

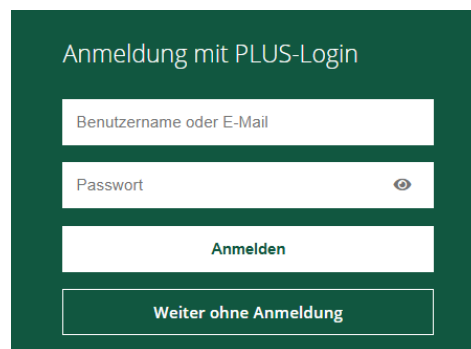
LEITFADEN ZUM EINTRAG EINER PRÜFUNGSANERKENNUNG

Freie Wahlfächer

Für das Bachelorcurriculum Anglistik/Amerikanistik
(Stand 08.10.2025)

Um Prüfungen bzw. Prüfungsleistungen aus früheren/anderen Studien an anerkannten Bildungseinrichtungen für das aktuelle Studium anerkennen und diese ins PLUSonline-System aufnehmen zu lassen, ist folgende Vorgehensweise notwendig:

1. Anmeldung in PLUSonline



Anmeldung mit PLUS-Login

Benutzername oder E-Mail

Passwort

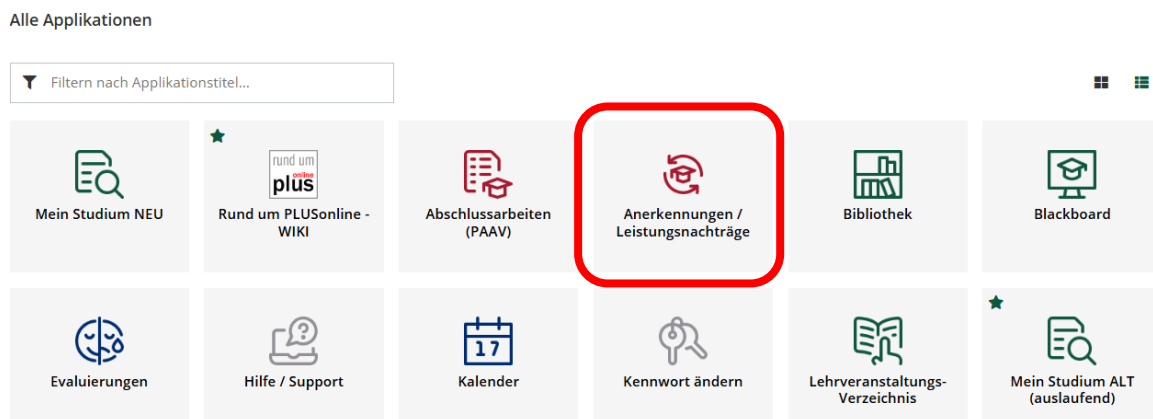
Anmelden

Weiter ohne Anmeldung

2. Applikation Anerkennungen/Leistungsnachträge auswählen

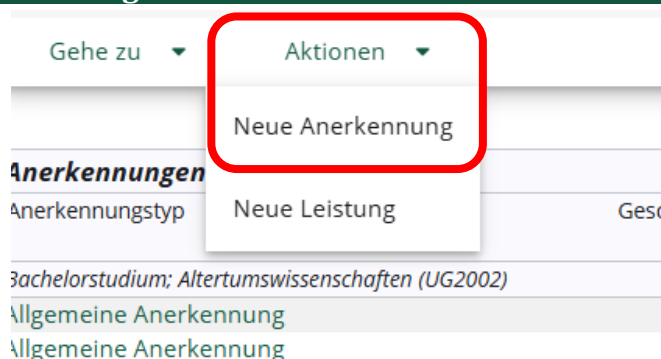
Alle Applikationen

Filtern nach Applikationstitel...



The screenshot shows a grid of application tiles. The tile for 'Anerkennungen / Leistungsnachträge' is highlighted with a red box. Other tiles include 'Mein Studium NEU', 'Rund um PLUSonline - WIKI', 'Abschlussarbeiten (PAAV)', 'Bibliothek', 'Blackboard', 'Evaluierungen', 'Hilfe / Support', 'Kalender', 'Kennwort ändern', 'Lehrveranstaltungs-Verzeichnis', and 'Mein Studium ALT (auslaufend)'.

