

Mitteilungsblatt der Paris Lodron-Universität Salzburg

47. Wichtige Bundesgesetzblätter, Februar 2014

48. Personalnachrichten / Berufungen mit SS 2014

49. Termine für die schriftlichen Arbeiten im Rahmen der Studienberechtigungsprüfung

50. Stellenausschreibungen an der Universität Salzburg

47. Wichtige Bundesgesetzblätter, Februar 2014

BGBl. I Nr. 8/2014

Änderung des Gehaltsgesetzes 1956, des Vertragsbedienstetengesetzes 1948, des Richter- und Staatsanwaltschaftsdienstgesetzes und des Landeslehrer-Dienstrechtsgesetzes

BGBl. I Nr. 11/2014

Bundesministeriengesetz-Novelle 2014

48. Personalnachrichten / Berufungen mit SS 2014

Berufungen:

Dr. **Clemens FUCHS**, Univ.-Prof. für Diskrete Mathematik – FB Mathematik

Dr. **Dietmar ROEHM**, Univ.-Prof. für Linguistik – FB Linguistik

Dr. **Sabine SEICHTER**, Univ.-Prof. für Allgemeine Erziehungswissenschaft – FB Erziehungswissenschaft

Dienstende mit 28.2.2014:

Univ.-Prof. Dr. **Katja SPORN** – FB Altertumswissenschaften

49. Termine für die schriftlichen Arbeiten im Rahmen der Studienberechtigungsprüfung

Für die schriftlichen Arbeiten im Rahmen der Studienberechtigungsprüfung wurden folgende Termine festgelegt:

14. – 16. April 2014

Aufsatz über ein allgemeines Thema: 14. April 2014, 8.00 Uhr

Schriftliche Facharbeiten: 15. und 16. April 2014, jeweils 8.00 Uhr

Die Prüfungen finden jeweils von 8:00 – 12:00 Uhr im Senatssitzungssaal, Kapitelgasse 4, 1. Stock, 5020 Salzburg, statt.

Die Kandidat/inn/en werden gebeten, sich spätestens 14 Tage vor den Prüfungsterminen im Büro des Rektorats – Rechtsangelegenheiten anzumelden:

Tel. +43(0)662/8044-2053

e-mail: monika.radler@sbg.ac.at

50. Stellenausschreibungen an der Universität Salzburg

Die Paris Lodron-Universität Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen und beim allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Personen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Informationen erhalten Sie bei Mag. Christine Steger, Beauftragte für behinderte und chronisch kranke Universitätsangehörige, unter der Telefonnummer +43/662/8044-2465 sowie unter christine.steger@sbg.ac.at.

Leider können die Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen, nicht vergütet werden.

Die Aufnahmen erfolgen nach den Bestimmungen des Universitätsgesetzes 2002 (UG) und des Angestelltengesetzes.

Ihre schriftliche Bewerbung **unter Angabe der Geschäftszahl der Stellenausschreibung** richten Sie mit den üblichen Unterlagen, Lebenslauf und Foto an den Rektor, Univ.-Prof. Dr. Heinrich Schmidinger, und übersenden diese an die Serviceeinrichtung Personal, Kapitelgasse 4, 5020 Salzburg.

wissenschaftliche Mitarbeiter/innenstellen

GZ A 0027/1-2014

Am **Fachbereich Romanistik** gelangt die Stelle eines/r wissenschaftlichen Mitarbeiters/in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit **einem/r Senior Lecturer** gem. § 26 Kollektivvertrag für die Arbeitnehmer/innen der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 1.961,85 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.)

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. Oktober 2014
- Beschäftigungsdauer: befristet bis 30. September 2017
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 75 %
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: Lehre im Bereich des Spracherwerbs und der Kulturstudien des Französischen sowie Mitwirkung an Verwaltungsaufgaben des Fachbereichs Romanistik, insbesondere im Bereich Lehre
- Anstellungsvoraussetzungen: abgeschlossenes Diplom- bzw. Master- oder Lehramtsstudium Französisch oder gleichwertige Ausbildung; Französisch als Muttersprache und sehr gute Sprachkenntnisse des Deutschen
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: einschlägige universitäre Lehrerfahrung, Nachweis der didaktischen und kulturwissenschaftlichen Kompetenz, Ausbildung in Französisch als Fremdsprache

- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Freude und Engagement in der Lehre, Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft, Belastbarkeit, Flexibilität

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-4450 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. März 2014 (Poststempel)

GZ A 0026/1-2014

Am **Fachbereich Romanistik** gelangt die Stelle eines/r wissenschaftlichen Mitarbeiters/in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit **einem/r Senior Lecturer** gem. § 26 Kollektivvertrag für die Arbeitnehmer/innen der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 1.961,85 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.)

