

## Mitteilungsblatt der Paris Lodron-Universität Salzburg

---

### 2. Berufungen mit WS 2020/21

3. Emeritierungen, Pensionierungen und Dienstende von Universitätsprofessor\*innen / Universitätsdozent\*innen mit 30.09.2021

4. Aufhebung der geänderten Verordnung des Vizerektors für Lehre der Universität Salzburg über die interdisziplinäre Studienergänzung „ICT&S“ an der Universität Salzburg

5. Bestellung zum stellvertretenden Lehrgangsführer der Universitätslehrgänge "Geographische Informationssysteme (UNIGIS prof.)" und "Geographical Information Science & Systems (UNIGIS MSc)"

6. Bestellung zum stellvertretenden Lehrgangsführer des Universitätslehrgangs "MSc. Sports Physiotherapy"

7. Kundmachung der Wahl der Mitglieder der Professorinnen und Professoren im Fachbereichsrat am Fachbereich Romanistik

8. Kundmachung der Wahl des Kurienprechers / der Kurienprecherin der ProfessorInnenkurie des Fachbereich Romanistik

9. Stellenausschreibungen an der Universität Salzburg

10. Ausschreibung einer Projektstelle an der Universität Salzburg

---

### 2. Berufungen mit WS 2021/22

Dr. **Tobias HEED**, Univ.-Prof. für Cognitive Psychology – FB Psychologie

Dr. **Simon OERTEL**, Univ.-Prof. für Strategisches Management und Organisation – FB Sozial- und Wirtschaftswissenschaften

Dr. **Bodo WILTS**, Univ.-Prof. für Materialphysik – FB Chemie und Physik der Materialien

3. Emeritierungen, Pensionierungen und Dienstende von Universitätsprofessor\*innen / Universitätsdozent\*innen mit 30.09.2021

#### **Emeritierungen:**

O.Univ.-Prof. Dr. **Peter KUON**, FB Romanistik

O.Univ.-Prof. Dr. **Erich MÜLLER**, IFFB Sport- und Bewegungswissenschaft

**Dienstende von Universitätsprofessor\*innen:**

Univ.-Prof. Dr. **Dominik van AAKEN**, FB Sozial- und Wirtschaftswissenschaften

Univ.-Prof.in **Chiara CABRELE** MSc PhD, FB Biowissenschaften

Univ.-Prof.in Dr.in **Gabriele SPILKER**, FB Politikwissenschaft und Soziologie

**Pensionierungen:**

Univ.-Prof. Dr. **Jürgen BREUSTE**, FB Geographie und Geologie

Univ.-Prof. Dr. **Stefan GRILLER**, FB Öffentliches Recht, Völker- und Europarecht (SCEUS)

Ao.Univ.-Prof. Dr. **Gerhard AMMERER**, FB Geschichte

Ao.Univ.-Prof. Dr. **Elmar EDER**, FB Computerwissenschaften

Ao.Univ.-Prof. Dr. **Michael GEISTLINGER**, FB Öffentliches Recht, Völker- und Europarecht

Ao.Univ.-Prof.in Dr. **Alexandra SÄNGER**, FB Biowissenschaften

**4. Aufhebung der geänderten Verordnung des Vizerektors für Lehre der Universität Salzburg über die interdisziplinäre Studienergänzung „ICT&S“ an der Universität Salzburg**

Die geänderte Verordnung des Vizerektors für Lehre über die interdisziplinäre Studienergänzung „ICT&S“ an der Universität Salzburg, Mitteilungsblatt Nr. 230 vom 22. Juli 2016, wird aufgehoben.

Die Aufhebung wird mit dem Studienjahr 2021/22 wirksam.

**5. Bestellung zum stellvertretenden Lehrgangsführer der Universitätslehrgänge "Geographische Informationssysteme (UNIGIS prof.)" und "Geographical Information Science & Systems (UNIGIS MSc)"**

Herr Dr. **Christoph TRAUN**, IFFB Geoinformatik – Z\_GIS, wurde vom Vizerektor für Lehre und Studium zum stellvertretenden Lehrgangsführer der Universitätslehrgänge "Geographische Informationssysteme (UNIGIS prof.)" und "Geographical Information Science & Systems (UNIGIS MSc)" bestellt.

Er ist aufgrund dieser Bestellung gemäß § 28 UG und den Richtlinien des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern der Universität vom 19.9.2004, MBl. Nr. 9, berechtigt, die für die Leitung dieser Universitätslehrgänge erforderlichen Rechtsgeschäfte abzuschließen. Die Bevollmächtigung ist betragsmäßig auf die den Universitätslehrgängen zur Verfügung stehenden Einnahmen beschränkt. Die Bevollmächtigung erlischt mit dem Ende der Funktion als stellvertretender Lehrgangsführer.