3. Auf der sich dann öffnenden Seite links oben auf „Aktionen“ klicken und „Neue Anerkennung“ auswählen



The screenshot shows the 'Anerkennungen' page. A dropdown menu is open under the 'Aktionen' header, with 'Neue Anerkennung' selected and highlighted by a red box. Below the menu, the page content is partially visible, showing 'Anerkennungstyp' and 'Geschichte'.

4. Bitte füllen Sie nun die Maske „Anerkennungsparameter erfassen“ aus

- Wählen Sie das **Studium** aus, für das Sie eine/mehrere Prüfung/en anerkennen lassen möchten
- Wählen Sie beim **Anerkennungstyp**
→ „Allgemeine Anerkennung“
- Wählen Sie bei **Bildungseinrichtung** diejenige Hochschule aus, bei der Sie die Prüfung absolviert haben, die Sie anrechnen lassen wollen (entweder Uni Salzburg oder andere Bildungseinrichtung)
→ z.B. „AUT Universität Wien“ oder „Universität Salzburg“
- Geben Sie bei **Anerkennungsdatum** das **aktuelle Datum** ein
→ z.B. 04. Dezember 2025 >> 04.12.2025
- Speichern**, **DANACH** auf **Abbrechen/Schließen**
Nun sehen Sie wieder die Übersichtsseite von *Anerkennungen/Leistungsnachträge*

The screenshot shows a form with two main sections: 'Allgemein' and 'Datum'. In the 'Allgemein' section, red arrows labeled 'a.', 'b.', and 'c.' point to the 'Studium' dropdown menu, the 'Anerkennungstyp' dropdown menu, and the 'Bildungseinrichtung' dropdown menu respectively. In the 'Datum' section, a red arrow labeled 'd.' points to the 'Anerkennungsdatum' input field. Below the form, a red box labeled 'e.' encloses two buttons: 'Speichern' and 'Abbrechen/Schließen'.

5. Bitte klicken Sie bei der zuletzt angelegten Anerkennung bei Positionen auf 0/0/0, um die erste Bescheidposition zu erstellen

Anerkennungen					
Anerkennungstyp	Geschäftszahl	Dekanatszahl	Datum	Positionen Alle/OK Stud./OK PLUS	Bildungseinrichtung
<i>Bachelorstudium; Altertumswissenschaften (UG2002)</i>					
Allgemeine Anerkennung			23.01.2017	0 / 0 / 0	Universität Salzburg
Allgemeine Anerkennung			05.02.2024	0 / 0 / 0	Universität Salzburg
Allgemeine Anerkennung			03.10.2025	0 / 0 / 0	Universität Salzburg
<i>Bachelorstudium; Anglistik und Amerikanistik (UG2002)</i>					
Allgemeine Anerkennung			23.01.2017	1 / 1 / 1	Fremde Bildungseinrichtung - foreign educational institution
Allgemeine Anerkennung			24.01.2017	0 / 0 / 0	Universität Salzburg
Allgemeine Anerkennung			06.10.2025	0 / 0 / 0	Universität Salzburg
Allgemeine Anerkennung			06.10.2025	1 / 0 / 0	Universität Salzburg
<i>Bachelorstudium; Kommunikationswissenschaft (UG2002)</i>					
Allgemeine Anerkennung			12.02.2019	1 / 0 / 0	Praxiseinrichtung
Allgemeine Anerkennung			17.12.2020	1 / 0 / 0	Universität Salzburg

6. Anschließend klicken Sie bitte links oben auf „Aktionen“ und wählen „Neue

Position“ aus

Auswahl (Positionen) ▾

Aktionen ▾

Neue Position

Zum gewählten Bescheid liegen derzeit keine Positionen vor!

7. Zur Eingabe der Position klicken Sie bitte im nächsten Fenster bei „Neue Position anlegen – anzuerkennende Veranstaltung(en)“ auf hinzufügen

Neue Position anlegen

anzuerkennende Veranstaltung(en) hinzufügen

wird/werden anerkannt für PLUS-Veranstaltung(en) hinzufügen

Frei definierbare Leistung(en) (zB.:Freifach)Hinzufügen

Speichern und Schließen Abbrechen

8. Bitte entscheiden Sie folgendes:


- Wenn Sie Prüfungen anerkennen lassen wollen, die Sie **an der Universität Salzburg absolviert** haben, fahren Sie bitte mit **Schritt 9)** fort
- Wenn Sie Prüfungen anerkennen lassen wollen, die Sie **an einer anderen Bildungseinrichtung absolviert** haben, fahren Sie bitte mit **Schritt 11)** fort

9. Prüfungen der Universität Salzburg

Bitte klicken Sie auf das/die entsprechende(n) Prüfungsergebnis(se), die Sie anerkennen lassen wollen (a.) – danach schließen Sie dieses Fenster (b.)

