Sucheingabe **Fertig**

Auswählen ...

Bezeichnung	
<input type="checkbox"/>	[2019W] Bachelorstudium Lehramt Sekundarstufe (Allgemeinbildung)
<input type="checkbox"/>	[VK] [BW_B_19] Bildungswissenschaftliche und pädagogisch-praktische Ausbildung (Bachelor)
<input type="checkbox"/>	Unterrichtsfächer
<input type="checkbox"/>	[VK] [FWF_B_19] Freie Wahlfächer
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.0.5a] Lehrveranstaltung (0,5 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.1a] Lehrveranstaltung (1 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.1b] Lehrveranstaltung (1 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.1c] Lehrveranstaltung (1 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.1d] Lehrveranstaltung (1 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.1e] Lehrveranstaltung (1 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.1f] Lehrveranstaltung (1 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.1.5a] Lehrveranstaltung (1,5 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.1.5b] Lehrveranstaltung (1,5 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.1.5c] Lehrveranstaltung (1,5 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.1.5d] Lehrveranstaltung (1,5 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.2a] Lehrveranstaltung (2 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.2b] Lehrveranstaltung (2 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.2c] Lehrveranstaltung (2 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.2.5a] Lehrveranstaltung (2,5 ECTS)
<input checked="" type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.3a] Lehrveranstaltung (3 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.3b] Lehrveranstaltung (3 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.4] Lehrveranstaltung (4 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.5] Lehrveranstaltung (5 ECTS)
<input type="radio"/>	[VK] [FWF_B_19.6] Lehrveranstaltung (6 ECTS)

Auswählen ...

10)

Abbrechen/Schließen

Soll hinzugefügt werden: Bitte wählen...

Semester: 2020/21 S

Beurteilung: ▼

Weitere auswählen

11)

11a) Wählen Sie **SOLL HINZUGEFÜGT WERDEN** aus, um die betreffende Lehrveranstaltung zu wählen.

ACHTUNG: Wählen Sie bitte niemals eine LV-Nummer, die mit A00 beginnt! Sollte keine andere LV verfügbar sein, ändern Sie bitte zuerst das Semester (siehe unten).

Soll hinzugefügt werden: FWF.03B Freies Wahlfach (3SSt FA, WS 2017/18)

Semester: |

Beurteilung: |

Weitere auswählen

- A00.146868 Lehrveranstaltung (3 ECTS) (0SSt FA, WS 2017/18)
- FWF.03B Freies Wahlfach (3SSt FA, WS 2017/18)
- ASB._3b_FWF Freies Wahlfach 3 EC (3SSt FA, WS 2017/18)

11b) Wählen Sie das **SEMESTER** aus – wählen Sie nach Möglichkeit das Semester aus, in dem Sie die Original-Lehrveranstaltung absolviert haben (Siehe Tab Anerkennungsposition erfassen).

11c) Wählen Sie als **BEURTEILUNG** die Note der Originalleistung aus.

ACHTUNG: Muss eine **Durchschnittsnote** berechnet werden, weil mehrere Original-Lehrveranstaltungen anerkannt werden, gilt folgende Berechnungsmethode: **Note*ECTS/ECTS**

Beispiel:

Leistung 1: Note 2, ECTS 3

Leistung 2: Note 1, ECTS 4

Leistung 3: Note 4, ECTS 1

Durchschnittsnote: $(2 \cdot 3 + 1 \cdot 4 + 4 \cdot 1) / 8 = 1,75 \Rightarrow \text{Gut (2)}$

Beachten Sie: Bis ,5 wird ab-, ab ,51 aufgerundet:

1,0 – 1,5 = Sehr gut (1)

1,51 – 2,5 = Gut (2)

2,51 – 3,5 = Befriedigend (3)

3,51 – 4,5 = Genügend (4)

12) Wählen Sie „**Hinzufügen**“ und kehren Sie zum vorigen Tab (Anerkennungspositionen erfassen) zurück.