**6. Bestellung zum stellvertretenden Lehrgangsführer des Universitätslehrgangs "MSc. Sports Physiotherapy"**

Herr Univ.-Prof. Mag. Dr. **Hermann SCHWAMEDER**, IFFB Sport- und Bewegungswissenschaft / USI, wurde vom Vizerektor für Lehre und Studium zum stellvertretenden Lehrgangsführer des Universitätslehrgangs "MSc. Sports Physiotherapy" bestellt.

Er ist aufgrund dieser Bestellung gemäß § 28 UG und den Richtlinien des Rektorats für die Bevollmächtigung von Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmern der Universität vom 19.9.2004, MBl. Nr. 9, berechtigt, die für die Leitung dieser Universitätslehrgänge erforderlichen Rechtsgeschäfte abzuschließen. Die Bevollmächtigung ist betragsmäßig auf die den Universitätslehrgängen zur Verfügung stehenden Einnahmen beschränkt. Die Bevollmächtigung erlischt mit dem Ende der Funktion als stellvertretender Lehrgangsführer.

## 7. Kundmachung der Wahl der Mitglieder der Professorinnen und Professoren im Fachbereichsrat am Fachbereich Romanistik

Die Wahl der Mitglieder und stellvertretenden Mitglieder des Fachbereichsrates für die Professorinnen und Professoren am Fachbereich Romanistik findet am

**Mittwoch, 20. Oktober 2021, 19:00 Uhr**

online statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

## 8. Kundmachung der Wahl des Kuriensprechers / der Kuriensprecherin der ProfessorInnenkurie des Fachbereich Romanistik

Die Wahl des Kuriensprechers / der Kuriensprecherin der ProfessorInnenkurie findet am

**Mittwoch, 20. Oktober 2021, 19:30 Uhr**

online statt.

Diese Kundmachung gilt als Ladung.

## 9. Stellenausschreibungen an der Universität Salzburg

Die Paris-Lodron-Universität Salzburg strebt eine Erhöhung des Frauenanteils beim wissenschaftlichen und beim allgemeinen Universitätspersonal insbesondere in Leitungsfunktionen an und fordert daher qualifizierte Frauen ausdrücklich zur Bewerbung auf. Bei gleicher Qualifikation werden Frauen vorrangig aufgenommen.

Personen mit Behinderungen oder chronischen Erkrankungen, die die geforderten Qualifikationskriterien erfüllen, werden ausdrücklich zur Bewerbung aufgefordert. Informationen erhalten Sie unter der Telefonnummer +43/662/8044-2462 sowie unter [disability@plus.ac.at](mailto:disability@plus.ac.at).

Um eine geschlechtsneutrale Formulierung zu gewährleisten, werden geschlechterspezifische Artikel, Pronomen und Adjektive im Text abgekürzt dargestellt.

Leider können die Reise- und Aufenthaltskosten, die aus Anlass des Aufnahmeverfahrens entstehen, nicht vergütet werden.

Die Aufnahmen erfolgen nach den Bestimmungen des Universitätsgesetzes 2002 (UG) und des Angestelltengesetzes.

Ihre Bewerbung **unter Angabe der Geschäftszahl der Stellenausschreibung** senden Sie bitte per E-Mail an [bewerbung@plus.ac.at](mailto:bewerbung@plus.ac.at)

### wissenschaftliche Stellen

GZ A 0120/1-2021

Am **Fachbereich Öffentliches Recht, Völker- und Europarecht bzw. Österreichisches Institut für Menschenrechte** gelangt die Stelle e. wissenschaftlichen Mitarbeiter\*in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit **e. Senior Scientist** gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 2.228,60 brutto (14× jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.)

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet

- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 30
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb sowie Mitwirkung an Verwaltungsaufgaben; Leitung der Redaktion der Zeitschrift „Newsletter Menschenrechte“ (Übersetzung von Urteilen des EGMR aus dem Englischen bzw. Französischen zur Publikation; Aufbereitung von Entscheidungen des EuGH, des VfGH und des OGH zur Veröffentlichung; Verfassung von Buchbesprechungen; Layout und Korrektur); Mitarbeit bei der Konzeption und Durchführung von Tagungen und Forschungsprojekten; eigene Forschungs- und Publikationstätigkeit; selbständige Lehre im Ausmaß von 1,5 Semesterwochenstunden
- Anstellungsvoraussetzungen: abgeschlossenes Diplom- bzw. Masterstudium der Rechtswissenschaften oder vergleichbare, im Ausland erworbene Qualifikation; sehr gute Englisch- und Französischkenntnisse (Schrift) und ausgezeichnete Deutschkenntnisse
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Erfahrung im wissenschaftlichen Arbeiten; InDesign
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Freude am wissenschaftlichen Arbeiten; Interesse am öffentlichen Recht (insb. an den Grund- und Menschenrechten); selbständiges und eigenverantwortliches Arbeiten, Genauigkeit, Zuverlässigkeit und Belastbarkeit, Kommunikations- und Teamfähigkeit, Flexibilität, Organisations- und Koordinationsfähigkeiten

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662-8044/3971 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 27. Oktober 2021**

GZ A 0121/1-2021

Am **Fachbereich Geschichte** gelangt die Stelle e. wissenschaftlichen Mitarbeiter\*in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit e. Universitätsassistent\*in gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten (**Dissertant\*in**) zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 2.228,60 brutto (14× jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.)