Erbrachte Leistung auswählen / Teststud Fachbereich

b.

Studien-ID	Nr.	Sem.	Titel	Art	SSt	ECTS-Credits	Studienjahr
A							
UD 033 612	612.049	10W	 für Position gewählt American Romanticism in Context	VO	2	4	2010/11

a.

10. Fahren Sie mit Schritt 12 fort

11. Prüfungen von externen Bildungseinrichtungen

Bitte füllen Sie nun in der Maske „Erbrachte externe Leistung erfassen“ folgende Felder aus

- a. **Bezeichnung:** Nennen Sie den **Titel/Name der Prüfung**
- b. **ECTS-Credits:** ECTS angeben
- c. **Prüfungsdatum:** geben sie das Datum ein, an dem sie die Prüfung absolviert haben
- d. **Originalnote:** Hier die Note eintragen, mit der Sie die Prüfung bestanden haben
- e. **Lehrveranstaltungsart:** z.B. Grundkurs, Seminar, Vorlesung, o.ä. Am einfachsten ist es, hier einfach Lehrveranstaltung auszuwählen.
- f. **Studienjahr:** Geben Sie hier das **Studienjahr** an, in dem Sie Ihre Prüfung absolviert haben
- g. **Speichern und Schließen**

Erbrachte externe Leistung erfassen / Teststud, Fachbereich; MA
Allgemeine Anerkennung vom 07.10.2025 | Studium: UD 033 612 Bachelorstudium: Anglistik und Amerikanistik (UG2002)

Kurs-Nummer

a. **Bezeichnung**

Bezeichnung (English)

Thema

max. 2000 Zeichen
2000 Zeichen frei

Thema (Englisch)

max. 2000 Zeichen
2000 Zeichen frei

Wochenstunden

b. **ECTS-Credits**

c. **Prüfungsdatum**

Format: TT.MM.JJJJ

d. **Originalnote**

e. **Lehrveranstaltungsart**

f. **Studienjahr**

Kursdauer

g. **Speichern** **Speichern und Schließen** **Abbrechen/Schließen**

Tipp: Wenn Sie **mehrere Prüfungen** anerkennen lassen wollen, dann fügen Sie in **derselben Anerkennung weitere Positionen** hinzu (Schritt 6 „Neue Position anlegen“). Für jede von Ihnen absolvierte LV/Prüfung, die Sie anerkennen möchten, ist jedenfalls eine **Neue Position in derselben Anerkennung** anzulegen.

Tipp: Wenn Sie **ein Bündel aus fremden Prüfungen** oder Teilprüfungen **für eine Prüfung in Salzburg** anerkennen lassen wollen, dann fügen Sie diese einfach unter der gleichen Position mittels „anzuerkennende Veranstaltung(en) hinzufügen“ eine weitere Prüfung hinzu. Dieser Schritt kann – soweit sinnvoll – beliebig oft wiederholt werden.

12. Danach klicken Sie bei „wird/werden anerkannt für PLUS-Veranstaltungen“ auf hinzufügen

Neue Position anlegen

anzuerkennende Veranstaltung(en) hinzufügen

Lehrveranstaltung/Fach	Datum	PLUS Beurteilung	Anerkannt lt.	ECTS-Credits	Löschen
▶ 612049 American Romanticism in Context; VO 2SSt W 2010/11	02.01.17	3		4	

wird/werden anerkannt für PLUS-Veranstaltung(en) hinzufügen

Frei definierbare Leistung(en) (zB.:Freifach)Hinzufügen

Speichern und Schließen Abbrechen

13. Freie Wahlfächer (max. 36 ECTS möglich)

Freie Wahlfächer **mit gleicher Benotung** müssen jeweils **in eine Position** gebündelt werden. Das heißt, eine Position für alle Freien Wahlfächer mit der Note Sehr gut, eine weitere Position für alle Freien Wahlfächer mit der Note Gut, etc.