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. Oktober 2014
- Beschäftigungsdauer: befristet bis 30. September 2017
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 75 %
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: Lehre im Bereich des Spracherwerbs und der Kulturstudien des Spanischen sowie Mitwirkung an Verwaltungsaufgaben des Fachbereichs Romanistik, insbesondere im Bereich Lehre
- Anstellungsvoraussetzungen: abgeschlossenes Diplom- bzw. Master- oder Lehramtsstudium Spanisch oder gleichwertige Ausbildung; Spanisch als Muttersprache und sehr gute Sprachkenntnisse des Deutschen
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: einschlägige universitäre Lehrerfahrung, Nachweis der didaktischen und kulturwissenschaftlichen Kompetenz, Ausbildung in Spanisch als Fremdsprache
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Freude und Engagement in der Lehre, Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft, Belastbarkeit, Flexibilität

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-4450 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. März 2014 (Poststempel)

GZ A 0025/1-2014

Am **Fachbereich Romanistik** gelangt die Stelle eines/r wissenschaftlichen Mitarbeiters/in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit **einem/r Senior Lecturer** gem. § 26 Kollektivvertrag für die Arbeitnehmer/innen der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 1.307,90 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.)

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. Oktober 2014
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 50 %
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: Lehre im Bereich Fachdidaktik und Sprachbeherrschung Spanisch sowie Mitwirkung an Verwaltungsaufgaben des Fachbereichs Romanistik, insbesondere im Bereich Lehre
- Anstellungsvoraussetzungen: abgeschlossenes Lehramtsstudium mit dem Unterrichtsfach Spanisch; Praxis in Spanisch-Unterricht an einer höheren Schule

- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Nachweis der didaktischen Kompetenz, Nachweis einschlägiger Fortbildungskurse, Anstellung als L1-Lehrer/in an einer österreichischen, höheren Schule; ausgezeichnete Sprachkenntnisse im Spanischen und im Deutschen
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Freude und Engagement in der Lehre, Teamfähigkeit und Kooperationsbereitschaft, Belastbarkeit, Flexibilität

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-4450 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. März 2014 (Poststempel)

GZ A 0028/1-2014

Am **Fachbereich Computerwissenschaften und am ICT & S Center** gelangt die Stelle eines/r wissenschaftlichen Mitarbeiters/in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit einem/r Universitätsassistenten/in gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten (**Disser-tant/in**) zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 1.961,85 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.)

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: 4 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 30
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb im Bereich Human Computer Interaction & Usability sowie administrative Aufgaben; selbständige Forschungstätigkeiten einschließlich der Abfassung und Veröffentlichung einer Dissertation und grundsätzlich ab dem dritten Verwendungsjahr selbständige Lehre im Ausmaß von zwei Wochenstunden.
- Anstellungsvoraussetzung: abgeschlossenes Diplom- bzw. Masterstudium der Informatik, Psychologie, Kommunikationswissenschaft, Soziologie, mit Ausrichtung Human-Computer Interaction oder eines vergleichbaren einschlägigen Faches (z.B. im Bereich Design); (bevorzugt mit Studieninhalten in Richtung Human-Computer Interaction)
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Vorkenntnisse im Bereich Human-Computer Interaction & User Experience, Erfahrungen und Interesse an Projektarbeit, Interesse an interdisziplinären Inhalten und Arbeiten
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Zielstrebigkeit, Begeisterung für akademische Lehr- und Forschungstätigkeit, perfekte Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-4802 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. März 2014 (Poststempel)

GZ A 0029/1-2014

Am **Fachbereich Computerwissenschaften und am ICT & S Center** gelangt die Stelle eines/r wissenschaftlichen Mitarbeiters/in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit **einem/r Senior Scientist** gem. § 26 Kollektivvertrag für die Arbeitnehmer/innen der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Entgelt für diese Verwendung beträgt € 3.483,30 brutto (14x jährlich))