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. März 2022
- Beschäftigungsdauer: 4 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 30
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb im Bereich Geschichtsdidaktik und Politikdidaktik sowie administrative Aufgaben, selbständige Forschungstätigkeiten einschließlich der Abfassung und Veröffentlichung einer Dissertation und grundsätzlich ab dem dritten Verwendungsjahr selbständige Lehre im Ausmaß von zwei Wochenstunden. Mitarbeit beim Forschungsprojekt subjektorientierte und ethnografische geschichtsdidaktische Forschung
- Anstellungsvoraussetzungen: abgeschlossenes Diplom- bzw. Masterstudium der Geschichte (Lehramt); Aufnahme des facheinschlägigen Doktoratsstudiums an der Universität Salzburg
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Kenntnisse im Bereich der empirischen Sozialforschung; Englisch in Wort und Schrift, Erfahrungen im Bereich der Redaktion von Texten
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Teamfähigkeit, Kreativität, Offenheit für neue wissenschaftliche Zugänge im Bereich der Didaktik der Geschichte und politischen Bildung

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662-8044/4750 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 27. Oktober 2021**

GZ A 0122/1-2021

Am **Fachbereich Politikwissenschaft und Soziologie** gelangt die Stelle e. wissenschaftlichen Mitarbeiter\*in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit **e. Senior Scientist** gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Mindestentgelt für diese Verwendung beträgt € 2.228,60 brutto (14× jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.)

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: 2 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 30
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb sowie Mitwirkung an Verwaltungsaufgaben im Bereich "Österreichische Politik" (Schwerpunkte: Vergleichende Populismusforschung, empirische Demokratieforschung); Betreuung von Studierenden; Mithilfe bei Projekt- und Tagungsorganisation und Forschungsprojekten sowie administrative Aufgaben. Zu den Aufgaben zählt auch selbständige Lehre im Ausmaß von 1,5 Semesterwochenstunden
- Anstellungsvoraussetzungen: abgeschlossenes Diplom- bzw. Masterstudium der Politikwissenschaft oder einer verwandten Sozialwissenschaft; Vertrautheit mit Methoden empirischer Sozialforschung und Bereitschaft, sich weiterreichende Methodenkenntnisse anzueignen
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: gute Kenntnisse der deutschen und englischen Sprache, Forschungsinteresse in einem der oben angeführten Schwerpunkte, Bereitschaft zur Mitwirkung an Projekten sowie Studienerfahrung oder einschlägige Arbeitserfahrung
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Selbständigkeit, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Flexibilität sowie Freude an wissenschaftlicher Arbeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662-8044/6615 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 27. Oktober 2021**

GZ A 0123/1-2021

Am **Fachbereich Biowissenschaften** gelangt die Stelle e. wissenschaftlichen Mitarbeiter\*in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit **e. Senior Scientist** gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Entgelt für diese Verwendung beträgt € 3.945,90 brutto (Vollbeschäftigung; 14× jährlich)).

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: befristet bis 30. September 2023
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb sowie Mitwirkung an Verwaltungsaufgaben im Bereich der botanischen Biodiversitätsforschung; Betreuung und Erweiterung der Laborinfrastruktur; Unterstützung der Labororganisation und in der Einwerbung von Drittmitteln im Bereich des DNA-Barcoding von Landpflanzen (Moose, Farne, Gefäßpflanzen); Unterstützung beim Verfassen von Fachpublikationen; Ausbau und Management der ABOL-Bardcodingdatenbank und Referenzbelegsammlung im Herbarium SZU, Aufbau von Metabarcodingmethodik von Mischproben (inkl. degradierte DNA); Abhaltung von selbständiger Lehre im Ausmaß von vier Semesterwochenstunden insbesondere im Bereich der Botanik und Biodiversitätsforschung und von Laborpraktika und Internships, Nebenbetreuung von Abschlussarbeiten; Mithilfe bei der Wissenschaftskommunikation im Bereich Biodiversität

- Anstellungsvoraussetzungen: facheinschlägiger Studienabschluss mit Doktorat (z.B. in Biologie/Botanik oder in einer verwandten Disziplin), einschlägige Publikationserfahrung im Bereich der molekularen Biodiversitätsforschung von polyploiden Pflanzen
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: sehr gute Englischkenntnisse, gute Kenntnisse der Taxonomie und Systematik von Pflanzen, sehr gute Kenntnisse numerischer Datenanalyse in R; sehr gute Kenntnisse in molekularen Methodik in der Biodiversitätsforschung; Kenntnisse in der Analyse von Genomgrößen von Pflanzen; Erfahrung mit biologischen Datenbanken; Erfahrung im Management und Aufbau von DNA-Sammlungen und Herbarien; Kenntnisse in der Organisation von Feldarbeiten in alpinen Geländen
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: gute Teamfähigkeit, Organisationstalent; genaue und sorgfältige Arbeitsweise; Flexibilität und Belastbarkeit im komplexen Laboralltag; sehr gute Kommunikationseigenschaften im Umgang mit internationalen Kolleginnen und Kollegen

