

Vorlage **Gedächtnisprotokoll**

Ein Gedächtnisprotokoll dient zur individuellen Dokumentation von Vorfällen oder Situationen, die Sie (mit)erlebt haben. Sie können es auch zur Aufzeichnung von Gesprächen nutzen. Es unterstützt Sie dabei, alle wichtigen Aspekte in Erinnerung zu behalten.

Datum/Uhrzeit/Ort:

Beteiligte Person(en):

Beschreibung des Vorfalls (Wortlaut/Handlung so genau wie möglich):

Zeug*innen (Name, Kontakt, Beobachtung):

Belege (E-Mail, Chat, Foto, Dokumente – Dateinamen/Ort):
