

Antrag auf Duplikatsausfertigung

An die
Studienabteilung
Universitätsplatz 1, 5010 Salzburg
E-Mail: studium@plus.ac.at

Angaben zur Antragstellerin/zum Antragsteller:

Matrikelnummer: _____
Vor- und Nachname: _____
Adresse: _____
Telefonnummer: _____
universitäre Webmail-Adresse (@stud.plus.ac.at): _____

Ich ersuche um Ausfertigung eines Duplikates folgender Studiendokumente

Der Nachweis über die Zahlung des vorgesehenen Kostenersatzes ist beizulegen.

Ausweis für Studierende

Neue Studierendenausweise können nur mit einem [Passbild](#) ausgestellt werden.
Kostenersatz € 15,00

Duplikat eines Bakkalaureats-, Bachelorstudien-, Masterstudien-, Magister-, Diplom-, Abschlussprüfungs-, Rigorosenzeugnis bzw. Zeugnis über das Doktoratsstudium
Kostenersatz € 10,00

Bitte beachten Sie:

Ein Duplikat ist eine zweite Ausfertigung des Originals und kostenpflichtig.
Wenn Sie eine bestätigte Kopie Ihrer Originaldokumente benötigen, ist keine Einzahlung notwendig. Bitte wenden Sie sich bevor Sie eine Zahlung tätigen an Ihr zuständiges Prüfungsreferat.

Sponsions- oder Promotionsurkunde

Vor 2021: Antrag an studium@plus.ac.at senden.
Ab 2021: Antrag an sponsion@plus.ac.at senden und dort nach den Zahlungsinformationen fragen.
Kostenersatz € 20,00

Zeugnisse, die nicht digital im Verwaltungssystem der Universität Salzburg registriert sind
Kostenersatz je Zeugnis € 1,45

Überweisungsdaten

Empfänger: Universität Salzburg
Bank: Bank Austria Creditanstalt
IBAN: AT 53 1100 0069 5383 4600
BIC: BKAUATWW
Verwendungszweck: E_770000_08 Duplikatausfertigung