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: 4 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40

- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb sowie Mitwirkung an Verwaltungsaufgaben im Bereich Human-Computer Interaction (speziell in einem der Bereiche Human-Robot Interaction, Kooperative Systeme, User Experience Research, Situative Interface Ansätze), Mitwirkung in Forschungsprojekten und Mitarbeit bei der Einwerbung von Drittmitteln, Entwicklung von Kooperationen mit anderen Forschungseinrichtungen bzw. Weiterentwicklung von Industriekontakten, Betreuung studentischer Arbeiten
- Anstellungsvoraussetzungen: abgeschlossenes Doktorat aus den Bereichen Informatik, Psychologie, Kommunikationswissenschaft, Soziologie, oder eines vergleichbaren einschlägigen Faches (z.B. im Bereich Design), bevorzugt mit Ausrichtung auf Human-Computer Interaction
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Publikationstätigkeit im Bereich Human-Computer Interaction; Lehrerfahrung im akademischen Bereich; Projekterfahrungen; gute Methodenkenntnisse
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Zielstrebigkeit, Begeisterung für akademische Lehr- und Forschungstätigkeit, perfekte Englischkenntnisse in Wort und Schrift

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-4802 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. März 2014 (Poststempel)

nichtwissenschaftliche Mitarbeiter/innenstellen

GZ A 0011/1-2014

In der **Serviceeinrichtung Personal** gelangt die Stelle **eines/r Personalreferenten/in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIb, des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmer/innen der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt €2.153,30 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: Gleitzeit
- Aufgabenbereiche: Personaladministration und Lohnverrechnung; Datenauswertung und -verarbeitung unter anderem auch in SAP HR
- Anstellungsvoraussetzungen: abgelegte Reifeprüfung oder vergleichbare Qualifikation, gute EDV-Anwenderkenntnisse, selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Erfahrung in arbeitsrechtlichen Belangen Privatangelegter und der damit verbundenen Rechtsbereiche, Praxis in der Lohnverrechnung und SAP HR-Kenntnisse sowie Sachverstand in Datenabfrage und -verarbeitung
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Freude am Umgang mit Menschen, Teamorientierung, Vielseitigkeit, Einsatzfreude, Genauigkeit, Bereitschaft zur Weiterbildung und Einarbeitung in Gesetzesmaterien

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-2100 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. März 2014 (Poststempel)

GZ A 0023/1-2014

An der **Universitätsbibliothek, Fachbibliothek der Gesellschaftswissenschaften**, gelangt **eine Lehrstelle als Archiv-, Bibliotheks- und Informationsassistent/in** gemäß Angestelltengesetz, § 56 des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmer/innen der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestentgelt für das 1. Lehrjahr beträgt € 486,40 brutto (14x jährlich).

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. Oktober 2014
- Beschäftigungsdauer: Lehrzeit 3 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag, 8 Stunden
- Aufgabenbereiche: Einschulung in alle Arbeitsfelder der Universitätsbibliothek: Betreuung von Benutzer/innen (Entlehnung und Rücknahme von Medien, Online-Literaturrecherche in Datenbanken und Internet, Inkasso); Erwerbung, Katalogisierung und sachgerechte Verwaltung von Büchern und Neuen Medien; Verwaltung von Zeitschriften, E-Journals und Datenbanken, Einbandstelle; Ordnungsarbeiten (siehe Info über Profil der Anforderungen auch: <http://www.berufslexikon.at/beruf263>)
- Anstellungsvoraussetzungen: positive Pflichtschulausbildung, sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Kenntnisse der Grundrechnungsarten, EDV-Kenntnisse (MS-Office), Grundkenntnisse Internet
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Kommunikations- und Teamfähigkeit, freundliches Auftreten, Wissbegierde, genaues Arbeiten, Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, Belastbarkeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-4020 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. März 2014 (Poststempel)

GZ A 0030/1-2014

An der **Universitätsbibliothek, Fakultätsbibliothek der Naturwissenschaften**, gelangt **eine Lehrstelle als Archiv-, Bibliotheks- und Informationsassistent/in** gemäß Angestelltengesetz, § 56 des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmer/innen der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestentgelt für das 1. Lehrjahr beträgt € 486,40 brutto (14x jährlich).