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662-8044/5504 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 27. Oktober 2021**

GZ A 0124/1-2021

Am **Fachbereich Biowissenschaften** gelangt die Stelle e. wissenschaftlichen Mitarbeiter\*in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit **e. Senior Scientist** gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Entgelt für diese Verwendung beträgt € 3.945,90 brutto (Vollbeschäftigung; 14× jährlich)).

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: 4 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: Verwaltungsaufgaben im Bereich moderner Mikroskopie- und bildgebender Verfahren; Aufbau Organisation und Verwaltung der Core Facility Advanced Microscopy and Biomed. Imaging am Fachbereich Biowissenschaften; Unterstützung bei der Durchführung moderner Mikroskopieverfahren der medizinischen Biologie wie konfokaler Lasermikroskopie, hochauflösender Mikroskopie und live-cell Imaging inkl Probenpräparation; Organisation, Betrieb und Wartung der modernen Mikroskopie-Infrastruktur des FB Biowissenschaften; Unterstützung beim Erstellen von Publikationen; selbständige Abhaltung von Lehre im Ausmaß von vier Semesterwochenstunden insbesondere im Bereich der biomed. Zellbiologie, Physiologie, Histologie; Mithilfe bei der Betreuung von Laborpraktika und Internships; Unterstützung im Rahmen der Wissenschaftskommunikation und Öffentlichkeitsarbeit im Bereich der Biowissenschaften
- Anstellungsvoraussetzungen: facheinschlägiger Studienabschluss mit Doktorat (z.B.: in Zellbiologie, Molekularbiologie, Immunologie, Zoologie oder vergleichbaren Studien); Publikationserfahrung
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Erfahrung mit modernen Mikroskopie- und bildgebenden Verfahren; Erfahrung mit Kultur tierischer Zellen, molekularbiologischen Techniken und histologischen sowie immunhistochemischen Analyseverfahren inkl. Immunfluoreszenztechniken; sehr gute EDV Kenntnisse; sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: selbständige und sorgfältige Arbeitsweise, Eigeninitiative, Flexibilität, Belastbarkeit, hohes Engagement, Teamfähigkeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662-8044/5792 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 27. Oktober 2021**

#### GZ A 0125/1-2021

Am **Fachbereich Biowissenschaften** gelangt die Stelle e. wissenschaftlichen Mitarbeiter\*in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit **e. Senior Scientist** gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Entgelt für diese Verwendung beträgt € 3.945,90 brutto (Vollbeschäftigung; 14× jährlich)).

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb sowie Mitwirkung an Verwaltungsaufgaben im Bereich Computational Systems Biology; Methodenentwicklung zur quantitativen Analyse und Interpretation von multi-omics (epigenome, transcriptome, proteome, genetic oder drug screens) und single-cell Datensätzen; Prozessierung von Rohdaten; Integration interner und externer Datensätze mit Methoden der Statistik und des Machine Learnings; Lehre im Ausmaß von vier Semesterwochenstunden im Bereich Computational Systems Biology; Mitbetreuung von Praktika; Nebenbetreuung von Abschlussarbeiten; Mitbetreuung der HPC Infrastruktur; Mithilfe bei der Organisation von Tagungen, Webauftritt, Wissenschaftskommunikation, und Öffentlichkeitsarbeit; Unterstützung beim Einwerben von Drittmitteln; Erstellung von Publikationen
- Anstellungsvoraussetzungen: facheinschlägiger Studienabschluss mit Doktorat (z.B.: Bioinformatik, Computer Science, Statistik, Physik); Publikationserfahrung im Bereich Computational Biology; Erfahrung mit statistischen Analysen und machine learning Algorithmen; Umfassende Kenntnis der Programmiersprachen R und / oder Python
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Erfahrung in der Integration von multi-omics und single-cell Datensätzen; detaillierte Kenntnis von machine learning Modellen und / oder der mathematischen Modellierung biologischer Systeme; Erfahrung mit Forschung an Immunsystem oder Krebszellen; interdisziplinäre Arbeitsweise; sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift; Auslandserfahrung
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: selbständige und sorgfältige Arbeitsweise; Eigeninitiative; Flexibilität; Belastbarkeit; hohes Engagement; Teamfähigkeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662-8044/5797 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 17. November 2021**

#### GZ A 0126/1-2021

Am **Fachbereich Biowissenschaften** gelangt die Stelle e. wissenschaftlichen Mitarbeiter\*in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit **e. Senior Lecturer** gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Entgelt für diese Verwendung beträgt € 3.945,90 brutto (Vollbeschäftigung; 14× jährlich)).

