



**Anmeldefristen für die mündlichen Fach-/Gesamtprüfungen
im Diplomstudium Rechtswissenschaften und im Bachelorstudium Recht und
Wirtschaft im Studienjahr 2026/27**

Betrifft folgende mündliche Fach-/Gesamtprüfungen im Diplomstudium Rechtswissenschaften:

Römisches Recht (Anmeldecode: FA1.0101)

Unternehmensrecht (Anmeldecode: FA1.0105)

Zivilverfahrensrecht (Anmeldecode: FA1.0106)

Arbeitsrecht und Sozialrecht (Anmeldecode: FA1.010719)

Betrifft folgende Gesamtprüfung im Bachelorstudium Recht und Wirtschaft:

Arbeitsrecht und Sozialrecht (Anmeldecode: FA5.000319)

November 2026	Anmeldewoche: Montag, 02.11. – Sonntag, 08.11.2026 Bekanntgabe Prüferzuteilung: Freitag, 13.11.2026
Jänner 2027	Anmeldewoche: Montag, 04.01. – Sonntag, 10.01.2027 Bekanntgabe Prüferzuteilung: Freitag, 15.01.2027
Februar 2027	Anmeldewoche: Montag, 01.02. – Sonntag, 07.02.2027 Bekanntgabe Prüferzuteilung: Freitag, 12.02.2027
April 2027	Anmeldewoche: Montag, 05.04. – Sonntag, 11.04.2027 Bekanntgabe Prüferzuteilung: Freitag, 16.04.2027
Juni 2027	Anmeldewoche: Montag, 31.05. – Sonntag, 06.06.2027 Bekanntgabe Prüferzuteilung: Freitag, 11.06.2027
September 2027	Anmeldewoche: Montag, 30.08. – Sonntag, 05.09.2027 Bekanntgabe Prüferzuteilung: Freitag, 10.09.2027

Änderungen vorbehalten! Stand: 15.06.2026

Die Prüfer*innenzuteilung erfolgt nach dem Zufallsprinzip. Sollten Sie beim Erstantritt negativ sein, können Sie beim zweiten Antritt den/die Prüfer*in frei wählen.

Nach erfolgter Prüfer*innenzuteilung können Sie im zuständigen Sekretariat einen konkreten Prüfungstermin vereinbaren.

Für die mündliche Fachprüfung Bürgerliches Recht (Diplomstudium Rechtswissenschaften) muss kein*e Prüfer*in zugeteilt werden. Die Prüfung wird bei jenem/jener Prüfer*in abgelegt, welche*r die schriftliche Klausur korrigiert hat. Für die Terminvereinbarung wenden Sie sich bitte direkt an das zuständige Sekretariat.

Für die mündliche Fachprüfung Spezielle BWL (Bachelorstudium Recht und Wirtschaft) muss kein*e Prüfer*in zugeteilt werden. Die Prüfung wird bei jenem/jener Prüfer*in abgelegt, welche*r die schriftliche Klausur korrigiert hat. Für die Terminvereinbarung wenden Sie sich bitte direkt an das zuständige Sekretariat.

Bei Fragen wenden Sie sich bitte an das Prüfungsreferat: (E-Mail: rwg-pruefungsreferat@plus.ac.at)