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. Oktober 2014
- Beschäftigungsdauer: Lehrzeit 3 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag, 8 Stunden
- Aufgabenbereiche: Einschulung in alle Arbeitsfelder der Universitätsbibliothek: Betreuung von Benutzer/innen (Entlehnung und Rücknahme von Medien, Online-Literaturrecherche in Datenbanken und Internet, Inkasso); Erwerbung, Katalogisierung und sachgerechte Verwaltung von Büchern und Neuen Medien; Verwaltung von Zeitschriften, E-Journals und Datenbanken, Einbandstelle; Ordnungsarbeiten (siehe Info über Profil der Anforderungen auch: <http://www.berufslexikon.at/beruf263>)
- Anstellungsvoraussetzungen: positive Pflichtschulausbildung, sehr gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift, gute Kenntnisse der Grundrechnungsarten, EDV-Kenntnisse (MS-Office), Grundkenntnisse Internet
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Kommunikations- und Teamfähigkeit, freundliches Auftreten, Wissbegierde, genaues Arbeiten, Zuverlässigkeit, Verantwortungsbewusstsein, Flexibilität, Belastbarkeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-4020 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. März 2014 (Poststempel)

GZ A 0024/1-2014

Die Universität Salzburg ist mit ihren rund 17.000 Studenten die größte Hochschule des Landes Salzburg. Die IT-Services der Universität Salzburg stellen Informationsdienste für rund 20.000 User zur Verfügung, welche sich über 35 Standorte, von Salzburg bis Wien erstrecken. Wir sind international bekannt für den Einsatz innovativer Technologien, unser IT-Support unterstützt Mitarbeiter und Studenten bei der Anwendung der Informatikmitteln.

Leitung IT-Support

Sie sind für die personelle und fachliche Führung eines 7- bis 10-köpfigen Teams verantwortlich. Zusammen mit Ihren Mitarbeitern stellen Sie den IT-Support für die Nutzer der IT-Dienste der Uni Salzburg sicher (Fern- und Vor-Ort-Support), unterstützen diese bei der Verwendung der Informatikmittel, pflegen proaktiv die IT-Ausstattung, führen Projekte im Bereich der Arbeitsplatzinformatik aus und beheben technische Fehler. Des Weiteren analysieren Sie die Bedürfnisse und Anforderungen der Benutzer und helfen aktiv mit bei der Weiterentwicklung von Konzepten und Richtlinien für die Support-Dienstleistungen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag

Um dieser interessanten, abwechslungsreichen und kundennahen Tätigkeit gerecht zu werden, erwarten wir eine facheinschlägige, abgeschlossene Ausbildung mit einer betriebswirtschaftlichen Weiterbildung oder gleichwertige Kenntnisse. Wir wenden uns an eine erfahrene, zuverlässige und belastbare Persönlichkeit, die Freude hat, nebst den Führungsaufgaben auch regen Kundenkontakt zu pflegen und anspruchsvolle Problemlösungen anzubieten. Diese Position setzt ausgeprägte Führungsqualitäten voraus, die bereits in Leitung von Teams erprobt wurden.

Das Gehalt wird durch die Einstufung, laut Kollektivvertrag der Universitäten in der Gehaltsgruppe IVb mit einem Mindestentgelt von € 2.615,80 festgelegt. Bei entsprechender Berufserfahrung kann sich das Mindestentgelt entsprechend erhöhen.

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-6700 gegeben.

Bewerbungsfrist bis 26. März 2014 (Poststempel)

Impressum

Herausgeber und Verleger:
Rektor der Paris Lodron-Universität Salzburg
O.Univ.-Prof. Dr. Heinrich Schmidinger
Redaktion: Johann Leitner
alle: Kapitelgasse 4-6
A-5020 Salzburg

Das nächste Mitteilungsblatt erscheint am Mittwoch, 19. März 2014

Redaktionsschluss: Freitag, 14. März 2014

Internet-Adresse: https://online.uni-salzburg.at/plus_online/wbMitteilungsblaetter.list?pOrg=1