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: 4 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: Vollbeschäftigung
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: Lehre im Bereich der biomedizinischen Bachelor- und Master-Studiengänge im Ausmaß von 16 Semesterwochenstunden sowie Mitwirkung an Verwaltungsaufgaben im Zusammenhang mit der Lehre (abhängig vom damit verbundenen Aufwand für eine Lehrveranstaltung kann es zu einer höheren Semesterstundenanzahl ohne Erhöhung des Beschäftigungsausmaßes kommen)
- Anstellungsvoraussetzung: abgeschlossenes Studium mit Doktorat im Bereich Biologie, Molekulare Biologie, Biomedizin, Zellbiologie oder gleichwertige Qualifikation

- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Erfahrung in der biologischen Grundausbildung, sehr gute didaktische Fähigkeiten, Erfahrung mit E-Learning Plattformen, sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift für die Lehre in den englischsprachigen Masterstudien der Biowissenschaften
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Teamfähigkeit, Flexibilität, Motivation und Einsatzbereitschaft, Zuverlässigkeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662-8044/5792 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 27. Oktober 2021**

GZ A 0127/1-2021

An der **School of Education** bzw. am **Fachbereich Psychologie** gelangt die Stelle e. wissenschaftlichen Mitarbeiter\*in im Forschungs- und Lehrbetrieb gemäß UG und Angestelltengesetz mit **e. Senior Scientist** gem. § 26 Kollektivvertrag der Universitäten zur Besetzung. (Verwendungsgruppe B1; das monatliche Entgelt für diese Verwendung beträgt € 1.973,00 brutto (Vollbeschäftigung; 14x jährlich)).

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: 3 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 20
- Arbeitszeit: nach Vereinbarung
- Aufgabenbereiche: wissenschaftliche Unterstützung im Forschungs- und Lehrbetrieb im Bereich Psychologische Diagnostik im Hinblick auf die Entwicklung eines Aufnahmeverfahrens für das Lehramtsstudium, sowie administrative Aufgaben in diesem Zusammenhang. Anbindung und Zusammenarbeit mit der School of Education; selbständige Lehre im Ausmaß von 2 Semesterwochenstunden;
- Anstellungsvoraussetzung: abgeschlossenes Doktoratsstudium der Psychologie
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Hervorragende Kenntnisse in Psychologischer Diagnostik und Testtheorie sowie Statistik/Methodenlehre, gute kommunikative Kompetenzen und Fähigkeit und Interesse an der Zusammenarbeit im Team; sehr gute Sprachkenntnisse in Wort und Schrift (englisch und deutsch)
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Fähigkeit zum eigenverantwortlichen Arbeiten, schnelle Auffassungsgabe, hohes Engagement sich in neue Bereiche und Methoden einzuarbeiten, Interesse am Schnittpunkt Psychologische Diagnostik/Lehrerbildung, sowie Interesse an Computardiagnostik

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662-8044/5181 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 27. Oktober 2021**

### **nichtwissenschaftliche Stellen**

GZ A 0128/1-2021

Am **Fachbereich Biowissenschaften** gelangt die Stelle **e. Referent\*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIa des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 2.147,30 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: 3 Jahre
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag, 8:00-16:00 Uhr

- Aufgabenbereiche: Verwaltung und Koordination der biologischen Studiengänge des FB Biowissenschaften, insbesondere der medizinisch-biologischen Studienrichtungen; selbständige Verwaltungstätigkeit im Rahmen der Lehrplanung, Prüfungs- und Raumverwaltung (Lehr-Labore); allgemeine Büro- und Sekretariatsarbeiten; Unterstützung der Administration von Lehr-, Forschungstätigkeiten; Projektverwaltung, Rechnungswesen (SAP: Verwaltung, Kontrolle), Bestellwesen, Berichtswesen, Büromaterialverwaltung, Korrespondenzen, Raum- und Schlüsselrasterverwaltung, Postwesen
- Anstellungsvoraussetzungen: abgeschlossene Reifeprüfung oder gleichwertige Ausbildung; sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office), Grundkenntnisse Rechnungswesen/Buchhaltung, sowie sehr gute Rechtschreib- und Englischkenntnisse
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Erfahrung mit der Anwendung Uni-spezifischer Computerprogramme (Plusonline, SAP); Erfahrung in der Lehrplanung; Erfahrung mit Abrechnung von Drittmittelprojekten (FWF, §27 Projekte), Erfahrung im universitären Betrieb und der administrativen Unterstützung von Fachbereichsleitungen
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, selbständiges Arbeiten, Organisations- und Koordinationsfähigkeit, soziale Kompetenz sowie Bereitschaft zur Weiterbildung

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. +43/662-8044/5792 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 27. Oktober 2021**

