

Antrag auf Duplikatsausfertigung

An die
Studienabteilung
Universitätsplatz 1, 5010 Salzburg
E-Mail: studium@plus.ac.at

Angaben zur Antragstellerin/zum Antragsteller:

Matrikelnummer: _____

Vor- und Nachname: _____

Adresse: _____

Telefonnummer: _____

universitäre Webmail-Adresse (@stud.plus.ac.at): _____

Ich ersuche um Ausfertigung eines Duplikates folgender Studiendokumente

Der Nachweis über die Zahlung des vorgesehenen Kostenersatzes ist beizulegen.

Ausweis für Studierende

Kostenersatz € 15,00

Duplikat eines Bakkalaureats-, Bachelorstudien-, Masterstudien-, Magister-, Diplom-, Abschlussprüfungs-, Rigorosenzeugnis bzw. Zeugnis über das Doktoratsstudium

Kostenersatz € 10,00

Bitte beachten Sie:

Ein Duplikat ist eine zweite Ausfertigung des Originales und kostenpflichtig.

Wenn Sie eine bestätigte Kopie Ihrer Originaldokumente benötigen, ist keine Einzahlung notwendig. Bitte wenden Sie sich bevor Sie eine Zahlung tätigen an Ihr zuständiges Prüfungsreferat.

Sponsions- oder Promotionsurkunde

Vor 2021: Antrag an studium@plus.ac.at senden.

Ab 2021: Antrag an sponsion@plus.ac.at senden und dort nach den Zahlungsinformationen fragen.

Kostenersatz € 20,00

Zeugnisse, die nicht digital im Verwaltungssystem der Universität Salzburg registriert sind

Kostenersatz je Zeugnis € 1,45

Überweisungsdaten

Empfänger: Universität Salzburg

Bank: Bank Austria Creditanstalt

IBAN: AT 53 1100 0069 5383 4600

BIC: BKAUATWW

Verwendungszweck: E_770000_08 Duplikatausfertigung