Fügen Sie alle anzuerkennenden Wahlfächer mit gleicher Note in Ihre Position. Wählen Sie dann **den entsprechenden Modulnoten** aus, für den die Prüfung angerechnet werden soll und klicken Sie rechts oben auf „Auswählen“

Beispiel

wählen Sie [VK] [612_16_Angl] Anglistik und Amerikanistik → [VK] [612_16_FWF] Freie Wahlfächer → [VK] [612_16_18_FWF.1] Freie Wahlfächer → Auswählen

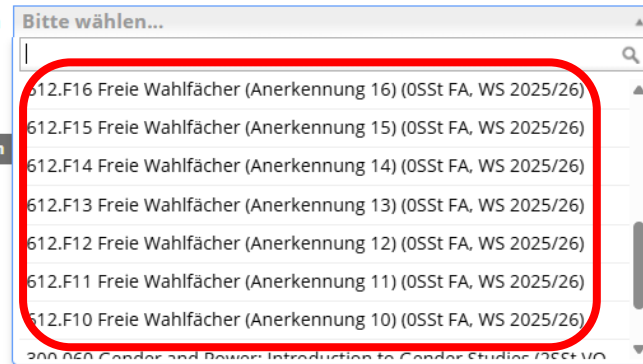
Zur Allgemeinen Sucheingabe Fertig

Auswählen ...

Bezeichnung	
☐ [2019W] Anglistik und Amerikanistik	
☐ [VK] [612_16_Angl] Anglistik und Amerikanistik	
☐ [VK] [612_16_1] STEOP	
☐ [VK] [612_16_2] Approaching C1	
☐ [VK] [612_16_3] Consolidating C1	
☐ [VK] [612_16_4] Approaching C2	
☐ [VK] [612_16_5] Linguistics I	
☐ [VK] [612_16_6] Linguistics II	
☐ [VK] [612_16_7] Linguistics III	
☐ [VK] [612_16_8] Literary Studies I	
☐ [VK] [612_16_9] Literary Studies II	
☐ [VK] [612_16_10] Literary Studies III	
☐ [VK] [612_16_11] Anglophone Cultures I	
☐ [VK] [612_16_12] Anglophone Cultures II	
☐ [VK] [612_16_13] Anglophone Cultures III	
☐ [VK] [612_16_14] Fachprüfung Sprachbeherrschung C1	
☐ [VK] [612_16_15] Fachprüfung Linguistics and Cultures	
☐ [VK] [612_16_16] Fachprüfung Literary Studies and Culture	
☐ [VK] [612_16_BA] Bachelorarbeiten	
☐ [VK] [612_16_FWF] Freie Wahlfächer	
<input checked="" type="radio"/> [VK] [612_16_18_FWF.1] Freie Wahlfächer	
<input type="radio"/> [VK] [612_19_FWF.3] Wahlfachmodul	
<input type="radio"/> [VK] [612_19_FWF.4] Studienergänzung	
<input type="radio"/> [VK] [612_19_FWF.5] Studienschwerpunkt	
<input type="radio"/> [VK] [612_19_FWF.6] Sonstige Freie Wahlfächer	

14. Danach bitte folgendermaßen die Felder ausfüllen:

- a. **Soll hinzugefügt werden:** Wählen Sie eine Anerkennung aus den Anerkennungen **612.F10 Freie Wahlfächer (Anerkennung 10)** bis **612.F20 Freie Wahlfächer (Anerkennung 20)**.



- b. **Semester:** Bei Bedarf, wählen Sie das aktuelle Studienjahr aus
- c. **Beurteilung:** Wählen Sie **die Note** aus, mit der Sie die Prüfung bestanden haben (Entsprechend dem österreichischen Notensystem)
- d. Klicken Sie auf **Hinzufügen** und anschließend auf **Schließen**

a. → Soll hinzugefügt werden


b. → Semester

c. → Beurteilung

Beispiel für Anerkennung von Freien Wahlfächern:

s. Appendix

15. Kontrollieren Sie nun bitte folgende Angaben:

- a. **Lehrveranstaltung/Fach:** Bezeichnung der anzuerkennenden Lehrveranstaltung, die Sie unter Punkt 9 bzw. Punkt 11 ausgewählt haben und Bezeichnung der PLUS-Lehrveranstaltung, für die die gewählte Lehrveranstaltung anerkannt werden soll
→ Sind die Angaben korrekt, weiter zu 15.c.
- b. Sollten hier Fehler aufgetreten sein, haben Sie die Möglichkeit auf das  - Symbol zu klicken und damit den jeweiligen Eintrag zu löschen. Sie können dann unter „**hinzufügen**“ eine andere Lehrveranstaltung auszuwählen. Finden Sie gewünschte Lehrveranstaltung nicht in der Liste:
→ Bitte gehen Sie dann wieder zu Punkt 9 im Leitfaden zurück