GZ A 0129/1-2021

Am **Fachbereich Biowissenschaften** gelangt die Stelle **e. Sekretär\*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIb des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 1.517,60 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 30
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag, regelmäßig
- Aufgabenbereiche: allgemeine Büro- und Sekretariatsarbeiten; Unterstützung der Administration von Lehr-, Forschungstätigkeiten und selbständige Verwaltungstätigkeit insbesondere im Rahmen der Lehrplanung am Fachbereich Biowissenschaften; Rechnungswesen (SAP: Verwaltung, Kontrolle), Bestellwesen, Personaladministration, Prüfungsverwaltung (Plusonline), Projekt- und Drittmittelverwaltung, Berichtswesen, Büromaterialverwaltung, Korrespondenzen, Raum und Schlüsselrasterverwaltung, Postwesen
- Anstellungsvoraussetzungen: Pflichtschulabschluss, facheinschlägiger Lehrabschluss oder abgeschlossene Handelsschule; sehr gute EDV-Kenntnisse (MS-Office), Grundkenntnisse Rechnungswesen/Buchhaltung, sowie sehr gute Rechtschreib- und Englischkenntnisse
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Erfahrung mit der Anwendung Uni-spezifischer Computerprogramme (Plusonline, SAP); Erfahrung in der Lehrplanung; Erfahrung mit Abrechnung von Drittmittelprojekten (FWF, §27 Projekte), Erfahrung im universitären Betrieb und der administrativen Unterstützung von Fachbereichsleitungen
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Teamfähigkeit, Belastbarkeit, Zuverlässigkeit, selbständiges Arbeiten, Organisations- und Koordinationsfähigkeit, soziale Kompetenz sowie Bereitschaft zur Weiterbildung
- 

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. +43/662-8044/5792 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 27. Oktober 2021**

GZ A 0130/1-2021

Am **Fachbereich Chemie und Physik der Materialien** gelangt die Stelle **e. techn. Assistent\*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIb des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 2.456,80 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: 1. Februar 2022
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: regelmäßig
- Aufgabenbereiche: Leitung der Fachbereichswerkstätte CPM am Standort Jakob-Haringer-Straße 2a (Arbeitssicherheit, Instandhaltung der Infrastruktur, Budgetverantwortlichkeit, etc.); eigenständige Planung und Bau von Forschungsgeräten und von nichtwissenschaftlichen Gegenständen und Geräten; mechanische Betreuung und Wartung von Öfen, Pumpen und wissenschaftlich relevanten Geräten; Einschulung und Einweisung von Personen anderer Fachbereiche am PLUS Standort Itzling; Umgang mit kryogenen Flüssigkeiten
- Anstellungsvoraussetzung: Abschluss einer technischen Ausbildung (Matura und Meisterprüfung)
- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Eigeninitiative, Motivation, Integrationsbereitschaft, Aufgeschlossenheit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662-8044/6224 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 27. Oktober 2021**

Die Paris Lodron-Universität Salzburg ist mit 2.900 Beschäftigten eine der größten Arbeitgeberinnen der Stadt Salzburg. Als moderne Lehr- und Forschungsstätte bietet sie sehr gute Voraussetzungen für Karrieren in wissenschaftlichen und nichtwissenschaftlichen Berufsfeldern.

An der **Abteilung Controlling** ist ab sofort folgende Stelle zu besetzen:

### **Financial Controller\*in**

GZ A 0104/1-2021

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag nach Vereinbarung

Ihre Aufgabenbereiche:

- Durchführung von Projektabrechnungen und Projektkalkulationen im Drittmittelbereich;
- Mitarbeit bei der Weiterentwicklung von Controlling-Systemen, Controlling-Prozessen sowie des Berichtswesens;
- Aufbereitung von Analysen sowie Erstellen von Reportings;
- Mitarbeit im Rahmen des Quartals- und Jahresabschlusses;
- Mitarbeit bei der Erstellung von Budgets und Forecasts; Organisation der Budgetzuteilungen und Budgetüberwachung;
- Überwachung der Kostenrechnung inkl. Abstimmung mit der Finanzbuchhaltung

Anstellungsvoraussetzungen:

- abgeschlossenes universitäres Studium; Wirtschaftswissenschaften erwünscht

Erwünschte Zusatzqualifikationen:

- Berufserfahrung im Bereich Controlling;
- sehr gute SAP-Kenntnisse (insbesondere im Modul CO) sowie sehr gute Excel-Kenntnisse

Gewünschte persönliche Eigenschaften:

- ausgeprägte analytische Fähigkeiten
- selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- analytisches und konzeptionelles Denkvermögen
- ein hohes Maß an Serviceorientierung,
- Engagement, Belastbarkeit und Motivation

Das monatliche Mindestentgelt beträgt € 2.711,90 brutto (14× jährlich), 40 Wochenstunden, Verwendungsgruppe IVa, des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmer\*innen der Universitäten und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

Telefonische Auskünfte werden gerne durch die Leiterin der Abteilung Controlling, Frau Monika Friese, BA unter der Tel. Nr. +43/662/8044-2311 gegeben.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Geschäftszahl **GZ A 0104/1-2021** bis **27. Oktober 2021** an [bewerbung@plus.ac.at](mailto:bewerbung@plus.ac.at).