Abbrechen/Schließen

Soll hinzugefügt werden: FWF.B03 Freies Wahlfach (3SSS FA, SS 2020/21)

Semester: 2020/21 S

Beurteilung: 1 sehr gut

Weitere auswählen

Hinzufügen **Schließen**

Punkt 13) Sonderfall: mehrere LVen in einer Position (z.B. 2 LVen werden für die Freien Wahlfächer angerechnet)

13) Wiederholen Sie den Vorgang ggfs., wenn **mehrere Lehrveranstaltungen anerkannt werden sollen**, indem Sie erneut „**hinzufügen**“ wählen. Wählen Sie nun „**Speichern und Schließen**“ und kehren Sie wiederum zum vorherigen Tab zurück.

Abbrechen/Schließen

Neue Position anlegen

anzuerkennende Veranstaltung(en) **hinzufügen**

Lehrveranstaltung/Fach	Datum	PLUS Beurteilung	Anerkannt lt.	ECTS-Credits	Löschen
► PYB111 Einführung in die Physik; VO 3SSSt W 2016/17	02.11.16	1	Allgemeine Anerkennung	3	

wird/werden anerkannt für PLUS-Veranstaltung(en) **hinzufügen**

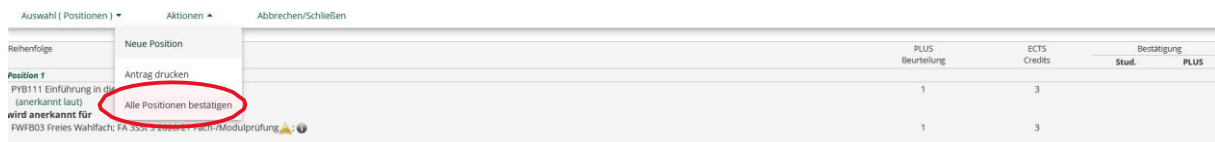
Lehrveranstaltung/Fach	PLUS Beurteilung	Löschen
► FWFB03 Freies Wahlfach; FA 3SSSt S 2020/21 Fach-/Modulprüfung	1 sehr gut	

Frei definierbare Leistung(en) (zB.:Freifach)**Hinzufügen**

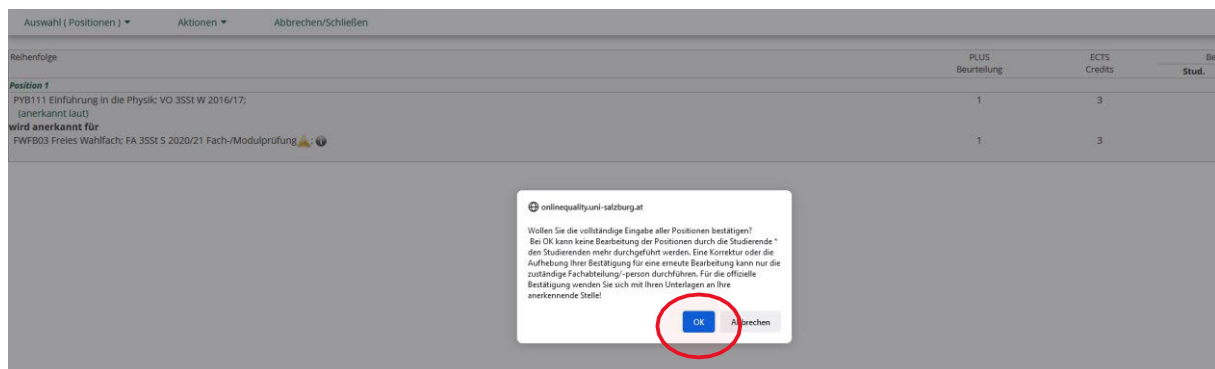
Speichern und Schließen **Abbrechen**

14) Möchten Sie mehrere Positionen für weitere Prüfungsknoten erstellen, wählen Sie bitte **„Aktionen“** und **„Neue Position“** und wiederholen Sie die Schritte 7 – 12!

Ist der Antrag fertig, klicken Sie bitte auf **„Aktionen“** und **„Alle Positionen bestätigen“**.



Wählen Sie **„OK“** und senden Sie eine Mail an lehramt@plus.ac.at UNTER ANGABE IHRER MATRIKELNUMMER!



Sollten Sie Schwierigkeiten bei der Erstellung haben oder ein Schritt nicht eindeutig sein, helfen wir natürlich gerne unter lehramt@plus.ac.at – **vergessen Sie nicht, Ihre Matrikelnummer anzugeben!**