- c. Bei **PLUS** Beurteilung die entsprechende Note auswählen
- d. Klicken Sie anschließend auf **Speichern und Schließen**

Position 1 bearbeiten

anzuerkennende Veranstaltung(en) hinzufügen

Lehrveranstaltung/Fach	Datum	PLUS Beurteilung	Anerkannt lt.	ECTS-Credits	Löschen
▶ 612049 American Romanticism in Context; VO 25St W 2010/11	02.01.17	3		4	

wird/werden anerkannt für PLUS-Veranstaltung(en) hinzufügen

Lehrveranstaltung/Fach

▶ 612300 Understanding Fiction; PS 25St W 2025/26

Frei definierbare Leistung(en) (zB.:Freifach)Hinzufügen

PLUS Beurteilung
3 befriedigend

Speichern und Schließen Abbrechen

16. Anerkennung weiterer Prüfungen

- a. Wenn Sie weitere Prüfungen **von derselben Bildungseinrichtung** anerkennen lassen wollen, legen Sie eine **neue Position** an → **Wiederholen Sie Schritt 6 bis 15**
- b. Wenn Sie Prüfungen von einer anderen Universität anerkennen lassen wollen, legen Sie eine **neue Anerkennung** an → **Wiederholen Sie Schritt 3 bis 15**

17. Wenn Sie keine weiteren Prüfungen anerkennen lassen wollen, klicken Sie links oben auf Aktionen → Alle Positionen bestätigen

Anerkennungspositionen / Teststud Fachbereich

Allgemeine Anerkennung vom 06.10.2025 | Studium: UD 033 612 Bachelorstudium; Anglistik und Amerikanistik (UG2002) Bildungseinrichtung: Universität Salzburg

Auswahl (Positionen) Aktionen

- Neue Position
- Antrag drucken
- Alle Positionen bestätigen**

Reihenfolge

Position 1

612049 American Romanticism in Context; VO 25St W 2010/11; (UD 033 612, 02.01.2017, D. Steiner)

wird anerkannt für

612300 Understanding Fiction; PS 25St W 2025/26;

18. Danach erscheint folgende Meldung:

Auf online.uni-salzburg.at wird Folgendes angezeigt:

Wollen Sie die vollständige Eingabe aller Positionen bestätigen?
Bei OK kann keine Bearbeitung der Positionen durch die Studierende
* den Studierenden mehr durchgeführt werden. Eine Korrektur oder
die Aufhebung Ihrer Bestätigung für eine erneute Bearbeitung kann
nur die zuständige Fachabteilung/-person durchführen. Für die
offizielle Bestätigung wenden Sie sich mit Ihren Unterlagen an Ihre
anerkennende Stelle!



Wenn alles korrekt eingetragen wurde: **Meldung mit OK** bestätigen.
Sie können danach **KEINE KORREKTUREN** mehr vornehmen!

19. Interne Anerkennungsanträge (Lehrveranstaltungen/Prüfungen der Universität Salzburg) müssen nicht ausgedruckt werden.