Die Paris Lodron-Universität Salzburg ist mit 2.800 Beschäftigten eine der größten Arbeitgeberinnen der Stadt Salzburg. Als moderne Lehr- und Forschungsstätte bietet sie sehr gute Voraussetzungen für Karrieren in wissenschaftlichen und nichtwissenschaftlichen Berufsfeldern. An den **IT Services** ist ab sofort folgende Stelle zu besetzen:

**Teamleitung IT Software Development**

GZ A 0028/1-2021

- Vorgesehener Dienstantritt: 17.06.2021
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: Gleitzeit

Ihre Aufgabenbereiche:

- fachliche und operative Leitung des Teams "Application & Digitalization Services" innerhalb der IT Services
- Leitung und fachliche Verantwortung von Softwareentwicklungsprojekten mittels agiler Methoden und Co-Creation
- Termin-, Kosten- und Qualitätsverantwortung
- Anforderungsmanagement, Analyse und Konzeption für neue und bestehende Software-Produkte
- Ressourcenplanung in Abstimmung mit unserem PMO und CIO
- Durchführung von Testszenarien
- Einführung und Optimierung von modernen Softwarelösungen (Eigenentwicklungen, 3rd Party Produkte, Schnittstellen)
- strategische und technologische Weiterentwicklung der Entwicklungsmethoden und Standards
- enge Zusammenarbeit mit anderen Bereichen der IT Services und der Universität

Anstellungsvoraussetzungen:

- fundierte abgeschlossene IT-Ausbildung (HTL, Studium) und entsprechende Praxis
- ausgezeichnete Kenntnisse im Bereich Software-Entwicklung

- praktische Erfahrung in der Anwendung agiler Entwicklungsmethoden
- idealerweise bereits Führungserfahrung (PM, TL, Scrum Master)
- Erfahrung im Projektmanagement
- sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse

Erwünschte Zusatzqualifikation:

- Scrum Master

Gewünschte persönliche Eigenschaften:

- hohe Kund\*innen- und Serviceorientierung
- analytisch-logisches Denkvermögen und ein hohes Maß an Eigeninitiative
- Durchsetzungsfähigkeit und lösungsorientiertes Arbeiten
- eigenverantwortliche Arbeitsweise mit starkem Teamspirit
- Begeisterung für moderne Technologien, Trends und Digitalisierungsprojekte
- Professionalität im Umgang mit Kund\*innen, sowie Kommunikationsstärke
- Bereitschaft zur ständigen Fort- und Weiterbildung

Das monatliche Mindestentgelt beträgt € 2.711,90 brutto (14× jährlich), 40 Wochenstunden, Verwendungsgruppe IVa, des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmer\*innen der Universitäten und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. +43/662-8044/6700 gegeben.

Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe der Geschäftszahl **GZ A 0028/1-2021** bis **10. November 2021** an [bewerbung@plus.ac.at](mailto:bewerbung@plus.ac.at) .

GZ A 0088/1-2021

An der **AB Universitätsbibliothek** gelangt die Stelle e. **Referent\*in** gemäß Angestelltengesetz, Verwendungsgruppe IIIb des Kollektivvertrages der Universitäten zur Besetzung. Das monatliche Mindestgehalt für diese Verwendung beträgt € 2.456,80 brutto (14x jährlich) und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

- Vorgesehener Dienstantritt: ehestmöglich
- Beschäftigungsdauer: unbefristet
- Beschäftigungsausmaß in Wochenstunden: 40
- Arbeitszeit: Montag bis Freitag
- Aufgabenbereiche: Betreuung, Administration und Weiterentwicklung der bibliothekssystemischen Tools des Bibliotheksverwaltungssystems derzeit ALMA und des Discovery-Systems derzeit Primo: Datenmanagement (Import, Export, Transfer, Konvertierung); Qualitätsmanagement (Überprüfung der Anzeige-, Such- und Nutzungsqualität); Analysesystem (Analytics); Administration der Kernmodule; Rollenmanagement; Verwaltung und Monitoring von Systemprozessen; Betreuung der Systemkonfiguration und Weiterentwicklung der Systeme; Implementierung/Betreuung von Schnittstellen zu „Fremdsystemen“ verschiedener Abteilungen der PLUS hinsichtlich Datennutzung zwecks zeitgemäßer Lösungen und Workflows
- Anstellungsvoraussetzungen: HTL-Abschluss oder mehrjährige einschlägige Berufserfahrung; sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse
- Erwünschte Zusatzqualifikationen: Fachhochschul-, Universitätsabschluss; abgeschlossene bibliothekarische Ausbildung (Universitätslehrgang Library and Information Studies oder Vergleichbares); Kenntnisse in bibliothekssystemischen Bereichen, bzw. Bereitschaft sich einzuarbeiten, wie z.B.: Webprogrammierung (HTML, JavaScript, CSS, Angular etc.), Programmiersprachen wie z.B. Perl und Python, Anwendung von API Schnittstellen, Datenformate /