20. Anerkennungsanträge von externen Bildungseinrichtungen ausdrucken

Links oben auf Aktionen → Antrag drucken klicken

Anerkennungstyp	Geschäftszahl	Dekanatszahl	Datum	Positionen Alle/OK Stud./OK PLUS	Bildungseinrichtung
Bachelorstudium: Altertumswissenschaften (UG2002)					
Allgemeine Anerkennung			23.01.2017	0 / 0 / 0	Universität Salzburg
Allgemeine Anerkennung			05.02.2024	0 / 0 / 0	Universität Salzburg
Allgemeine Anerkennung			03.10.2025	0 / 0 / 0	Universität Salzburg
Bachelorstudium: Anglistik und Amerikanistik (UG2002)					
Allgemeine Anerkennung			23.01.2017	1 / 1 / 1	Fremde Bildungseinrichtung - foreign educational institution
Allgemeine Anerkennung			24.01.2017	1 / 1 / 0	Universität Salzburg
Allgemeine Anerkennung			06.10.2025	1 / 1 / 0	Universität Salzburg
Allgemeine Anerkennung			06.10.2025	1 / 0 / 0	Universität Salzburg
Bachelorstudium: Kommunikationswissenschaft (UG2002)					
Allgemeine Anerkennung			12.02.2019	1 / 0 / 0	Praxisseinrichtung
Allgemeine Anerkennung			17.12.2020	1 / 0 / 0	Universität Salzburg
Bachelorstudium: Romanistik/Französisch (UG2002)					

Wenn Sie den Antrag später drucken wollen, klicken Sie einfach **in der Übersicht auf die Positionen Ihres Antrags (1/1/0 oder 1/0/0)** und es erscheint wieder das oben abgebildete Fenster in dem Sie oben links auf **Aktionen → Antrag drucken** klicken können

21. Antrag per Email an die Anerkennungsbeauftragten schicken

- a. Es genügt, die Anerkennungsbeauftragten (martin.kaltenbacher@plus.ac.at) oder (christopher.herzog@plus.ac.at) per Email zu benachrichtigen, dass eine Anerkennung eingetragen wurde.
- b. Interne Anerkennungen werden von den Anerkennungsbeauftragten bei Befürwortung bestätigt. Externe Anerkennungen werden an die Rechtsabteilung weitergeleitet, wo der endgültige Anerkennungsbescheid ausgestellt wird. Nach Fertigstellung erhalten Sie per E-Mail eine Verständigung durch die Rechtsabteilung.
- c. Mit der Abholung des Bescheides wird der Eintrag der Anerkennung auf „**gültig**“ gesetzt. In Ihrer Übersicht scheint dann **1/1/1** auf.
- d. Danach scheint Ihre anerkannte Prüfung in der Applikation *Studienerfolgsnachweis* → „**Studienerfolgsnachweis (mit Anerkennungen)**“ zum Selbstausdrucken auf (weitere Bezeichnungen: Leistungsnachweis, Prüfungsnachweis, Transcript of Records). Die Anerkennung ist auch im Curriculum-Support ersichtlich.

22. Appendix Anerkennungsbeispiele

a. Interne Anerkennung von B.Ed. (Lehramt UF-Englisch) auf BA (Anglistik und Amerikanistik)

Reihenfolge	PLUS Beurteilung	ECTS Credits
Position 1		
ET6121 Einstufungstest Anglistik und Amerikanistik / Englisch; ET 0SSt W 2020/21 Fach-/Modulprüfung; (<u>UD 198.407.417.03.01.10.2020, M. Kaltenbacher</u>)	E	1
		Gesamt: 1
wird anerkannt für		
ET6121 Einstufungstest Anglistik und Amerikanistik / Englisch; ET 0SSt W 2024/25 Fach-/Modulprüfung ⚠️; ⓘ	E	1
		Gesamt: 1
Anmerkung der anerkennenden Stelle: 0/2000	Expertise: 0/2000	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Position 2		
612011 Advanced Grammar; UV 3SSt W 2020/21; (<u>UD 198.407.417.03.29.01.2021, J. Steiner</u>)	▲ 3	▼ 3
		Gesamt: 3
wird anerkannt für		
612011 Advanced Grammar; UV 3SSt W 2024/25 ⚠️; ⓘ	3	3
		Gesamt: 3
Anmerkung der anerkennenden Stelle: 0/2000	Expertise: 0/2000	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Position 3		
612500 Civilisation of the British Isles; VO 2SSt S 2020/21; (<u>UD 198.407.417.03.09.07.2021, D. Flothow</u>)	▲ 2	▼ 3
		Gesamt: 3
wird anerkannt für		
612500 Civilisation of the British Isles; VO 2SSt S 2024/25 ⚠️; ⓘ	2	3
		Gesamt: 3