Datenauszeichnung (primär MARC, XML/XSL), Grundkenntnisse in Datenbankstrukturen (inkl. SQL-Kenntnisse); Kenntnisse bibliothekssystemischer Tools (dzt. ALMA und Primo); Kenntnisse in Projektmanagement; Bereitschaft zur Teilnahme an nationalen / internationalen Gremien im Bereich Bibliothekswesen

- Gewünschte persönliche Eigenschaften: Begeisterung für moderne Technologien, eigenverantwortliche Arbeitsweise mit hoher Teamfähigkeit, ausgeprägte Fähigkeit zu analytisch-logischem Denken, hohes Servicebewusstsein, Bereitschaft zur ständigen Fort- und Weiterbildung, ausgeprägte Sozialkompetenz, Belastbarkeit und Kommunikationsfähigkeit

Telefonische Auskünfte werden gerne unter Tel. Nr. +43/662/8044-77330 gegeben.

**Bewerbungsfrist bis 27. Oktober 2021**

## **10. Ausschreibung einer Projektstelle an der Universität Salzburg**

Im Rahmen des Aufbaus eines neuen, von der Österreichischen Bildungsinnovationsstiftung geförderten Projektes mit dem Titel „INTER-DI-KO: Kooperativ-digitale Unterrichtskonstellationen vor dem Anspruch von Digitalisierung und Medienbildung“ an der Universität Salzburg, das in Kooperation mit der PH Salzburg durchgeführt wird, gelangt die Stelle **einer Projektkoordination** mit 30 Wochenstunden zur Ausschreibung. Die Stelle ist zunächst auf 1 Jahr befristet, kann aber nochmals auf weitere 3 Jahre verlängert werden. Das monatliche Mindestentgelt beträgt € 2.033,90 brutto (14× jährlich), Verwendungsgruppe IVa, des Kollektivvertrages für die Arbeitnehmer\*innen der Universitäten und kann sich eventuell auf Basis der kollektivvertraglichen Vorschriften durch die Anrechnung tätigkeitsspezifischer Vorerfahrungen erhöhen.

Arbeitsbeginn: ehestmöglich, jedenfalls ab 1.12.2021 bzw. 1.1.2022

### **Aufgabenbereiche der Projektkoordination:**

- Organisationsmanagement beim Aufbau des Projektes
- Zusammenarbeit mit dem gesamten Projektteam
- Qualitätssicherung für den laufenden Betrieb des im Rahmen des Projektes errichteten Innovationslabors
- Öffentlichkeitsarbeit und Kommunikation mit den Nutzer\*innen des Labors
- Koordinierung von Projekten und Veranstaltungen
- Budgetverwaltung und allgemeine Verwaltungsunterstützung des Projektes

### **Anstellungsvoraussetzungen:**

- abgeschlossenes Hochschulstudium (mit Diplom- oder Masterabschluss)
- (Zusatz)Qualifikation im Bereich Entwicklung/Umgang mit digitalen Technologien/digitalen Medien im Bereich Lernen/Bildung
- Projektmanagementenerfahrung
- Bereitschaft zur Anwesenheit von mind. 20 Std. wöchentlich vor Ort.

### **Erwünschte Qualifikationen, Kompetenzen und persönliche Eigenschaften:**

- sehr gute EDV-Kenntnisse
- Organisationsstärke
- Affinität zum Bildungsbereich
- Einsatzfreude und Kommunikationsfähigkeit in komplexen Handlungsfeldern
- Erste Erfahrungen mit Öffentlichkeitsarbeit (incl. Social Media)
- Kenntnisse schulischer und / oder universitärer Strukturen

Tel. Auskünfte unter: 0650-590-5333, Frau Univ.-Prof. Greiner. Bitte senden Sie Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen bis **27. Oktober 2021** an Frau Univ.-Prof.in Dr.in Ulrike Greiner, [ulrike.greiner@plus.ac.at](mailto:ulrike.greiner@plus.ac.at)

---

**Impressum**

Herausgeber und Verleger:  
Rektor der Paris Lodron-Universität Salzburg  
Prof. Dr. Dr. h.c. Hendrik Lehnert  
Redaktion: Johann Leitner  
alle: Kapitelgasse 4-6  
A-5020 Salzburg

---

Das nächste Mitteilungsblatt erscheint am Mittwoch, 20. Oktober 2021  
Redaktionsschluss: Freitag, 15. Oktober 2021  
Internet-Adresse: <https://im.sbg.ac.at/display/MIT>