b. Externe Anerkennung – ausländische Bildungseinrichtung

Reihenfolge	PLUS Beurteilung	ECTS Credits	Fremd- Beurteilung
Position 1		▼	
Interpreting American Culture; LV 4 Wochenstunden 2022/23;	k.A.		A
wird anerkannt für			
612661 Culture at Work (False News); UE 2SSt S 2022/23; ⓘ	1	3	
612624 Culture at Work (The Hitchhiker's Guide to the Galaxy); PS 2SSt W 2022/23; ⓘ	1	4	
		Gesamt: 7	
Anmerkung der anerkennenden Stelle:	Expertise:		
0/2000	0/2000		
Position 2	▲	▼	
Imaginative Writing; LV 4 Wochenstunden 2022/23;	k.A.		A
wird anerkannt für			
612F10 Freie Wahlfächer (Anerkennung 10) ; FA 0SSt W 2022/23 Fach-/Modulprüfung; ⓘ	1	10	
612025 Writing in a Genre: Short Stories (C2); PS 2SSt W 2022/23; ⓘ	1	3	
		Gesamt: 13	
Anmerkung der anerkennenden Stelle:	Expertise:		
0/2000	0/2000		

ODER

Position 2	▲	▼	
EN22920 Literature since the '60s; SE 2 Wochenstunden (Kursdauer: Sommersemester) 2024/25; (.05.05.2025)	k.A.	10	60
		Gesamt: 10	
wird anerkannt für			
612016 Communication and Culture; UE 2SSt S 2024/25; ⓘ	2	2	
612313 The Nobel Prize in Literature; PS 2SSt S 2024/25; ⓘ ⚠	2	4	
612301 Understanding Poetry; PS 2SSt S 2024/25; ⓘ	2	4	
		Gesamt: 10	
Anmerkung der anerkennenden Stelle:	Expertise:		
0/2000	0/2000		
Position 3	▲		
WR32420 Writing Crime Fiction; SE 2 Wochenstunden (Kursdauer: Sommersemester) 2024/25; (.12.05.2025)	k.A.	10	52
		Gesamt: 10	
wird anerkannt für			
612680 Culture at Work (Theatre Group); UE 2SSt S 2024/25; ⓘ ⚠	3	3	
612300 Understanding Fiction; PS 2SSt S 2024/25; ⓘ	3	4	
612025 Writing in a Genre: Short Stories (C2); PS 2SSt S 2024/25; ⓘ ⚠	3	3	
		Gesamt: 10	
Anmerkung der anerkennenden Stelle:	Expertise:		
0/2000	0/2000		

c. Freie Wahlfächer

	Beurteilung	Credits
Position 1		
327427 Einführung in die Psycho- / Neurolinguistik (STEOP); VO 1SSt W 2019/20; (<u>UD 033 612, 16.12.2019, D. Roehm</u>)	2	2
		Gesamt: 2
wird anerkannt für		
612F13 Freie Wahlfächer (Anerkennung 13); FA 0SSt W 2021/22 Fach-/Modulprüfung; 	2	2
		Gesamt: 2
Anmerkung der anerkennenden Stelle: 0/2000	Expertise: 0/2000	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Position 2		
316111 Epochengeschichte der Musik; VO 2SSt S 2019/20; (<u>UD 033 612, 22.06.2020, A. Lindmayr-Brandl</u>)	1	5
316251 Kompositionsgeschichte; VO 2SSt W 2021/22; (<u>UD 033 612, 01.02.2022, A. Lindmayr-Brandl</u>)	1	5
612155 Second Language Acquisition ((Instructed) Second Language Acquisition); VO 2SSt W 2020/21; (<u>UD 033 612, 25.01.2021, T. Angelovska</u>)	1	3
		Gesamt: 13
werden anerkannt für		
612F11 Freie Wahlfächer (Anerkennung 11); FA 0SSt W 2021/22 Fach-/Modulprüfung; 	1	13
		Gesamt: 13
Anmerkung der anerkennenden Stelle: 0/2000	Expertise: 0/2000	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	
Position 3		
332304 Ältere deutsche Literatur (Mittelalterliche Zauber-, Segenssprüche und Beschwörungen: kulturhistorische und kodikologische Perspektiven); VO 2SSt W 2020/21; (<u>UD 033 612, 27.01.2021, T. Terrahe</u>)	3	4
		Gesamt: 4
wird anerkannt für		
612F12 Freie Wahlfächer (Anerkennung 12); FA 0SSt W 2021/22 Fach-/Modulprüfung; 	3	4
		Gesamt: 4
Anmerkung der anerkennenden Stelle:	Expertise:	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	